

KARTA OCENY OFERTY

Numer oferty:

.....

Nazwa oferenta

.....

Tytuł zadania:

.....

.....

Wnioskowana kwota dotacji:.....

1. Ocena formalna oferty

Lp.	Kryteria	Tak	Nie
I.	Oferta jest złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym		
II.	Oferta jest złożona w wersji elektronicznej za pośrednictwem Generatora eNGO		
III.	Oferta jest złożona w formie papierowej (wygenerowana z systemu eNGO)		
IV.	Oferta jest złożona przez uprawnionego Oferenta		
V.	Statut podmiotu lub inny dokument zawiera zapis o działalności oferenta (nieodpłatnej i odpłatnej) zgodny z zakresem zawartym w ogłoszeniu konkursowym		
VI.	Oferta jest podpisana przez osobę/osoby do tego uprawnione (wymienione w KRS bądź innym rejestrze lub których uprawnienia wynikają z innych dokumentów)		
VII.	Oferent gwarantuje wymagany wkład własny nie mniejszy niż 20%		
VIII.	Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie działania zgodnie z celami i założeniami konkursu		
IX.	Razem z ofertą w wersji papierowej zostały załączone wskazane w ogłoszeniu konkursowym załączniki		
X.	Kopie dokumentów są potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną		
Oferta kwalifikuje się do oceny merytorycznej			
Podpis oceniającego:			

Możliwość uzupełnienia dokumentów i/lub podpisów wyłącznie w zakresie punktów: 6, 9 oraz 10.

Uwagi dotyczące braków formalnych:.....

.....

.....

.....

.....

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria		Skala ocen	Ocena
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta (miejsce, termin, liczba i opis beneficjentów, szczegółowy zakres rzeczowy zadania, przygotowanie merytoryczne, rzeczowe i kadrowe, doświadczenie w realizacji podobnych zadań, deklaracja o zamiarze odpłatnego/nieodpłatnego wykonania zadania, analiza ryzyka)	Max 20 pkt	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (rzetelność, przejrzystość, realność kosztów)	Max 6 pkt	
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie publiczne (opis działań, spójność z rezultatami, kompetencje i zaangażowanie oferentów)	Max 8 pkt	
4.	Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	Max 2 pkt	
5.	Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym doświadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków	Max 6 pkt	
6.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych przez Oferenta w latach poprzednich (rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków)	Max 6 pkt	
Łącznie:		Max 48 pkt	

3. Kryteria przyznawania punktów za aktywność stanowi załącznik nr 7.

Uwagi członków Komisji	
Proponowana kwota dofinansowania:	zł

Zakopane, dnia

.....
Podpis członka Komisji Konkursowej