

SPRAWOZDANIE
BURMISTRZA MIASTA ZAKOPANE
za okres od dnia 19.06.2024 do dnia 16.07.2024 r.

Spis treści

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	2
Urząd Stanu Cywilnego	3
Wydział Finansowo-Budżetowy	3
Wydział Kultury	5
Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej	6
Biuro Planowania Przestrzennego	8
Biuro Zamówień Publicznych	9
Wydział Organizacyjny	11
Wydział Podatków i Oplat	12
Wydział Strategii i Rozwoju	13
Referat Inwestycji	13
Referat Strategii i Funduszy Zewnętrznych	16
Wydział Ewidencji i Pozwoleń	27
Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego	29
Referat Regulacji Prawnej Nieruchomości	29
Referat Zarządu Pasem Drogowym	30
Referat Zarządu Mieniem Komunalnym	31
Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	33
Wydział Ochrony Środowiska	36
Wydział Drogownictwa i Transportu	38
Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii	39
Inspektor Ochrony Danych	40
Straż Miejska	40
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	42

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków

Wydano 36 stanowisk (opinie, postanowienia, zalecenia konserwatorskie, wyjaśnienia) dotyczące prac przy obiektach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków oraz w strefach ochrony konserwatorskiej.

Wydano 1 decyzję odmawiającą montażu urządzeń na obiekcie zabytkowym - rejestrowym, wydano 1 pozwolenie konserwatorskie na montaż tablicy reklamowej na budynku będącym w obszarze rejestrowym, przyjęto 4 zgłoszenia ws. wycinki drzew.

Przeprowadzono 7 oględzin obiektów zabytkowych w terenie, przeprowadzono 4 kontrole obiektów zabytkowych w terenie oraz uczestniczono w wizji stanu zachowania zabytkowej kapliczki na terenie miasta, zweryfikowano jej stan zachowania, wymiary, przygotowano dokumentację fotograficzną do projektu jej renowacji.

Udział w komisji ekonomii i sesji Rady Miasta z przedstawieniem 5 uchwał w sprawie dotacji. Uczestniczono w spotkaniu w sprawie oznakowania miasta.

Przygotowano 5 umów o udzielenie dotacji na prace/ dokumentację dla zabytków rejestrowych.

Uczestniczono w spotkaniu w sprawie oznakowania miasta.

W Starostwie Powiatowym weryfikowano 3 projekty budowlane – kontrola gabarytów i formy budynków.

Współdziałano z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz naczelnymi organami Ochrony Zabytków – przesyłano wnioski zgodnie z właściwością, prośby o pomoc w wykładni zapisów/regulacji budzących wątpliwości interpretacyjne, udzielano informacji i wyjaśnień.

Realizowano Gminny Program Opieki nad Zabytkami - weryfikowano obiekty zabytkowe zlokalizowanych na obszarze miasta, realizowano GPONZ Priorytet I: Ochrona zasobów dziedzictwa poprzez: Poprawa stanu zachowania zabytków i powstrzymanie procesów ich degradacji – udzielanie dotacji oraz Podejmowanie działań ochronnych, zapobiegających niszczeniu zabytków – zawiadomienia do organów ścigania o niszczeniu zabytków; Priorytet II: Wzmocnienie narzędzi ochrony krajobrazu kulturowego oraz świadome kształtowanie przestrzeni, poprzez: Formułowanie wniosków oraz uwag podczas opracowywania nowego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy; - współpraca podczas opracowywania nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz weryfikacja uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obowiązujących zagadnień związanych z ochroną zabytków; formułowanie treści oraz wprowadzanie nowych, bardziej uszczegółowionych zapisów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, zwiększających ochronę obiektów oraz obszarów zabytkowych, Ochrona krajobrazu kulturowego poprzez standaryzację elementów przestrzeni miejskiej poprzez: Współpraca w zakresie formułowania wniosków oraz treści zawartych w tzw. uchwale reklamowej, w tzw. księdze standardów dla gminy Zakopane, mającej na celu wyeliminowanie z przestrzeni miejskiej elementów niszczących krajobraz kulturowy;

Poprzez Park Kulturowy Kotliny Zakopiańskiej na bieżąco opiniowano wnioski w zakresie lokalizacji oraz wyglądu nośników reklamowych na ul. Krupówki PKK; na bieżąco monitorowano działalności na terenie Parku Kulturowego Kotliny Zakopiańskiej - przesłano 1 zawiadomienie o możliwości popełnienia wykroczenia oraz 1 zawiadomienie o samowoli budowlanej.

Współpracowano ze Starostwem Powiatowym oraz Nadzorem Budowlanym poprzez przyjmowanie stron i wyjaśnianie właścicielom zabytku na czym polegają poszczególne formy ochrony zabytków, zachęcanie i propagowanie opieki nad poszczególnymi budynkami, pomoc w składaniu i gromadzeniu dokumentów, szukaniu materiałów, itp.

Przygotowano odpowiedzi na 3 skargi na zarządzenie burmistrza ws. włączenia kart adresowych do Gminnej Ewidencji Zabytków miasta Zakopane dla budynków przy ul. Skibówki 15 , ul. Walkosze 20 ul. Pardałówka 1 ,

Przygotowano odpowiedzi na 3 wezwania do usunięcia naruszenia prawa

Uczestniczono w 1 rozprawie w WSA w Krakowie, sprawa wygrana dotyczy zabytku – willa Skalnica d. Mirabela przy ulicy Piłsudskiego 35.

Urząd Stanu Cywilnego

Sporządzano akty urodzenia, małżeństwa i zgonu – w trybie zwykłym oraz w trybie szczególnym, przyjmowano oświadczenia o uznaniu ojcostwa, o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa, o zmianie imion dziecka do 6 miesięcy, o wstąpieniu w związek małżeński w urzędzie stanu cywilnego i poza urzędem, przyjmowano zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, sporządzano zaświadczenia stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, sporządzano zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą, zaświadczenia o stanie cywilnym, o uznaniu ojcostwa, dołączano wzmianki dodatkowe do aktów dotyczące sprostowania aktu, uzupełnienia aktu, wzmianki dotyczące rozwiązania małżeństwa, zmiany płci, przysposobienia małoletnich, zaprzeczenia ojcostwa, ustalenia ojcostwa, wzmianki dotyczące administracyjnej zmiany imion i nazwisk, unieważnienia aktów, wydawano decyzje w zakresie administracyjnej zmiany imion i nazwisk, migrowano do Rejestru Stanu Cywilnego akty stanu cywilnego, wydawano odpisy z akt stanu cywilnego, dodawano przypiski do aktów, wydawano wielojęzyczne formularze, wydawano fotokopie aktów stanu cywilnego, obsługiwano zlecenia dotyczące usuwania niezgodności w Rejestrze Pesel, nadawano nr Pesel, dokonywano zameldowania noworodków, kompletowano akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego, udostępniano akta zbiorowe, przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego karty zgonów za miesiąc czerwiec, sporządzenie kwartalnego sprawozdania w sprawie dotacji na zadania zlecone.

Wydział Finansowo-Budżetowy

1.Czynności wykonywane na bieżąco:

- wykonanie dochodów, wydatków, sprawozdawczość budżetowa i finansowa.
- księgowanie syntetyczne wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i instytucji – dzierżawy, podatek od środków transportowych, opłata miejscowa, opłaty za posiadanie psa, opłaty skarbowej, wpłat za sprzedaż alkoholu, koncesji na przewóz osób.
- wpłat od osób fizycznych i instytucji z tytułu zajęcia pasa drogowego pod reklamy, wykopy, przyłącza kanalizacyjne i inne.

2. Sprawozdania miesięczne, kwartalne, roczne - Do 25-go dnia każdego miesiąca.

- sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych z dochodów i wydatków urzędu miasta oraz podległych jednostek (tj. szkół, MOPS-u, MOSiR-u, ZCE).

3. Czynności wykonywane na bieżąco.

- Sporządzanie comiesięcznych deklaracji VAT do Urzędu Skarbowego w Zakopanem na podstawie deklaracji częściowych przesyłanych z jednostek podlegających centralizacji w zakresie podatku VAT.

4. Zależnie od ilości zarządzeń w miesiącu.

- Księgowanie wpływów budżetu miasta od urzędów skarbowych z terenu całego kraju, subwencji oświatowej, dotacji otrzymywanych z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji.

5. Raz w miesiącu na Sesję Rady.

- Opracowanie projektów Zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych.

- Opracowanie projektów Uchwał Rady Miasta Zakopane w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych oraz WPF.

Realizacja wydatków

1. Czynności wykonywane na bieżąco

- Dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych i wyciągów bankowych

od 01/01/2024 do 18/06/2024 – 81.779.291,50 zł

od 19/06/2024 do 16/07/2024 – 13.112.525,44 zł

RAZEM

94.891.816,94 zł wykonane wydatki stan na 16/07/2024

- Uzgadnianie wydatków, kosztów i zaangażowania środków finansowych z poszczególnymi wydziałami Urzędu Miasta.

- Potwierdzanie posiadania środków finansowych na realizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- Analiza kont rozrachunkowych.

2. Zatrudnienie i wynagrodzenie pracowników.

3. Czynności wykonywane na bieżąco:

- Wystawianie zaświadczeń o zarobkach pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i umowy zlecenia.

4. Czynności wykonywane do 27-go dnia każdego miesiąca

- Sporządzanie listy płac dotyczących umów o pracę. Rozliczanie zwolnień lekarskich, ryczałtów samochodowych, sporządzanie not księgowych dotyczących wynagrodzeń.

5. Czynności wykonywane do 15-go dnia każdego miesiąca

- Obliczanie wynagrodzeń, sporządzanie listy płac do umów zleceń, stypendystów, nagród.

6. Czynności wykonywane do 5-go dnia każdego miesiąca

- Sporządzanie deklaracji, raportów imiennych oraz przelewów składek do ZUS-u.

7. Czynności wykonywane do 20-go dnia każdego miesiąca

- Wyliczanie podatków od umów o pracę i umów zlecenia oraz sporządzanie przelewów do Urzędu Skarbowego w Zakopanem.

Wydział Kultury

1. 20.06.24r.- Współorganizowano Uroczystość odsłonięcia Pomnika Kurierów Tatrzańskich w Kuźnicach, scenariusz i prowadzenie WKL, poniesione koszty: 1999,03 zł brutto (woda dla uczestników i gości, wiązanka, szarfa, nagłośnienie Uroczystości)

2. 27.06.24r.- Pożegnanie śp. Księdza Prałata Stanisława Szyszki (koszt wiązanki pogrzebowej 250zł brutto)

3. 4.07.24r.- Koncert Tatrzańskiej Orkiestry Klimatycznej z okazji 20-lecia działalności (udzielono dotacji w formie małego grantu w wysokości 9900zł, kwiaty 120 zł)

4. 5.07.24r. – Spotkanie autorskie z Natalią Budzyńską wokół książki „Zakopane artystek” w Muzeum Jana Kasprowicza na Harendzie w ramach Zakopiańskiego Festiwalu Literackiego, uczestniczyła P. Burmistrz Iwona Grzebyk- Dulak oraz Naczelnik Wydziału Kultury P. Joanna Staszak (Udzielono dotacji w otwartym konkursie ofert z dziedziny kultury: 3750zł)

5. Zorganizowano 53. Ogólnopolski Konkurs Poetycki na wiersz o tematyce górskiej im. Tadeusza Staicha

a) 19.06.24r.- obrady Jury 53. Ogólnopolskiego Konkursu Poetyckiego na wiersz o tematyce górskiej im. Tadeusza Staicha

Jury na posiedzeniu w dniu 19 czerwca 2024 roku po zapoznaniu się z utworami 93 autorów, którzy nadesłali 227 wierszy postanowiło:

- **W kategorii wierszy pisanych gwarą przyznać:**

I nagrodę autorowi Wandzie Łomnickiej- Dulak z Piwnicznej - Zdroju (godło Smerecyna)

II nagrodę autorowi Jerzemu Maria Kiersztyn z Zubrzycy Górnej (godło Była piosnka była wioska)

III równorzędne nagrody:

autorowi Dariuszowi Fijałkowskiemu z Krakowa (godło Potocek)

autorowi Izabeli Wójcik z Nowego Targu (godło Wetula)

wyróżnienie autorowi Teresie Bachleda-Kominek z Zakopanego (godło Miesioncek)

wyróżnienie autorowi Zofii Roj-Mrozickiej z Zakopanego (godło Skorusa)

- **W kategorii wierszy pisanych językiem literackim przyznać:**

I nagrodę autorowi Mirosławowi Kowalskiemu z Mysłowic (godło Kwaśnica)

II nagrodę autorowi Annie Piliszewskiej z Wieliczki (godło Grań)

III nagrodę autorowi Joannie Wróbel z Krakowa (godło Przełaj)

wyróżnienie autorowi Arkadiuszowi Stosur z Krakowa (godło Zakopane, Zakopane)

b) 6.07.24r- Uroczyste posiedzy Poetów Podhala- Rozstrzygnięcie 53. Ogólnopolskiego Konkursu Literackiego im. Tadeusza Staicha na wiersz o tematyce Górskiej.

Poniesione koszty: 15 718 zł brutto (honorarium jury konkursu, nagrody dla Laureatów, oprawa muzyczna wydarzenia, wydruk tomiku poetyckiego oraz dyplomów dla nagrodzonych).

6. Od 17. 06 do 13.07.24r. - zweryfikowano dokumenty i wydano decyzję administracyjną na koncert „Lata z Radiem i Telewizją Polską”.

Nawiązano współpracę z organizatorami i służbami w zakresie przygotowania logistycznego dotyczącego przeprowadzenia koncertu w dniu 13.07.24r na Dolnej Równi Krupowej.

7. 6.07.24r.- współorganizowano w ramach współpracy miasta z Konsulem Generalnym Węgier w Krakowie projekcję filmu „Ostatni marszałek. Film dokumentalny o życiu Beli Vargi”- (koszt wynajęcia sali: 738zł brutto)

8. 06.07.24 r. – Koncerty ku pamięci Andrzeja Brandstattera, udział P. Burmistrz Iwony Grzebyk-Dulak ora Naczelnika Wydziału Kultury P. Joanny Staszak (Udzielono dotacji w otwartym konkursie ofert z dziedziny kultury: 35 000 zł, 25 000 zł, kwiaty 120 zł brutto)

9. 07.07.24 r. – Święto ulicy Zamoyskiego, uczestniczył P. Burmistrz Łukasz Filipowicz, Zastępca Burmistrza Miasta Zakopane P. Iwona Grzebyk-Dulak oraz Naczelnik Wydziału Kultury.

10. 7.07.24r.- współorganizowano Uroczystą Galę wręczenia Nagrody Literackiej Zakopanego, której Laureatem została książka „Tatrzańskie opowieści” (Wydawnictwo SQN) autorstwa Mateusza Waligóry i Dariusza Jaronia. Wyróżnienie za wybitne walory edytorsko-artystyczne przyznano książce ks. Zbigniewa Pytla „Pejzaże Tatrzańskie. Zima”.

Nagrodę publiczności otrzymała książka Mateusza Waligóry i Dariusza Jaronia, „Tatrzańskie Opowieści”. Nagrody wręczyła P. Burmistrz Iwona Grzebyk- Dulak.

Poniesione koszty: 49 201,21zł brutto (honorarium i noclegi dla Kapituły, statuetka, nagroda finansowa, ramki do dyplomów dla nagrodzonych, honorarium, poczęstunek oraz kwiaty dla wykonawców koncertu Basi Stępnia- Wilk, wynajem sali kinowej oraz nagłośnienie, oświetlenie i obsługa akustyczna Gali i koncertu)

11. 12.07.24 r. Koncert Finałowy I turnusu Warsztatów Musicalowych Musicamp, na scenie Witkacy Atelier, udział P. Burmistrz Iwony Grzebyk-Dulak oraz Naczelnika Wydziału Kultury P. Joanny Staszak, (kwiaty 90 zł).

12. 13.07.24r.- XXXVII Wystawa Malarstwa na Szkle "Powołani do świętości" w Galerii Religijnej Sztuki Ludowej im. Jana Pawła II w kaplicy na Jaszczurówce, udział Naczelnika Wydziału Kultury P. Joanny Staszak, (kwiaty dla wystawiających Artystów: 260zł)

13. 13.07.24r.- udział pracowników Wydziału Kultury w wywiadach dla TVP i Programu 1 Polskiego Radia

14. 14.07.24r.- Święto ulicy Strążyskiej, udział P. Burmistrza Łukasza Filipowicza oraz Naczelnika Wydziału Kultury, P. Joanny Staszak, (udzielono dotacji w formie małego grantu w wysokości 10 000zł)

15. od 16.07- trwają przygotowania do kolejnej edycji programu Cool-turalny Człowiek 2024/2025

Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej

1. Gminne programy sportowe:

- a. Poszerzony Program w-f – zakończono, jesienią start kolejnej edycji
- b. Program „Już pływam” – zakończono, przygotowania do jesiennej edycji w toku

2. **Nagrody Burmistrza Miasta Zakopane dla trenerów i zawodników** za osiągnięcia sportowe w sezonie 2023/2024 - zakończono

3. **Stypendia dla wyróżniających się młodych sportowców** – wypłacane na bieżąco.

4. **Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji:**

- a. Rozliczanie sprawozdań zakończonych projektów – na bieżąco.
- b. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie dofinansowania – Mały Grant – na bieżąco.

5. **Ewidencja innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.** W ewidencji znajduje się **3551** aktywnych adresów oraz **514** nieaktywnych, zarejestrowano 43 obiekty, w 6 zmienił się prowadzący, zaktualizowano 4 wpisy, w 4 zakończono działalność (część z nich zostanie ponownie zgłoszona do Ewidencji). W raportowanym okresie zarejestrowano 282 miejsca noclegowe w 57 pokojach/apartamentach/domkach. Liczba miejsc noclegowych zarejestrowanych w Ewidencji na dzień 16.07.2024 r. wynosi **43 395** miejsca w **14 669** pokojach/apartamentach/domkach.

- a. Wpisywanie nowych obiektów, aktualizacja danych, wykreślanie obiektów.
- b. Prowadzona jest akcja mająca na celu likwidację szarej strefy w obszarze najmu krótkoterminowego.
- c. Udzielanie informacji (telefonicznie i mailowo) o wpisie do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, weryfikacja danych.

6. **Organizacja i współorganizacja miejskich imprez, w tym sportowych:**
 - a. Festiwal Literacki
 - b. Ogólnopolski Konkurs Poetycki na wiersz o tematyce górskiej im. Tadeusza Staicha
 - c. Lato z Radiem
 - d. Letnie Spotkania Klasyków
 - e. Wielka wyprawa maluchów na Równi Krupowej w Zakopanem
 - f. Festiwal BNP Paribas Kino Letnie Sopot – Zakopane 2024
 - g. Czyste Tatry
 - h. Uroczysta Gala Sportowa
7. **Współpraca przy organizacji innych imprez/projektów sportowych:**
 - a. Race Through Poland – pomoc przy organizacji startu, zabezpieczenie trasy.
 - b. L’etape Poland by Tour de France – w trakcie realizacji.
8. **Oprawa graficzna imprez organizowanych przez Miasto** - projekty identyfikacji wizualnych, layoutów, przygotowywanie projektów graficznych na potrzeby druku m.in. plakatów, dyplomów, folderów, przygotowywanie grafik na potrzeby internetu oraz social mediów:
 - a. Patronat Honorowy Burmistrza Miasta Zakopane
 - b. Dyplom jubileuszowy dla 100-latki
 - c. Gala Sportowa
 - d. Cool-turalny Człowiek
 - e. Bezpłatne zajęcia z koszykówki Streetball
 - f. Ogólnopolski Konkurs Poetycki na wiersz o tematyce górskiej im. Tadeusza Staicha
 - g. Nagroda literacka Burmistrza Miasta Zakopane
 - h. Bieżące projekty na potrzeby innych wydziałów UMZ, w tym mappek informujących o utrudnieniach, robotach budowlanych i imprezach masowych, tablice informacyjne i inwestycyjne, rozkłady jazdy komunikacji miejskiej.
9. **Oprawa medialna** - dokumentowanie fotograficzne przedsięwzięć organizowanych lub współorganizowanych przez UMZ oraz wydarzeń, na których obecne były władze miasta, w tym:
 - a. Festiwal Literacki
 - b. Nagroda Literacka Burmistrza Miasta Zakopane
 - c. Ogólnopolski Konkurs Poetycki na wiersz o tematyce górskiej im. Tadeusza Staicha
 - d. Lato z Radiem
 - e. XXXVII Wystawa Malarstwa na Szkle w Galerii Religijnej Sztuki Ludowej im. Jana Pawła II III Uroczysta Sesja Rady Miasta Zakopane
 - f. Letnie Spotkania Klasyków
 - g. Święto ulicy Strążyskiej
 - h. Koncert ku pamięci Andrzeja Brandstattera
 - i. Wielka wyprawa maluchów na Równi Krupowej w Zakopanem
 - j. Festiwal BNP Paribas Kino Letnie Sopot – Zakopane 2024
 - k. Czyste Tatry
 - l. Uroczysta Gala Sportowa
 - m. Inne – na bieżąco
10. **Zakopiańska Karta Mieszkańca.** W raportowanym okresie zarejestrowano **351** Kart Mieszkańca, **153** numery rejestracyjne w ramach Pakietu Parkingowego, aplikacje mobilną pobrano **135** razy. Liczba zarejestrowanych Kart na dzień 18.06.2024 r. wynosi

7815, liczba zarejestrowanych numerów rejestracyjnych – **3865**, liczba Partnerów Karty – **60**.

11. **Patronat Honorowy Burmistrza oraz Partnerstwo Miasta Zakopane** – na bieżąco.
12. **Bieżąca działalność informacyjna** - udzielanie odpowiedzi telefonicznych i mailowych na kierowane do UMZ zapytania dziennikarzy i innych osób, odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej – na bieżąco.
13. **Przekazywanie informacji o bieżących wydarzeniach** - tworzenie komunikatów dla mediów, dotyczących aktualnie prowadzonych przedsięwzięć – na bieżąco
14. **Obsługa fanpage’a Urzędu Miasta Zakopane na portalach Facebook, Instagram, Youtube** - umieszczanie zdjęć, filmów, informowanie o działalności UMZ oraz promowanie wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych w Zakopanem, odpisywanie na zapytania użytkowników – na bieżąco.
15. **Monitorowanie mediów oraz prasy pod kątem informacji istotnych dla miasta** - codzienny przegląd informacji prasowych i doniesień medialnych, wybór informacji istotnych dla miasta i przekazywanie ich osobom reprezentującym poszczególne komórki organizacyjne Urzędu lub jednostki organizacyjne gminy, przekazywanie Naczelnikowi Wydziału informacji o potrzebie lub konieczności reagowania na doniesienia medialne dotyczące miasta lub działalności urzędu, przygotowywanie biuletynu monitoringu mediów w wersji elektronicznej.

Biuro Planowania Przestrzennego

Biuro pracuje w dwóch obszarach – administracyjnym (na podstawie przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, przy stosowaniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego – np. decyzje o warunkach zabudowy, zagospodarowanie przestrzenne) i planistycznym (na podstawie przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, bez stosowania przepisów Kpa). W okresie sprawozdawczym do Biura wpłynęły 103 pisma.

W zakresie zagospodarowania przestrzennego sporządzono 39 wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń o przeznaczeniu terenów w opracowaniach planistycznych, również archiwalnych. Sporządzono 31 zaświadczeń o położeniu terenów na obszarze rewitalizacji. Procedowano kilkanaście postępowań w sprawie ustalenia warunków zabudowy i ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego (postępowanie polega m.in. na weryfikacji wniosku, ewentualnym wezwaniu do jego uzupełnienia, zawiadomieniu stron, sporządzeniu analizy urbanistycznej i projektu decyzji przez uprawnionego urbanistę, przekazaniu dokumentów do uzgodnień, zawiadomieniu o zgromadzeniu materiału, finalnie wydaniu decyzji, a następnie ewentualnym udziale w postępowaniu odwoławczym). Sporządzono 2 opinie o wstępnych podziałach nieruchomości Sporządzono 2 opinie do obowiązujących opracowań planistycznych. Brano udział w postępowaniach administracyjno-budowlanych.

W zakresie planowania przestrzennego zakończono zbieranie uwag do dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego – Kościeliska i Zakopianka. Złożone uwagi zanonimizowano i przekazano do biura urbanistycznego, które po analizie przedstawi propozycje ich rozpatrzenia. Prowadzono prace nad projektami planów miejscowych: kompleksowej zmiany planu Strążyska – Małe Żywcańskie w części tekstowej, „punktowych” zmian planów: Chłabówka i Furmanowa, Kotelnica, Tatary. Przeprowadzono posiedzenie Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej. Zawiadomiono o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego miasta Zakopane i rozpoczęto zbieranie wniosków do projektu planu.

W pozostałym zakresie prowadzono analizę 1 skargi w sprawie obowiązującego studium. Prowadzono analizę przekazywanych organowi aktów notarialnych, pod kątem konieczności wszczęcia postępowań w sprawie ustalenia opłaty planistycznej. Obsługiwano system GIS. Sporządzono 3 odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej. Konsultowano i udzielano informacji stronom, w formie bezpośredniej, telefonicznej i elektronicznej. Prowadzono budżet Biura (kwestie umów i rachunków). Współpracowano z archiwum zakładowym, wyszukiwano i przygotowywano wnioskodawcom kopie archiwalnych dokumentów.

Biuro Zamówień Publicznych

Przeprowadzone i ogłoszone postępowania o udzielenie zamówień publicznych

1. Znak sprawy: BZP.271.15.2024 - postępowanie o wartości powyżej progów unijnych na udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu miasta Zakopane w 2024 roku. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Finansowo-Budżetowy UMZ.
Do postępowania zostały złożone dwie oferty. Wybrano Wykonawcę i w 12.06.2024 r. podpisano umowę z Bankiem Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w 00-495 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 7.
2. Znak sprawy: BZP.271.27.2024 – ogłoszenie otwartego naboru partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn.: Organizacja i utrzymanie wsparcia opiekuńczego seniorów. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Oświaty i Spraw Społecznych UMZ.
Do postępowania zostały złożone dwie oferty. Postępowanie jest w trakcie procedowania.
3. Znak sprawy: BZP.271.28.2024 – postępowanie o wartości powyżej progów unijnych na budowę węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Strategii i Rozwoju UMZ.
Do postępowania zostały złożone trzy oferty. Postępowanie jest w trakcie procedowania.
4. Znak sprawy: BZP.271.30.2024 – postępowanie o wartości poniżej progów unijnych prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki na konserwację i bieżące naprawy systemu oświetlenia ulicznego oraz sygnalizacji świetlnej ruchu drogowego. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Drogownictwa i Transportu UMZ.
Negocjacje przeprowadzono z firmą TESKO TKGK z siedzibą w 34-500 Zakopane, ul. Szymony 17. W wyniku przeprowadzonych negocjacji ustalono, że wysokość wynagrodzenia za świadczenie usług objętych niniejszym postępowaniem nie przekroczy kwoty 600 000,00 zł brutto.
5. Znak sprawy: BZP.271.31.2024 – postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację ul. Orkana w Zakopanem. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Strategii i Rozwoju UMZ.
Do postępowania zostały złożone cztery.
Postępowanie jest w trakcie procedowania.

6. Znak sprawy: BZP.271.34.2024 - powtórzone postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł prowadzone bez stosowania przepisów ustawy PZP na zakup 70 sztuk kompostowników. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Ochrony Środowiska UMZ.
Do postępowania zostały złożone dwie oferty. Postępowanie jest w trakcie procedowania.
7. Znak sprawy: BZP.271.35.2024 – po raz trzeci w tym roku powtórzone postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację ul. Kościuszki w Zakopanem. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Strategii i Rozwoju UMZ. Postępowanie unieważnione ponieważ nie wpłynęła żadna oferta.
8. Znak sprawy: BZP 271.36.2024 – ponownie ogłoszone postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację ulicy Drogi na Buńdówki w Zakopanem. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Drogownictwa i Transportu UMZ.
Do postępowania zostało złożonych pięć ofert. Wykonawca Jakub Buda Eko-Gabiony z siedzibą w 34-240 Jordanów, ul. Przykiec 235 został wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych w dniu 05.07.2024, których nie złożył w pierwotnie wyznaczonym terminie.
Wykonawca został ponownie wezwany do złożenia ww. dokumentów w dniu 14.07.2024 r. Termin na złożenie wymaganych dokumentów upływa w dniu 18.07.2024 r.
9. Znak sprawy: BZP.271.38.2024 – postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na Remont budynku przy ul. Ciągłówka 16 oraz dachu wraz z wymianą pokrycia na budynku klasztornym Zgromadzenia Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego w Zakopanem” Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest: Zgromadzenie Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego w Krakowie ul. Garncarska 24, 31-115 Kraków i Małgorzata Topór-Smaś ul. Kasprowicza 20a, 34-500 Zakopane
Zgodnie z treścią porozumień z dnia 22.04.2024 r. postępowanie przygotowuje i przeprowadza w imieniu i na rzecz Zamawiającego Gmina Miasto Zakopane – Urząd Miasta Zakopane.
Termin składania ofert upływa w dniu 01.08.2024 r.
10. Znak sprawy: BZP.271.40.2024 – postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł prowadzone bez stosowania przepisów ustawy PZP na sporządzenie założeń do planu zapotrzebowania w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru Gminy Miasto Zakopane do 209 roku. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Ochrony Środowiska UMZ.
Zapytanie ofertowe skierowano do trzech firm. Do postępowania zostały złożone dwie oferty.
Umowa została zawarta z firmą ATsys .pl Sp. z o.o. z siedzibą w 40-030 Katowice, ul. Lompy 7/3 na kwotę brutto 15 129,00 zł.
11. Znak sprawy: BZP.271.42.2024 – postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na rewitalizację budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem.
Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Strategii i Rozwoju UMZ. Termin składania ofert upływa w dniu 26.07.2024 r.
12. Znak sprawy: BZP.271.43.2024 – postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł prowadzone bez stosowania przepisów ustawy PZP na zorganizowanie i przeprowadzenie półkolonii letnich z programem profilaktycznym. Zlecającym

przeprowadzenie procedury był Pełnomocnik Burmistrza Miasta Zakopane ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

Do postępowania nie została złożona żadna oferta, co powoduje konieczność unieważnienia postępowania.

13. Znak sprawy: BZP.271.44.2024 – postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł prowadzone bez stosowania przepisów ustawy PZP na naukę pływania uczniów klas IV szkół podstawowych. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej UMZ.
Termin składania ofert upływa w dniu 25.07.2024 r.

Wydział Organizacyjny

Wydział na bieżąco zajmował się:

1. Obsługą zatrudnienia pracowników Urzędu, tj.:
 - sporządzaniem umów o pracę, świadectw pracy oraz innych dokumentów związanych z rozpoczęciem i zakończeniem stosunku pracy.
2. Ewidencją czasu pracy pracowników tj.:
 - uzupełnianiem kart ewidencji czasu pracy oraz rozliczaniem nieobecności w pracy,
 - elektroniczną rejestracją czasu pracy,
 - ewidencją pracy zdalnej pracowników.
 - kontrolą dyscypliny pracy w Wydziałach.
3. Obsługą kadrową pracowników Urzędu, tj.:
 - sporządzaniem pism w sprawie nagród jubileuszowych, dodatków stażowych, angaży, urlopów rodzicielskich, urlopów wychowawczych, itp.
 - sporządzaniem pełnomocnictw,
 - wydawaniem zaświadczeń o zatrudnieniu dla pracowników.
4. Przeprowadzaniem szkolenia wstępnego z zakresu BHP dla nowych pracowników.
5. Organizacją służby przygotowawczej pracowników Urzędu: tj.:
 - przygotowywaniem decyzji o rozpoczęciu służby przygotowawczej wraz z planem jej przebiegu,
 - przygotowywaniem egzaminu dla odbywających służbę przygotowawczą,
 - przygotowaniem ślubowania i zaświadczeń o ukończeniu służby przygotowawczej.
6. Prowadzeniem rejestru zarządzeń Burmistrza Miasta, pełnomocnictw, uchwał Rady Miasta.
7. Koordynacją wykonywania profilaktycznych badań lekarskich przez pracowników.
8. Organizacją i nadzorem nad przebiegiem praktyk i staży w UM.
9. Organizowaniem naborów na wolne stanowisko Sekretarza Miasta oraz stanowisko w Wydziale Podatków i Opłat..
10. Bieżącą obsługą Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK) w Urzędzie Miasta Zakopane, tj.
 - przeprowadzaniem szkoleń nowozatrudnionych pracowników dot. PPK,
 - przyjmowaniem deklaracji przystąpienia do PPK lub rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK.
11. Sprawdzaniem oświadczeń majątkowych.
12. Przygotowywaniem zestawień i sprawozdań dla:
 - Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - Głównego Urzędu Statystycznego,
 - Burmistrza Miasta,

- Regionalnej Izby Obrachunkowej.
- 13. Przygotowywaniem odpowiedzi na wnioski w sprawie udzielenia informacji publicznej.
- 14. Prowadzeniem spraw związanych z ubezpieczeniem odpowiedzialności majątkowej pracowników Urzędu.

Wydział Podatków i Opłat

1. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI OD OSÓB FIZYCZNYCH I PRAWNYCH

- Wydano **146** decyzji ustalających bądź zmieniających wymiar podatku od nieruchomości od osób fizycznych,
- Wysłano **77** wezwań do złożenia informacji podatkowej,
- Wydano **6** postanowień w sprawie zapoznana się z zebranych materiałem dowodowym,
- Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatników,
- Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku od nieruchomości rolnego i leśnego,
- Wprowadzanie zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji
- Wydano **6** decyzji określających podatek od nieruchomości od osób prawnych,
- Sprawdzono i przypisano **15** deklaracji na podatek od nieruchomości, **3** deklaracje na podatek rolny, **2** deklaracje na podatek leśny na rok 2024,
- Wysłano **17** wezwań do przedłożenia deklaracji na podatek od nieruchomości.
- Wszczęto **7** postępowań w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości.
- Zweryfikowano **124** zmiany w danych z ewidencji gruntów i budynków.
- Księgowanie wpłat bezgotówkowych od osób fizycznych i od osób prawnych,
- Sporządzono i wysłano **108** upomnień z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych,
- Sporządzono **243** upomnień tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych,
- Sporządzono 2 tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych,
- Sporządzono **11** tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych,
- Prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu nadpłat z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych,
- Sporządzono miesięczne sprawozdanie Rb-27 s w zakresie podatków i opłat za maj 2024 r.

2. PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH

- Bieżące przyjmowanie i analiza deklaracji podatkowych na rok 2024 oraz przypisywanie na kontach poszczególnych podatników,
- Wysłano **7** wezwań do złożenia deklaracji podatkowej,
- Wydano 1 postanowienie o wszczęciu postępowania,
- Wydano 1 postanowienie (7-dniowy termin),
- Wydano 4 decyzje określające podatek.
- Wydano **2** decyzje o umorzeniu postępowania,
- Wystawiono **4** metryczki sprawy.

3. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (księgowość)

- Wprowadzono **96** wniosków dotyczących wykonania dodatkowych usług w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,
- Bieżące księgowani wpłat,
- Sporządzono i wysłano **162** upomnienia.
- Sporządzono i wysłano **5** tytułów wykonawcze do Urzędów Skarbowych,
- Prowadzono **1** postępowania o zaliczeniu nadpłaty,

- Bieżące sporządzenia pism do Urzędów Skarbowych dotyczących ograniczenia wysokości kwot w tytułach wykonawczych, w związku z dokonaną wpłatą przez podatnika,
- Prowadzono **3** postępowania w sprawie udzielenia ulg,
- Zaliczono nadpłaty figurujące na kontach na koniec miesiąca,
- Sporządzono **0** wpis na hipotekę.
- Sporządzono **0** zgłoszenie wierzytelności w postępowaniu upadłościowym,
- Dokonano analizy terminowości wpłat wynikających z decyzji o rozłożeniu zapłaty zaległości na raty.

4. OPŁATA MIEJSCOWA

- Dokonano **624 przypisów deklaracji** z tytułu opłaty miejscowej i uzgodniono analitykę do rejestru dochodów,
- Bieżące księgowanie wpłat gotówkowych i bezgotówkowych z opłaty miejscowej,
- Wydano **92** kwitariusze do poboru opłaty miejscowej,
- Wysłano **49** wezwań z opłaty miejscowej,
- Wysłano **8** upomnienia z tytułu opłaty miejscowej,
- Sporządzono miesięczne sprawozdania RB-27 s

5. NALEŻNOŚCI PUBLICZNOPRAWNE I CYWILNOPRAWNE

- Naliczanie opłat na miesiąc czerwiec/lipiec 2024 r.
- Sporządzono i wysłano **194** faktury oraz **40** not księgowych,
- Sporządzono miesięcznego rejestru Vat w JPK ,
- Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za miesiąc maj 2024 r.,
- Sporządzono 18 wezwań do zapłaty
- Sporządzono 1 tytuł wykonawczy do Urzędów Skarbowych,
- Sporządzono i wysłano 2 upomnienia,
- Skierowano 2 sprawy do sądu.
- Wydano 2 decyzje o zwrot opłaty skarbowej.

6. OPŁATA DODATKOWA ZA PARKOWANIE W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA

- Księgowanie wpłat (kasa, bank) w programie komputerowym SOPPIX,
- Wysyłanie wniosków do CEPIK o udostępnienie albo przekazanie danych z centralnej ewidencji pojazdów - **73** wniosków przekazanych do CEPIK,
- Przyjmowanie wniosków z CEPIK i wprowadzanie danych osobowych na zawiadomieniach **73**,
- Sporządzenie miesięcznych sprawozdań RB-27s –dochody,
- Sporządzenie i wysyłanie pism w celu wyjaśnienia wpłat niezidentyfikowanych,
- Przyjmowanie wniosków o zwrot nadpłaty, weryfikacja i przekazywanie dokumentacji do Wydziału Finansowo-Budżetowego,
- Sporządzono i wysłano **47** upomnień (opłata dodatkowa za nieopłacony postój),
- Sporządzono i wysłano **24** tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych.

Wydział Strategii i Rozwoju

Referat Inwestycji

Zadanie inwestycyjne nr 2020/03 „Budowa budynku mieszkalnego przy ul. Kasprowicza”

Unieważniono przetarg na roboty. Oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

Zadanie inwestycyjne nr 26/2011 „Budowa infrastruktury obsługi ruchu turystycznego”

Oddano do użytkowania 5 toalet. Dla toalety na dolnej Równi Krupowej trwają procedury uzgadniające podpięcie do sieci elektroenergetycznej wewnętrzną linią zasilającą.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/05 „Budowa parkingu przy ul. Smrekowej”

Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. W kwietniu br. został złożony wniosek o uzyskanie pozwolenia na budowę.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/13 „Budowa odwodnienia części ulicy Furmanowa

Odebrano dokumentację projektową.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/02 „Budowa kładki pieszo-rowerowej przy ZCE”

Dla inwestycji został opracowany program funkcjonalno-użytkowy.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/16 „Budowa zadaszenia o stałej konstrukcji istniejącego boiska wielofunkcyjnego przy Szkole nr 1 w Zakopanem”

Trwają prace projektowe. Otrzymaliśmy koncepcję architektoniczną. Planowany termin zakończenia prac projektowych III kwartał 2024 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2022/13 „Modernizacja drogi ul. Janosówka”

Trwają prace projektowe. Został złożony wniosek o pozwolenie na rozbiórkę budynku zlokalizowanego na działce. Równolegle projektant proceduje uzgodnienie inwestycji w PGW Wody Polskie.

Zadanie inwestycyjne nr 2020/02 „Budowa i modernizacja stadionu sportowego przy ul. Orkana w Zakopanem”

Zakończono etap I, trwają roboty budowlane związane z budową budynku (ozn. Symbolem A) szatniowo-administracyjnego, trybun oraz boiska. Planowany termin realizacji umowy wrzesień 2025 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2022/05 „Rewitalizacja otoczenia Szkoły Podstawowej nr 1 w Zakopanem

Wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową wyjazdu z terenu SP 1. Trwa procedura przetargowa na roboty budowlane.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/11 „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7”

Starosta Tatrzański zatwierdził projekt budowlany. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem kosztorysów i projektów wykonawczych.

Zadanie inwestycyjne nr 2017/19 „Zagospodarowanie terenu Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem”

Podpisano umowę z Wykonawcą robót. Trwają roboty budowlane. Planowany termin realizacji umowy wrzesień 2024 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/19 „Budowa muru oporowego na prawym brzegu Potoku Olczyskiego (km od 2+324 do 2+367) w Zakopanem”.

Trwają roboty budowlane. Planowany termin realizacji umowy lipiec 2024 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/03 o nazwie: „Rewitalizacja budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem”

Opracowano program funkcjonalno-użytkowy. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wyłonienie Projektanta i Wykonawcy robót.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/06 o nazwie: „Modernizacja budynku wielorodzinnego z przyłączem ciepłowniczym przy ulicy Piaseckiego 13”.

Opracowano program funkcjonalno-użytkowy.

Zadanie inwestycyjne nr 2016/05 „Budowa chodnika przy ul. Krzeptówki w Zakopanem

Trwa procedura uzyskania zgłoszenia robót budowlanych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim. Trwają uzgodnienia w ZDW w sprawie lokalizacji przejścia dla pieszych. Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania. Planowany termin zakończenia umowy sierpień 2024 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2017/23 „Zagospodarowanie terenu SP 2 ul. Skibówki w Zakopanem”

Dokumentacja projektowa została odebrana. Zakończono etap projektowania. Został złożony wniosek o dofinansowanie inwestycji.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywcańskie” – II etap - droga

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywcańskie” – II etap - most

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/09 „Przebudowa skrzyżowania ul. Chałubińskiego z ul. Zamoyskiego

Dokumentacja projektowa została odebrana. Zakończono etap projektowania (rondo pinezkowe).

Zadanie inwestycyjne nr 2023/01 „Modernizacja ul. Kościuszki”

Unieważniono kolejne postępowanie na roboty budowlane.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/02 „Modernizacja ul. Sienkiewicza”

Dokumentacja projektowa została odebrana. Zakończono etap projektowania.

Zadanie inwestycyjne nr 2015/19 „Budowa Skate - Parku”

Trwa procedura uzyskania pozwolenia na budowę. Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/15 „Zagospodarowanie terenu przy ul. Zamoyskiego w Zakopanem na cele rekreacyjne”

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania. Planowany termin zakończenia umowy sierpień 2024 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/14 „Budowa parkingu na Spyrkówce” – dostosowanie budynku lokomotywowni na stację obsługi autobusów elektrycznych

Wyłoniono wykonawcę robót budowlanych.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/08 „Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”

Został ogłoszony 2 przetarg na roboty. Trwa procedura weryfikacji złożonych ofert.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/17 „Przebudowa ul. Piłsudskiego poprzez wykonanie wyniesionych przejść dla pieszych na skrzyżowaniu z ul. Tetmajera i Makuszyńskiego”

Rozpoczęto procedurę odbioru robót budowlanych.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/06 „Dostosowanie przejścia dla pieszych przy ul. Sienkiewicza dla osób niepełnosprawnych”

ul. Piaseckiego

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania. Trwa procedura uzyskania zgłoszenia robót budowlanych i uzyskania pozwolenia konserwatorskiego od konserwatora zabytków.

Przy Liceum Ogólnokształcącym im. Oswalda Balzera:

Trwają prace projektowe. Trwa procedura uzyskania pozwolenia na budowę.

Zadanie inwestycyjne nr 2016/17 "Budowa, przebudowa placu w Kuźnicach”

Trwają roboty budowlane, które są na ukończeniu (wykonanie zieleni, montaż małej architektury, roboty związane z przeniesieniem reliktu). Wykonawca sporządza dokumentację powykonawczą oraz przeprowadza procedury odbiorowe. Realizacja robót po terminie zakończenia umowy.

Zadanie inwestycyjne nr 2020/05 „Modernizacja dróg wraz z infrastrukturą - Hrubie Wyżne i Hrubie Niżne”

Trwają roboty budowlane. Wykonano sieć oświetlenia ulicznego oraz przebudowano sieć telekomunikacyjną na etapie II. Na ukończeniu są roboty brukarskie oraz roboty związane wykonaniem warstw podbudowy. Planowane w okresie do dwóch tygodni ułożenie mieszanki mineralno-asfaltowej. Rozpoczęcie robót związanych z budową oświetlenia ulicznego na III etapie. Planowany termin zakończenia robót budowlanych sierpień 2024 r.

Zadanie inwestycyjne 2011/21 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Wałowa Góra”

Trwają prace projektowe. Uzyskano wszelkie uzgodnienia i złożono kompletny wniosek o wydanie decyzji ZRiD. Projektant otrzymał postanowienie o uzupełnieniu braków, na które zostały uzupełnione w terminie. Pomimo wyznaczenia terminu załatwienia sprawy przez Wojewodę Małopolskiego do dnia 06.06.2024 r., w dalszym ciągu nie została wydana przez Starostę decyzja w sprawie (zostało ogłoszona na BIP-ie informacja o zakończeniu postępowania przez Starostę).

Zadanie inwestycyjne nr 2023/03 „Modernizacja ul. Króle – ul. Zwijacze”

Wyłoniono Wykonawcę robót. Rozpoczęto roboty budowlane. Wykonano część kanalizacji deszczowej. Ułożono krawężniki na ok. 60% zakresu inwestycji oraz wykonano na tej części warstwę

podbudowy oraz nowe płyty ażurowe. Z uwagi na liczne wskazania mieszkańców, zawieszono drogowe roboty budowlane na okres wakacji do dnia wstępnie ustalonego na dzień 15.09.2024 r. (Wykonawca w dalszym ciągu może realizować roboty poza jezdnią, które nie będą stwarzały utrudnienia i zagrożenia w ruchu).

Zadanie inwestycyjne nr 2024/05 „Remont drogi rolnej Homolacka” w Zakopanem.

Zawarto umowę o wykonanie dokumentacji projektowej. Projektant uzyskał skuteczne zgłoszenie robót. Trwa kompletowanie dokumentacji przez projektanta przed złożeniem Zamawiającemu.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/04 „Remont drogi rolnej Cyrhla” w Zakopanem

Zawarto umowę o wykonanie dokumentacji projektowej. Kompletowanie dokumentacji przez projektanta. Zawarto umowę użyczenia nieruchomości ze Starostą Tatrzańskim w celu umożliwienia załączenia do zgłoszenia robót oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane. Trwa uzyskiwanie zgłoszenia przez projektanta.

Zadanie inwestycyjne nr 2017/07 „Budowa drogi od skrzyżowania ul. Spyrkówka z drogą krajową nr 47 do ul. Chyców Potok”

Prowadzone prace projektowe. Został złożony do Starostwa wniosek o wydanie decyzji ZRID. Projektant wezwany postanowieniem do uzupełnienia braków w złożonej dokumentacji. Z uwagi na zakres uzupełnień, projektant złożył wniosek o wydłużenie terminu na przedłożenie dokumentów.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/03 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Kaszelewskiego”

Pozyskano decyzję pozwolenia na budowę dla murów oporowych (w bezpośrednim sąsiedztwie przyczółków mostu) potoku Cicha Woda wraz z pozwoleniem wodo -prawnym. Pozyskano wszystkie wymagane prawem uzgodnienia dla przebudowy mostu. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o wydanie decyzji ZRID. Planowany termin realizacji umowy to wrzesień br.

Zadanie inwestycyjne nr 2020/01 „Budowa drogi ul. Chramcówki Boczna”

Pozyskano wszystkie wymagane prawem uzgodnienia (warunki techniczne przebudowy sieci, uzgodnienie ZUDP) dla budowy drogi. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o wydanie decyzji ZRID. . Planowany termin realizacji umowy to wrzesień br.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/137 „Przebudowa ul. Kasprusie”

Pozyskano wszystkie wymagane prawem uzgodnienia (warunki techniczne przebudowy sieci, uzgodnienie ZUDP) dla przebudowy drogi ul. Kasprusie na odcinku od ul. Kościeliskiej do ul. Ks. Stolarczyka. Pozyskano skuteczne zgłoszenie robót budowlanych dla odcinka drogi niewymagającego decyzji ZRID. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o wydanie decyzji ZRID (dla fragmentu ulicy, dla której wymagana jest rozbiórka budynku). Planowany termin realizacji umowy to IX br.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/03 „Przebudowa ul. Szymony Boczna”

Zakończono roboty w zakresie przebudowy sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i budowy kanalizacji burzowej wraz z wylotem do potoku. Trwają prace obejmujące przebudowę sieci energetycznej, teletechnicznej, budowę oświetlenia oraz wykonanie podbudowy pod warstwy asfaltowe. Planowany termin zakończenia inwestycji to wrzesień br.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/03 „Budowa nowej drogi ul. Szymony Boczna – ul. Chyców Potok”

Trwają prace w zakresie przebudowy kanalizacji sanitarnej, kanalizacji burzowej, sieci energetycznej i teletechnicznej. Rozpoczęto prace w zakresie wykonania podbudowy pod nawierzchnie asfaltowe. Kontynuowane są roboty obejmujące częściową rozbiórkę i przebudowę budynku warsztatowo – garażowego na terenie TESKO TKGK sp. z o.o.. Planowany termin realizacji umowy to wrzesień br.

Zadanie inwestycyjne nr 2022/16 „Modernizacja ul. Piłsudskiego”

Opracowano dokumentację projektową oraz uzyskano skuteczne zgłoszenie robót budowlanych na modernizację ulicy na odcinku od ul. Krupówki do ul. Tetmajera. Opracowano również dokumentację na wykonanie oświetlenia dla ciągu pieszego i ścieżki rowerowej.

Referat Strategii i Funduszy Zewnętrznych

Projekty w trakcie realizacji:

1. „Usprawnienie transportu między Dworcem PKP a Kuźnicami w Zakopanem wraz ze stworzeniem zintegrowanego centrum przesiadkowego przy Dolnej Stacji Kolejki Liniowej na Kasprowy Wierch”

RPO WM 2014-2020, Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski

Podpisano umowę o dofinansowanie 20.09.2018.

Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.

Zgłoszono potrzebę objęcie niniejszego projektu procedurą projektów niesfunkcjonujących z uwagi na trwające roboty budowlane.

W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu. Aneks obejmujący zwiększenie zawiera również zapisy dotyczące projektów niesfunkcjonujących. Gmina uzyskała wypłatę ostatniej transzy dofinansowania.

Trwają roboty budowlane.

2. Rozwój zeroemisyjnego transportu publicznego w Zakopanem poprzez zakup taboru elektrycznego wraz z rozbudową infrastruktury ładowania program priorytetowy 3.9. Zielony transport publiczny” (Faza I)

Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 15.10.2021. Pozyskano dofinansowanie w wysokości 7 256 970,00 zł na zakup 3 autobusów wraz z infrastrukturą ładowania. Zakończona została procedura przetargowa – sprawę prowadzi Wydział Drogownictwa i Transportu.

Trwa realizacja projektu, nastąpiło wydłużenie realizacji zadania do 30.06.2024 r.

Z uwagi na interpretację podatkową dotyczącą możliwości odliczenia VAT dotacja została zmniejszona do wysokości 6 098 952,00 zł. Zawarto aneks w tym zakresie.

Wydział złożył wniosek i uzyskał refundację wydatków dotyczącą autobusów elektrycznych. Do wypłaty pozostała dotacja dotyczącą ładowarek.

Zaakceptowany został wniosek o przedłużenie projektu i podpisano aneks do umowy o dofinansowanie.

W dniach 14 -17.05.2024 odbyła się kontrola projektu.

3. Wsparcie w ramach RFIL I

Z pozyskanego dofinansowania zostały sfinansowane:

- dostawy i montaż syren, demontaż starych oraz dostawy i montaż nowych rozdzielni, remont masztu antenowego.

- dostawy i montażu agregatu prądotwórczego

- roboty budowlane obejmujące ulice: Hrubie Wyżne i Hrubie Niżne, Harenda i Szkolna

4. Wsparcie w ramach RFIL na realizację projektu przebudowy Placu w Kuźnicach

Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości 5.500.000,00 zł. Wydział prowadzi rozliczenie dotacji.

5. „Przebudowa dróg gminnych: ul. Za Strugiem, ul. Szymony – boczna wraz z rozbudową drogi gminnej ul. Toporowa Cyrhla, w ramach wsparcia gmin górskich z RFIL”.

Wsparcie w ramach RFIL w ramach wsparcia dla gmin górskich

Trwa realizacja i rozliczanie wydatków w ramach zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji dróg. Otrzymane dofinansowanie 10 920 000,00 zł.

Środki otrzymane na budowę zadaszenia zostały przeniesione na zadanie drogowe.

Zmodyfikowano zakres inwestycji, w ramach zadania rozliczono inwestycję na ul. Za Strugiem, dodatkowo z dotacji sfinansowana zostanie: ul. Szymony – boczna wraz z rozbudową drogi gminnej ul. Toporowa Cyrhla.

Wydział prowadzi rozliczenie dotacji.

- 6. Budowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem-etap I** – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych.
W dniu 15.06.2022 r. otrzymano Wstępna promesę dofinansowania inwestycji.
Rozstrzygnięto procedurę przetargową.
W dniu 18.04.2023 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 23 750 000,00zł. i w dniu 27.04.2023 r. podpisano umowę z wykonawcą.
Trwają się roboty budowlane.
Planowany termin zakończenia inwestycji – 30.11.2024 r.
- 7. Wyposażenie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” oraz dostosowanie Urzędu Miasta Zakopane do potrzeb mieszkańców w zakresie dostępności cyfrowej** – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych – Edycja III-PGR.
W dniu 03.08.2022 r. otrzymano Wstępna promesę dofinansowania inwestycji o wartości 2 000 000,00zł.
Rozstrzygnięto procedurę przetargową i wyłoniono wykonawców zadania.
W dniu 28.06.2023 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 1 975 902,73zł. (z uwagi na niższa wartość inwestycji niż założono we wniosku o dofinansowanie). Podpisano umowy.
Zadanie zakończone. Referat złożył wniosek o wypłatę ostatniej transzy dofinansowania.
- 8. Zagospodarowanie terenu zabytkowego Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem**
Rządowy program Odbudowy Zabytków
W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 911 400,00 zł
W dniu 18.03.2023 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 911 400,00 zł. i w dniu 26.03.2024 r. podpisano umowę z wykonawcą. Trwają się roboty budowlane.
- 9. „Przebudowa drogi gminnej nr 420211K (ul. Piłsudskiego) poprzez wykonanie przejść dla pieszych w rejonie skrzyżowania z drogą gminną nr 420240K (ul. Tetmajera) w km 0+328,00 oraz skrzyżowania z drogą gminną nr 420193K (ul. Makuszyńskiego) w km 0+539,00 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane, w granicach istniejącego pasa drogowego”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 918 038,00 zł.
Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. W toku rozliczenie dotacji.
- 10. „Remont drogi gminnej 420241K (ul. Toporowa Cyrhla) w km od 0+348,00 do km 0+743,00, w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 343 819,00 zł.
Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. W toku rozliczenie dotacji.
- 11. „Remont drogi gminnej 420265K (ul. Antałówka Boczna) w km od 0 + 000,00 do km 0 + 217,24 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 140 635,00 zł.

Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. W toku rozliczenie dotacji.

- 12. „Cyberbezpieczny Urząd Miasta Zakopane”** w ramach programu Cyberbezpieczny Samorząd
W dniu 14.11.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie. W dniu 08.03.2024 zostały opublikowane wyniki naboru – przyznane dofinansowanie w wysokości 86 727,84 zł. Podpisano umowę o dofinansowanie. Trwa organizacja projektu.
- 13. „Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie Miasto Zakopane,,** w ramach Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”
W dniu 12.12.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie Miasto Zakopane,,. Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 415 634,96 zł. Trwa organizacja projektu. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska.
- 14. „Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane”** w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027, Działanie: FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom
W dniu 12.12.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane”. Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 127 693,80 zł. Trwa organizacja projektu. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska.
- 15. Budowa budynku mieszkalnego przy ul. Kamieniec 25 w Zakopanem**
W dniu 10.12.2021r. do Banku Gospodarstwa Krajowego został złożony wniosek o dofinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kamieniec 25. Inwestorem jest Zakopiańskie TBS Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.

Podpisano umowę o dofinansowanie projektu w kwocie 6 786 124,57 zł.

01.12.2022 r. zawarto umowę między Gminą a Inwestorem. Podpisana umowa z wykonawcą inwestycji. Wydział złożył wniosek o wypłatę dodatkowych środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa – otrzymano dodatkowe dofinansowanie w wysokości 2 098 922,47 zł. W lipcu Gmina otrzymała Aneks do umowy o dofinansowanie zwiększający wartość dotacji o 560 104,06 zł.
- 16. Stowarzyszenie Podhalański Obszar Funkcjonalny - ZIT**
Stowarzyszenie zostało zarejestrowane i otrzymało wezwanie do złożenia wniosku na przygotowanie Strategii ZIT. Wniosek został złożony w dniu 19.04.2022r. Podpisana została umowa o dofinansowanie.

W toku realizacja projektu we współpracy z 13 jednostkami samorządu terytorialnego na obszarze Podhalańskiego Obszaru Funkcjonalnego, Strategia ZIT została opracowana i zatwierdzona.

Udział w stowarzyszeniu umożliwi pozyskanie środków unijnych przeznaczonych wyłącznie dla ZIT.

Aktualnie strategia ZIT została skorygowana zgodnie z uwagami UMWM , uchwalona przez Walne Zgromadzenie i przesłana ponownie do UMWM. UMWM zaakceptował Strategię.
- 17. „Remont budynku przy ul. Ciągłówka 16 oraz dachu wraz z wymianą pokrycia na budynku klasztornym Zgromadzenia Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego w Zakopanem”**
Rządowy program Odbudowy Zabytków

W dniu 14.07.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 27.07.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 931 000,00 zł. Ogłoszono postępowanie zakupowe.

- 18. Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”** – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych
W dniu 07.10.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja ósma.
W dniu 12.10.2023 r. otrzymano Wstępna promesę dofinansowania inwestycji o wartości 29 000 000,00 zł
W dniu 21.02.2024 złożono wniosek o korektę zakresu inwestycji.
W dniu 20.03.2024 r. rozpoczęto procedurę przetargową, z uwagi na wysoką wartość ofert przetarg został unieważniony i ogłoszono ponowny. W dniu 04.06.2024 złożono wniosek o kolejną korektę zakresu inwestycji, który początkiem lipca został zaakceptowany. Trwa procedura przetargowa.
- 19. Rewitalizacja budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem** – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych
W dniu 07.10.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja ósma.
W dniu 12.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 2 000 000,00 zł
Ogłoszono postępowanie przetargowe.
- 20. Gminny Program Rewitalizacji**
Zakończono proces aktualizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.
W dniach 18-19 maja 2023 roku zorganizowane zostały warsztaty konsultacyjne z mieszkańcami, Komitetem Rewitalizacji, przedstawicielami organizacji społecznych czy przedsiębiorcami.
W dniach 1-20 czerwca 2023 roku przeprowadzono otwarty nabór fiszek – pomysłów i zadań rewitalizacyjnych.
Projekt dokumentu został poddany konsultacjom społecznym, podczas których interesariusze rewitalizacji mogli składać uwagi. Następnie projekt został poddany opiniowaniu. Na podstawie uzyskanych uwag oraz opinii wprowadzono zmiany do projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Zakopane na lata 2016-2030.
Ukończony dokument został uchwalony na majowej sesji przez Radę Miasta Zakopane, a następnie przesłany do UMWM w celu wpisu do „Wykazu programów rewitalizacji” Województwa Małopolskiego. Wpis ten umożliwia korzystanie ze środków przeznaczonych na działania rewitalizacyjne do których uprawnionych jest tylko 18 miast w Małopolsce .
- 21. Realizacja Strategii Rozwoju Miasta Zakopane na lata 2017-2026.**
W toku monitoring i ewaluacja wdrażania Strategii.
Do realizacji: przystąpienie do aktualizacji Strategii Miasta.
- 22. Pozyskiwanie dofinansowania na realizację inwestycji – aplikowanie o środki**
Pod koniec lutego 2024 złożono wniosek o dofinansowanie pn. „Modernizacja przejścia dla pieszych poniżej skrzyżowania ulicy Gimnazjalnej i Sienkiewicza w Zakopanem" w ramach Rządowego Programu Ograniczania Przestępczości I Aspołecznych Zachowań „Razem Bezpieczniej” Im. Władysława Stasiaka Na Lata 2022 - 2024 (2024 R.). Trwa weryfikacja wniosku.
Końcem maja zostały złożone wnioski o dofinansowanie ze środków Ministerstwa Sportu w ramach programu „Sportowa Polska 2024” w zakresie Stadionu przy ul. Orkana oraz otoczenia Szkoły Podstawowej nr 2.
W dniu 28.06.2024 r. został złożony wniosek o dofinansowanie w ramach programu Aktywny Maluch + na budowę Gminnego zółbka. W dniu 12.07.2024 r. Gmina otrzymała informacje o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku.
Wydział przygotowuje się do składania wniosków w ramach ZIT oraz Rewitalizacji.

W ramach aplikowania w 2024 roku planowane jest również złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach Polsko – Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miasta. Termin na złożenie Wstępnych Propozycji Projektów do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej upływa 16.12.2024 r. (wniosek na realizację zintegrowanych działań mieści się w przedziale pomiędzy 44 a 80 mln zł)

Trwa weryfikacja możliwości dofinansowań projektów w 2024r.

Projekty w trakcie przygotowania:

1. Zabezpieczenie przeciwpożarowe zabytkowego obiektu "Adasiówka" historycznej części Księżówki w Zakopanem - etap I

Rządowy program Odbudowy Zabytków

W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 395 000,00 zł.

Trwa organizacja projektu.

2. Zakopane, kościół pw. Św. Jana Apostoła i Ewangelisty z XVIII w.: prace remontowe drewnianego kościoła

Rządowy program Odbudowy Zabytków

W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 489 010,29 zł. Trwa organizacja projektu.

3. „Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego w Zakopanem” – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych- edycja dziewiąta - Rozświetlamy Polskę

W dniu 04.12.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja dziewiąta - Rozświetlamy Polskę.

W dniu 12.12.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 1 799 680,00zł.

Trwa organizacja projektu.

4. „Remont drogi rolnej Cyrhła oraz remont drogi rolnej Homolacka w Zakopanem” dofinansowanie budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych

W dniu 15.01.2024r. został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Remont drogi rolnej Cyrhła oraz remont drogi rolnej Homolacka w Zakopanem” w ramach budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych ze środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

Pismem z dnia 04.04.2024 r. droga dojazdowa Cyrhła została warunkowo zakwalifikowana do dofinansowania. Trwa organizacja projektu oraz przygotowanie dokumentów do umowy o dofinansowanie

5. „Budowa zadaszenia nad istniejącym boiskiem przy Szkole Podstawowej nr 1 w Zakopanem” w ramach programu budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich „Olimpia”

W dniu 31 marca 2023 r. złożono wniosek o dofinansowanie w ramach programu budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich „Olimpia” pn. „Budowa zadaszenia nad istniejącym boiskiem przy Szkole Podstawowej nr 1 w Zakopanem”. Otrzymano dofinansowanie w wysokości 1 450 000,00 zł. Zadanie będzie realizowane w 2024 roku. Podpisana została umowa o dofinansowanie. Do Ministerstwa zostało przesłane pismo z prośbą o przedłużenie realizacji projektu.

Trwa organizacja projektu.

6. „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7 w Zakopanem” w ramach Programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023

W dniu 12.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023. Otrzymana dofinansowanie w wysokości 2 341 600,00 zł

Przez reprezentantów Gminy została podpisana została umowa o dofinansowanie, a następnie przesłana do Ministerstwa.

Trwa organizacja projektu.

Projekty zakończone i w okresie trwałości:

1. „Budowa zintegrowanego centrum komunikacji kolejowej i autobusowej w Zakopanem” RPO WM 2014-2020, Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski SPR

W dniu 30.04.2018r. podpisano umowę o dofinansowanie.

Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie dofinansowania projektu. Obecnie złożony końcowy wniosek o płatność.

W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu.

W dniu 08.04.2024 został zaakceptowany końcowy wniosek o płatność. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości od dnia 16.04.2024 r. (5 lat)

2. „Przebudowa budynków dworca PKP w celu dostosowania do nowych funkcji związanych z obsługą ruchu pasażerskiego.” RPO WM 2014-2020, Działanie 7.2.4 Infrastruktura dla obsługi podróżnych SPR

Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 14.06.2018r.

Projekt zakończony w dniu 30.11.2023 r. Wydział zakończył rozliczenie projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości od dnia 04.03.2024 r. (5 lat)

Do realizacji wskaźnik rezultatu:

- „ Liczba osób korzystających z infrastruktury służącej obsłudze podróżnych” 615 300 osób
- „Liczba samochodów korzystających z miejsc postojowych w wybudowanych obiektach „parkuj i jedź”” 56 000 szt.

W dniu 12.07.2024 do UMWM zostało przesłane pismo dotyczące możliwości przedłużenia realizacji wskaźników w 2025 roku.

3. „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami

Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 11.09.2017. Projekt zakończony w dniu 30.09.2023 r.

Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości od dnia 28.12.2023 r. (5 lat)

W trakcie realizacji wskaźnik rezultatu:

- „ Wzrost oczekiwanej liczby odwiedzin w objętych wsparciem miejscach należących do dziedzictwa kulturowego i naturalnego oraz stanowiących atrakcje turystyczne” 41 500 osób
- Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa) – 2 osoby
- Liczba nowo utworzonych miejsc pracy - pozostałe formy – 1 osoba

4. „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem (Rówień Krupowa Górna) oraz stadionu sportowego przy ul. Orkana”

RPO WM 2014-2020, Działanie 11.1.2. Rewitalizacja miast średnich i małych

W dniu 31.08.2022r. została podpisana umowa o dofinansowanie. Przyznane dofinansowanie w wysokości 5 712 576,25 zł. Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu. Obecnie złożony końcowy wniosek o płatność obejmujący nałożone korekty (kwota dofinansowania ulegnie zmniejszeniu)

Do realizacji wskaźnik rezultatu: „Liczba osób korzystających z obiektów/ przestrzeni objętych wsparciem” - 2650 osób

W dniu 12.07.2024 r. do UMWM zostało przesłane pismo z pytaniem dotyczącym ewentualnych zmian zakresu inwestycji tj. usunięcia obiektów lekkoatletycznych na rzecz zwiększenia boiska piłkarskiego.

5. „Popularyzacja zakopiańskiego dziedzictwa kulturowego”

RPO WM 2014-2020, 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostępnienie dziedzictwa kultury

W dniach 29-30 marca 2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.

Zaakceptowane zostały również przedstawione wskaźnik projektu – wzrost ilości odwiedzin.

Projekt w okresie trwałości.

6. „Modernizacja zabytkowej willi Czerwony Dwór na cele kulturalne”

RPO WM 2014-2020, działanie 6.1.1 projekt

Projekt zakończony w dniu 30.11.2019 r. Odbyła się kontrola końcowa projektu, otrzymano refundację ostatniej płatności. Projekt w okresie trwałości.

7. „Termomodernizacja budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji wraz z budową wielofunkcyjnego boiska ze sztuczną nawierzchnią”

RPO WM 2014-2020, działanie 11.1.2

Rewitalizacja miast średnich i małych

Umowa o dofinansowanie podpisana 17.X.2018. Przyznane dofinansowanie 2 547 904,02 zł. W ramach projektu przewidziano 2 zadania (termomodernizację budynku ZCE oraz budowę boiska) Z uwagi na koszty termomodernizacji które znacznie przekraczały dostępny budżet, nastąpiło ograniczenie zakresu rzeczowego projektu do wykonania wyłącznie boiska.

Projekt zakończony w 12.2020, w dniach 27-28.10.2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.

Projekt w okresie trwałości.

8. „Głęboka modernizacja energetyczna budynków Szkoły Podstawowej nr 4 i Gimnazjum numer 3 w Zakopanem.”

RPO WM 2014-2020, działanie 4.3.2

Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – spr

Projekt zakończony. W 2019 roku odbyła się kontrola końcowa projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości.

9. „Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenia do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie: 4.4.2 obniżenie poziomu niskiej emisji – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)

Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe.

10. „Wymiana starych pieców węglowych na nowe instalacje oparte o paliwa stałe w Zakopanem”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie: 4.4.3 obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)

Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe.

11. „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem”

PO IS działanie 2.5

Projekt zakończony 31.03.2019. Otrzymano ostatnią płatność.

Projekt w okresie trwałości.

Zgłoszono w Instytucji Wdrażającej zamiar budowy toalet na Równiach Krupowych objętych trwałością projektu, uzyskano akceptację.

12. „Zakopane - Miasto Wysokie Tatry tatrzańskie ścieżki rowerowe”

PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020

Projekt w realizacji, podpisana umowa o dofinansowanie projektu Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.

Z uwagi na opóźnienia w realizacji ścieżki rowerowej przez stronę słowacką – partnera projektu – projekt został przedłużony do 31.12.2022.

Wyłączono z zakresu projektu zatokę postojową przy ścieżce rowerowej – dokonano zwrotu dofinansowania w tym zakresie.

W październiku 2022 r. miały miejsce konferencje podsumowujące realizację projektu w Zakopanem oraz w mieście Wysokie Tatry na Słowacji.

Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości.

W dniu 14 czerwca 2023 r. odbyła się w Wysokich Tatrach wizyta studyjna, podczas której udostępniane zostały efekty projektu.

13. „Rowerem po kulturowym i przyrodniczym dziedzictwie pogranicza”

PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020

Projekt zakończony. Nastąpiła wypłata dotacji.

14. „Wzmocnienie atrakcyjności turystycznej regionu tatrzańskiego poprzez budowę kompleksu obiektów wielofunkcyjnych”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie 6.3.1 Rozwój lokalnych zasobów subregionów – spr

Projekt zakończony. Nastąpiła wypłata dotacji. Trwałość projektu została zakończona 10.10.2023 r.

15. „Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenie do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę - ETAP II”

RPO WM 2014-2020, działanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr – projekt

Projekt złożony w naborze w roku 2018 został wybrany do dofinansowania. Wartość dotacji wynosi 3 460 073,70 zł. Podpisana umowa o dofinansowanie – 27.05.2021 r.

Z uwagi na brak możliwości realizacji wskaźników projektu w dniu 31.05.2022 złożono wniosek o rozwiązanie umowy za porozumieniem stron. Umowa została rozwiązana.

16. Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie miasta Zakopane w 2021 roku

W marcu 2021 roku został złożony wniosek o dofinansowanie dotyczący rewaloryzacji terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2021.

Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 78 556,45 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone.

17. Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie miasta Zakopane w 2022 roku

W dniu 16 marca 2022 r. został złożony wniosek o dofinansowanie dotyczący rewaloryzacji terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2022.

Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 38 602,04 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone.

18. Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2023 roku

W marcu 2023 r. został złożony wniosek o dofinansowanie dotyczący rewaloryzacji terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2023.

Otrzymano informację o dofinansowaniu projektu. Podpisano umowę o dofinansowanie.

Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 35 040,20 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone.

19. Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie NASZ DOM przy ul. Kościelnej 7 – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych

W dniu 17.11.2021 r. otrzymano Wstępną promesę dofinansowania inwestycji.

Rozstrzygnięto procedurę przetargową

W dniu 12.05.2022 r. otrzymano Promesę finansowania o wartości 4 999 997,50 zł. i w dniu 20.05.2022 podpisano umowę z wykonawcą.

Roboty budowlane zakończono do dnia 20.03.2024r. i w dniu 27.03.2024 r. zostały odebrane protokołem odbioru.

Złożono i uzyskano wypłatę z ostatniej transzy dofinansowania.

20. Modernizacja infrastruktury drogowej w Zakopanem na cele przygotowań do Igrzysk Europejskich w 2023 roku – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych

W dniu 15.06.2022 r. otrzymano Wstępną promesę dofinansowania inwestycji.

Rozstrzygnięto procedurę przetargową.

W dniu 23.11.2022 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 24 000 000,00zł. i w dniu 30 listopada 2022 r. podpisano umowę z Wykonawcą na realizację inwestycji

Realizacja projektu została zakończona i odebrana protokołem odbioru. Złożono i uzyskano wypłatę z ostatniej transzy dofinansowania.

21. Cyfrowa Gmina

Przygotowano wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa zakładający dofinansowanie na zakup 15 komputerów do Urzędu Miasta Zakopane oraz przeprowadzenie analizy cyberbezpieczeństwa. Wniosek złożono w dniu 9.02.2022 r. W dniu 29.04.2022 r. została podpisana umowa o dofinansowanie na kwotę dotacji w wysokości 100 000,00 zł.

Przeprowadzony został audyt cyberbezpieczeństwa oraz dostawy sprzętu komputerowego w ramach projektu. Wydział zrealizował projekt współpracując z Referatem Informatyki. W dniu 04.09.2023 r. zostało złożone rozliczenie końcowe projektu. Projekt w okresie trwałości.

22. „Remont drogi rolnej Furmanowa w miejscowości Zakopane”

dofinansowanie budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych

W dniu 14 stycznia 2022 r. złożono wniosek o dofinansowanie na modernizację ul. Furmanowej w ramach konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego „Drogi dojazdowe do pól”.

Zadanie otrzymało dofinansowanie w wysokości 148 824,00 zł. Została podpisana umowa o dofinansowanie. Zadanie zostało rozliczone.

23. „Remont drogi rolnej do pól Ciąglówka – Furmanowa w Zakopanem w km 0+000 – 0+260” dofinansowanie budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych

14 stycznia 2023 r. złożono wnioski o dofinansowanie w ramach budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych ze środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych. Otrzymana kwota dofinansowania to 30 000,00 zł. Zadanie zostało rozliczone.

24. **„Budowa chodnika dla pieszych na ul. Krzeptówki w Zakopanem w ciągu drogi wojewódzkiej nr 958 na odcinku od parkingu przy wlocie do doliny „Małej Łąki” do stacji paliw „Orlen” – odc. 080 km 14+622 – km 14+815,63”.**

Pozyskano współfinansowanie zadania w ramach Inicjatyw Samorządowych. Wartość dotacji wynosi 131 375,24 zł.

Zadanie zostało zakończone i rozliczone.

25. **„Rozbudowa dróg gminnych obejmująca budowę skrzyżowania dróg gminnych: 420155K (Droga na Bystre) w km 0+00,00 do 1+18,10, 420150K (Droga do Olczy) w km 0+00,00 do 0+59,76, 420181K (ul. Mieczysława Karłowicza) w km 0+00,00 do 0+57,64, 420154K (Droga na Antałówkę) w km 0+00,00 do 1+01,43 z drogą powiatowa 1648K (ul. Oswalda Balzera) w km 1+18,10 do 1+60,18 w mieście Zakopane” w ramach Funduszu Dróg Samorządowych**
Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Zakończono rozliczenie zadania.

26. **„Przebudowa drogi gminnej nr 420189K (ul. Króle) w km 0+200-0+475,20 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”**
w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Zakończono rozliczenie zadania.

27. **„Przebudowa drogi gminnej nr 420264K - ul. Przewodnika Józefa Krzeptowskiego w km od 0 + 022,89 do km 0 + 694,63 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** . w ramach Funduszu Dróg Samorządowych
Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Zakończono rozliczenie zadania.

28. **„Remont drogi gminnej nr 420148K (ul. Droga do Białego) w km od 0+000 do km 1+333 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Wydział zakończył rozliczenie dotacji.

29. **„Remont drogi gminnej nr 420209K (ul. Partyzantów) w km od 0+000 do km 0+121 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Wydział zakończył rozliczenie dotacji.

30. **„Rozbudowa drogi gminnej 420231K (ul. ks J. Stolarczyka) w km od 0 + 003,00 do km 0 + 128,77 (skrzyżowanie z drogą gminną nr 420185K w km 0 + 128,77) w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Zakończono rozliczenie zadania.

31. **„Przebudowa drogi gminnej 420263K ul. Żeromskiego w km od 0 + 338 do km 0 + 969 (skrzyżowanie z drogą gminną nr 420243SK w km 0 + 428; nr 420237K w km 0 + 442; nr 420261K w km 0 + 664; 420213K w km 0 + 716) w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Zakończono rozliczenie zadania.

- 32. „Remont drogi gminnej 420245K (ul. Ustup) w km od 00+075,00 do km 01+029,51 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Zakończono rozliczenie zadania.

- 33. „Przebudowa drogi gminnej nr 420182K (ul. Kasprusie) poprzez wykonanie przejść dla pieszych w rejonie skrzyżowania z drogą gminną nr 420206K (ul. Orkana) oraz skrzyżowania z drogą gminną nr 420214K (ul. Pod Lipkami) w km 0+535,00 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane, w granicach istniejącego pasa drogowego”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 423 998,00 zł

Z uwagi na oferty znacznie przekraczający dostępny budżetu nastąpiła rezygnacja z realizacji projektu.

- 34. Kontenerowa suszarnia drewna dla miasta Zakopane ramach programu „Gminne suszarnie drewna opałowego”**
We współpracy ze spółką TESKO w dniu 24.04.2023 r. złożono wniosek w ramach programu „Gminne suszarnie drewna opałowego”. Wniosek otrzymał dofinansowanie w wysokości 399 600,00 zł.

Z uwagi na okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie umowa została rozwiązana.

- 35. „Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej w Urzędzie Miasta Zakopane”** w ramach programu Dostępna przestrzeń publiczna -PFRON
W dniu 15.07.2023 r. został złożony wniosek o dofinansowanie pn. Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej w Urzędzie Miasta Zakopane w ramach programu Dostępna przestrzeń publiczna -PFRON. Umowa o dofinansowanie podpisana dnia 31 października 2023 r.

Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 35 502,96 zł.

Zadanie zostało rozliczone.

- 36. „Miasto dla ludzi – ludzie dla miasta”** finansowany z PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020
Zakończono realizację projektu. Otrzymano wszystkie płatności w ramach rozliczenia końcowego. Projekt w okresie trwałości – utrzymanie aplikacji mobilnej Zakopane-Poprad.

- 37. RPO WM działanie 9.2.3. Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR”,** Typ projektu B. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych.
Odstąpiono od realizacji projektu z uwagi na wartość inwestycji przekraczającą posiadane przez Gminę środki finansowe.

- 38. Dokumentacja aplikacyjna do działania 6.3.1. RPO WM**
W dniu 26.01.2018r. złożono dwa projekty pn. „Stworzenie wielofunkcyjnego kompleksu rekreacyjnego z trasą narto rolkową w Zakopanem” – projekt oceniony negatywnie oraz „Budowa ogólnodostępnej ścianki wspinaczkowej w Zakopanem”- projekt na liście rezerwowej.

Wydział Ewidencji i Pozwoleń

1. Postępowania dotyczące wymeldowania z pobytu stałego. Wszczęto 2 postępowania dotyczące wymeldowania z pobytu stałego.

2. Decyzje administracyjne z zakresu zameldowania i wymeldowania z pobytu stałego. Wydano **2** decyzje administracyjnych z zakresu wymeldowania z pobytu stałego.
3. Poświadczenie zameldowania na pobyt stały i czasowy wydane na wniosek osoby. Wydano **124** zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały i czasowy na wniosek osoby
4. Zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu art. 217. Wydano **13** zaświadczeń o stanie zameldowania w budynku/ lokalu.
5. Udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL. Udzielono **37** informacji z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL
6. Decyzje dotyczące udostępnienia danych jednostkowych. Wydano **1** decyzję o umorzeniu i **1** decyzję o odmowie udostępnienia danych jednostkowych.
7. Zameldowania na pobyt stały, przemeldowania w miejscu, wymeldowania z pobytu stałego. Na pobyt stały zameldowano **41** osób (plus noworodki), (w tym **13** osób zmieniło adres na terenie miasta), **39** osób wymeldowano z pobytu stałego (plus zgony).
8. Zameldowanie na pobyt czasowy. Na pobyt czasowy zameldowano **29** osób (w tym **16** cudzoziemców).
9. Wymeldowanie z pobytu czasowego. **2** osoby dokonały wymeldowania z pobytu czasowego.
10. Zameldowanie na pobyt czasowy stałych mieszkańców w innej gminie oraz stałych mieszkańców w obrębie naszej gminy. Na pobyt czasowy w innych gminach zameldowało się **11** naszych mieszkańców.
11. Nadanie numeru PESEL przy zameldowaniu i na własny wniosek. Nadano **5** numerów PESEL przy zameldowaniu oraz **11** numerów PESEL na wniosek.
12. Rekordy zsynchronizowane z bazy danych Systemu Rejestrów Państwowych do bazy danych miasta Zakopane - Rejestru Mieszkańców. Zsynchronizowano **1174** rekordy.
13. Aktualizacja rekordów w aplikacji „Źródło” (baza danych Systemu Rejestrów Państwowych). Zaktualizowano **112** rekordów
14. Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (PESEL). Utworzono i zrealizowano **10** zleceń
15. Wnioski o zastrzeżenie numeru PESEL. Zastrzeżono **59** numerów PESEL
16. Wnioski o cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL. Cofnięto **19** zastrzeżeń numerów PESEL
17. Nadawanie numerów PESEL w związku z konfliktem na Ukrainie (w urzędzie). Nadano **28** numerów PESEL UKR.
18. Przywracanie statusu UKR cudzoziemcom, którzy go utracili w związku z wyjazdem na Ukrainę na dłużej niż 30 dni . Przywrócono **13** statusów UKR obywatelom Ukrainy
19. Założenie profilu zaufanego dla UKR. Założono **19** profili zaufanych dla UKR
20. Usuwanie niezgodności w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy w związku z usunięciem statusu UKR przez Straż Graniczną. Usunięto **3** niezgodności w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy, którym Straż Graniczna usunęła status UKR, a nie przebywały na Ukrainie dłużej jak 30 dni.
21. Wydawanie dowodów osobistych. Wydano **251** dowodów osobistych

22. Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych. Przyjęto **263** wnioski w tym: **58** spoza terenu , w tym **8** wniosków elektronicznie, wnioski mobilne- **1**
23. Tworzenie nowych teczek osobowych. Założono **9** nowych teczeki osobowe
24. Aktualizacja archiwum dowodów osobistych osób zmarłych. Wyłączono **20** teczek osobowe osób zmarłych.
25. Umożliwienie wyrobienia dowodów osobistych osobom chorym i starszym w ich miejscu pobytu. Umożliwiono **1** osobie wyrobienie dowodu osobistego
26. Wydawanie zaświadczeń o utracie dowodów osobistych. Wydano **23** zaświadczenia o utracie
27. Unieważnienia dowodów osobistych w Rejestrze Dowodów Osobistych. Zarejestrowano **161** unieważnień.
28. Udzielanie odpowiedzi na pisma, wnioski o udostępnienie danych. Udzielono **18** odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych.
29. Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (RDO). Utworzono i zrealizowano **48** zleceń
30. Nadanie numeru PESEL przy wyrobieniu dowodu osobistego. Nadano **1** numer PESEL.
31. Aktywacja warstwy elektronicznej dowodu osobistego. Aktywowano **45** warstw elektronicznych w dowodach osobistych
32. Wnioski przesłane do (CEIDG-1)- nowa- **14**, zawieszenie- **15**, wznowienie-**86**, zmiana-**53**, wykreślenie-**7**.
33. Poświadczanie danych ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej (gminnej). Wydano **3** zaświadczenia
34. Wnioski skierowane go Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wnioski skierowane do GKRPA- **7** (dotyczy **15** zezwoleń) (gastronomia- **3**, detal- **4**)
35. Decyzje dotyczące wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (w ramach obowiązującego limitu). Wydano **14** zezwoleń: (w ramach limitu) (gastronomia-**9**, detal- **5**)
36. Decyzje dotyczące wygaszenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi na rezygnację. Wygaszono **4** zezwolenia- gastronomia.
37. Przyjmowanie nowych licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką. Przyjęto **3** nowe wniosków o wydanie licencji taxi
38. Decyzje dotyczące wydawania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką. Wydano **4** nowe licencje, zmiana wypisu- **3**.
39. Dodatkowe wypisy do licencji taxi. Wydano **4** wypisy.
40. Zmiana licencji taxi. Zmieniono **1** licencję.

Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego

Referat Regulacji Prawnej Nieruchomości

W związku ze sprawami związanymi z art. 73 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (przejęcie na własność Gminy nieruchomości zajętych pod drogi publiczne):

- wysłano 5 wniosków do Wojewody Małopolskiego o wydanie decyzji,
- udzielono odpowiedzi 14 pismami. Były wśród nich pisma do Wojewody Małopolskiego na temat wysyłanej dokumentacji geodezyjno-prawnej, decyzji o zatwierdzeniu projektu podziału, zastrzeżeń strony postępowania, analizy zebranych materiałów oraz odpisano na pytania Wojewody Małopolskiego. Wykonano odpowiedź do Sądu Rejonowego i Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych,
- wysłano 25 innych dokumentów. Dotyczyły one zapytania o etap postępowania administracyjnego przed Wojewodą Małopolskim, oświadczenia Burmistrza Miasta Zakopane o położeniu nieruchomości w pasie drogowym oraz oświadczenia pracownika TESKO Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa sp. z o.o. Wykonano pismo o przedłużeniu terminu ze względu na zebranie dokumentacji oraz o elektronicznie wysyłanej dokumentacji. Zwrócono się do Wydziału Drogownictwa i Transportu oraz Wydziału Strategii i Rozwoju o udostępnienie dokumentacji dotyczącej jednej z dróg znajdujących się na terenie Miasta Zakopane.

Podziały i rozgraniczenia nieruchomości

- Wydano 5 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości, 1 decyzję odmowną oraz 1 zawiadomienie o pozostawieniu bez rozpoznania.
- Wydano 1 decyzję zatwierdzającą granice nieruchomości zgodnie z art. 33 ust. 1 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, 1 decyzję z art. 105 ust. 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz 1 decyzję umarzającą postępowanie z art. 34 ust. 2 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Sprawy dot.:

- - komunalizacji – 2 odp.
- - zawiadomienia z KW dot. wpisów w księgach wieczystych – 15.
- - wnioski do KW : art.73 -30 wniosków, komunalizacja– 1 wniosek.
- - inne sprawy - 2 odp. na pisma z MUW w Krakowie, 3 pisma do EGIB o wprowadzenie zmian.

Referat Zarządu Pasem Drogowym

Decyzje lokalizacyjne w pasie drogowym:

1. Przyłącza gazu – 37 decyzji
2. Przyłącza wodno – kanalizacyjne – 18 decyzji
3. Przyłącza elektroenergetyczne – 11 decyzji
4. Zawiadomienia i wezwania– 47
5. Uzgodnienia projektów – 16 decyzji
6. Umorzenia postępowania – 8 decyzji
7. Uzgodnienia projektów sieci z art. 43 – 7
8. Uzgodnienia i opinie – 44
9. Światłowód – 12 decyzji

Handel w pasie drogowym, ogródki i reklamy:

1. decyzje pozytywne – 23,
2. decyzje negatywne – 1,
3. naliczenie opłat targowej - 7 pism,
4. zawiadomienia - 4,

Zajęcie pasa drogowego:

1. decyzji - 28
2. reklamacje w sprawie SPP- 8
3. abonamenty – 7
4. sporządzono umowę z SOPPIX

Służebności przesyłu:

1. Protokoły Rokowań w celu ustanowienia służebności przesyłu
2. Porozumienia dotyczące ustanowienia służebności przesyłu – 1
3. Zarządzenia Burmistrza z informacją o nieruchomościach które mają zostać obciążone służebnością przesyłu
4. Sprawdzenie i Ocena wykonanych operatów szacunkowych
5. Przygotowanie i przesłanie dokumentów do wyceny nieruchomości

6. Zgody na wejście w teren działek gminnych dla przedsiębiorstw przesyłowych - 14
7. Pisma różne, odpowiedzi na pisma – 5
8. Uzgodnienia - 10

Lokalizacja zjazdu:

1. Decyzji - 5
2. Uzgodnienia - 11
3. Wezwanie - 8
4. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania - 2
5. Pisma – 2
6. Pismo w sprawie SKO- 1

Zbliżenia do krawędzi jezdni z art. 43 ustawy o drogach publicznych:

1. Pisma- 12
2. Uzgodnienia – 12

Przyłącz kanalizacji deszczowej:

1. Pismo- 10
2. Uzgodnienia- 10

Opinie o drogach:

1. Pismo- 8

Nielegalne zajęcia pasa drogowego:

1. Wszczęcie- 1
2. Pismo-1
3. Decyzja- 2

Referat Zarządu Mieniem Komunalnym

1. W dniu 05.07.2024 r. na podstawie aktu notarialnego Rep. A nr 3026/2024 Gmina Miasto Zakopane zbyła nieruchomość gruntową, położoną w Zakopanem przy ul. Podhalańska, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 177/4 i 187/7 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,0602 ha za kwotę 453 500,00 zł /słownie: czterysta pięćdziesiąt trzy tysiące pięćset złotych 00/100/. Przedmiotowa nieruchomość została sprzedana na podstawie VII ustnego przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego w dniu 29.05.2024 r.
2. W dniu 05.07.2024 r. na podstawie aktu notarialnego Rep. A nr 3008/2024 została:
 - 1) ustanowiona na rzecz każdorazowych właścicieli nieruchomości gruntowych, położonych w Zakopanem przy ul. Ciągłówka, oznaczonych jako działki ewidencyjne nr 16, 18/1, 18/3 obręb 37 (własność osoby fizycznej), służebność gruntowa przechodu, przejazdu oraz prowadzenia mediów po działkach ewidencyjnych nr 44/1, 44/2 obręb 37 (własność Gminy Miasto Zakopane) na powierzchni 107 m². Wartość rynkowa wynagrodzenia za ustanowienie przedmiotowej służebności gruntowej zapłacona przez osobę fizyczną wynosiła 27 521,00 zł netto /słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset dwadzieścia jeden złotych 00/100/.
 - 2) ustanowiona na rzecz każdorazowych właścicieli nieruchomości gruntowej, położonej w Zakopanem przy ul. Ciągłówka, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 44/1, 44/2 obręb 37 (własność Gminy Miasto Zakopane) służebność gruntowa przechodu, przejazdu oraz prowadzenia mediów po działkach ewidencyjnych nr 16, 18/1, 18/3 obręb 37 (własność osoby fizycznej) na powierzchni 285 m². Wartość rynkowa wynagrodzenia za ustanowienie przedmiotowej służebności gruntowej zapłacona przez Gminę Miasto Zakopane wynosiła 27 521,00 zł netto /słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset dwadzieścia jeden złotych 00/100/.
3. W dniu 11.07.2024 r. na podstawie aktu notarialnego Rep. A nr 1461/2024 została dokonana zamiana nieruchomości położonych w Zakopanem przy ul. Harenda tj. działki ewidencyjnej nr 168/10 obręb 34 o powierzchni 0,0021 ha (własność Gminy Miasto Zakopane) na działkę ewidencyjną nr 168/8 obręb 34 (własność osób fizycznych) o powierzchni 0,0024 ha. Zgodnie z wyceną nieruchomości zamiana odbyła się z dopłatą ze strony Gminy Miasto Zakopane w kwocie 2 619,00 zł /słownie: dwa tysiące sześćset dziewiętnaście złotych 00/100/.

4. W dniu 11.07.2024 r. na podstawie aktu notarialnego Rep. A nr 1469/2024 została dokonana zamiana nieruchomości położonych w Zakopanem przy ul. Harenda tj. działki ewidencyjnej nr 167/12 obręb 34 o powierzchni 0,0031 ha (własność Gminy Miasto Zakopane) na działki ewidencyjne nr 166/3 i 167/5 obręb 34 (własność osoby fizycznej) o łącznej powierzchni 0,0031 ha. Zgodnie z wyceną nieruchomości zamiana odbyła się bez dopłat.
5. W dniu 11.07.2024 r. został zawarty aneks nr 1 do umowy użyczenia z dnia 03.08.2022 r. znak: WMNW.III.6850.8.2022 dotyczącej przekazania do bezpłatnego używania Towarzystwu Opieki nad Zabytkami Oddział Podhalański im. Stanisława Witkiewicza w Zakopanem nieruchomości położonej w Zakopanem, przy ulicy Droga na Antałówkę, zabudowanej budynkiem niemieszkalnym (stacja transformatorowa) o powierzchni zabudowy 17 m², oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna numer 432/2 obręb 12 z przeznaczeniem na utworzenie i prowadzenie placówki realizującej działalność statutową Biorącego w użyczenie, w szczególności przez podejmowanie działań w zakresie ochrony zabytków i krajobrazu kulturowego oraz pobudzanie inicjatywy społecznej na rzecz ochrony i opieki nad zabytkami.
6. W związku z nabyciem przez Gminę Miasto Zakopane na podstawie umowy sprzedaży z dnia 12.04.2024 r. Rep A nr 1616/2024 działki ewidencyjnej nr 433/2 obręb 12, położonej w Zakopanem przy ul. Droga na Antałówkę, na której znajduje się niewielka część budynku niemieszkalnego (stacja transformatorowa) na podstawie aneksu nr 1 w użyczenie została oddana ww. nieruchomość.
7. W dniu 24.06.2024 r. zostało sporządzone Zamówienie nr 7 na podstawie umowy z dnia 21.02.2024 r. znak: WMNW.III.271.11.2024 na wykonanie operatów szacunkowych.
8. W dniu 27.06.2024 r. na sesji Rady Miasta Zakopane zostały podjęte następujące uchwały:
 - 1) Uchwała nr IV/33/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie bezprzetargowego zbycia udziału w zabudowanej działce, stanowiącego własność Gminy Miasto Zakopane oraz nabycia udziału w działce na rzecz Gminy Miasto Zakopane
 - 2) Uchwała nr IV/34/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie zbycia nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Miasto Zakopane
 - 3) Uchwała nr IV/35/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie zbycia nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Miasto Zakopane
 - 4) Uchwała nr IV/36/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie zbycia nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Miasto Zakopane
9. W okresie od 19.06.2025 r. do 16.07.2024 r. wydano 4 zawiadomień o nadaniu numerów porządkowych dla budynków.
10. W okresie od 19.06.2025 r. do 16.07.2024 r. zawarto 1 umowę dzierżawy gminnej nieruchomości oraz przedłużono 2 dotychczasowe umowy.
11. W okresie od 19.06.2025 r. do 16.07.2024 r. zawarto 7 umów użyczenia gminnych nieruchomości oraz przedłużono 3 dotychczasowe umowy.
12. W dniu 27.06.2024 r. na sesji Rady Miasta Zakopane zostały podjęte następujące uchwały:
 - 1) Uchwała nr IV/29/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie dzierżawy miejskich nieruchomości gruntowych,
 - 2) Uchwała nr IV/30/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie dzierżawy miejskich nieruchomości gruntowych,
 - 3) Uchwała nr IV/31/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie dzierżawy miejskich nieruchomości gruntowych,
 - 4) Uchwała nr IV/32/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie najmu miejskiej nieruchomości,
 - 5) Uchwała nr IV/42/2024 Rady Miasta Zakopane w sprawie nadania nazwy placowi położonemu w na terenie Gminy Miasta Zakopane.

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych

1. Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego wynikających z umowy o pracę, na okres kadencji w Komisji Międzyzakładowej Pracowników Oświaty w Zakopanem NSZZ „Solidarność”.
2. Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika wynikających z umowy o pracę na okres kadencji, celem objęcia funkcji w Powiatowym Oddziale Związku Nauczycielstwa Polskiego w Zakopanem.
3. Przekazanie środków finansowych na bieżące wydatki do szkół i przedszkoli.
4. Zwrot kosztów za świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do:
 - Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Opiekuńczych w Nowym Targu,
 - Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Zakopanem,
 - Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Nowym Targu,
 - Przedszkola Terapeutycznego i Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Nowym Targu i z powrotem.
5. Zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkół i ośrodków, w których realizują obowiązek szkolny i obowiązek nauki i z powrotem.
6. Zwrot kosztów za świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów zamieszkałych w rejonie Gubałówki do Szkoły Podstawowej nr 2 im. B. Czecha do Szkoły Podstawowej nr 5 im. Janusza Korczaka i z powrotem.
7. Przeprowadzenie konkursów na stanowiska:
 - dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 im. Janusza Korczaka w Zakopanem,
 - dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 im. Kornela Makuszyńskiego w Zakopanem,
 - dyrektora Przedszkola nr 9 im. Kornela Makuszyńskiego w Zakopanem.
8. Przygotowanie dokumentacji dotyczącej założeń do sporządzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do:
 - Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Opiekuńczych w Nowym Targu,
 - Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Zakopanem,
 - Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Nowym Targu,
 - Przedszkola Terapeutycznego i Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Nowym Targu i z powrotem.
9. Przygotowanie dokumentacji dotyczącej założeń do sporządzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów zamieszkałych w rejonie Gubałówki do Szkoły Podstawowej nr 2 im. B. Czecha do Szkoły Podstawowej nr 5 im. Janusza Korczaka i z powrotem.
10. Udział pracowników wydziału w posiedzeniach komisji kwalifikacyjnych powołanych do rozpatrzenia wniosków nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego.
11. Czynności związane z uzyskaniem wsparcia finansowego na zakup sprzętu, nowoczesnych pomocy dydaktycznych oraz narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 „Aktywna tablica”.

12. Aplikacja CAS – co 2 tygodniowe sprawozdania i zapotrzebowania na uruchomienie środków na świadczenia z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy (art. 13 UOPOU).
13. Wnioski o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy – weryfikacja wniosków i wypłata świadczeń.
14. Odbiór wyposażenia, robót aranżacyjnych i wykończeniowych pomieszczeń w obiekcie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom”.
15. Postępowanie dotyczące wyboru partnera na prowadzenie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom”.
16. Przyjmowanie wniosków o wydanie karty seniora.
17. Rozpatrywanie wniosków repatriantów w sprawie osiedlenia się na terenie Gminy Miasta Zakopane.
18. Dotacje i subwencje dotyczące kosztów wychowania przedszkolnego dla przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz oddziałów przedszkolnych. Sporządzanie not oraz rozliczanie not obcych.
19. Koordynacja polityki senioralnej.
20. Ogłoszenie konkursu z zakresu zdrowia „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania cukrzycy typu II dla mieszkańców Gminy Zakopane na lata 2021-2025 – Edycja 2024.
21. Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przydział lokali. Przyjmowanie wniosków aktualizacyjnych.
22. Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków oraz pism osób spoza Gminy Miasta Zakopane. Przyjmowanie korespondencji do Komisji Mieszkaniowej.
23. Sporządzanie umów najmu dla nowych najemców.
24. Postępowania mające na celu doprowadzenie do eksmisji z lokali gminnych z tytułu zadłużenia oraz podnajmu lokalu lub nie zamieszkiwania.
25. Tworzenie elektronicznej formy rejestru wniosków o zamianę mieszkań komunalnych. Weryfikowanie i archiwizacja rejestrów powyższych wniosków.
26. Obsługa programu „Mieszczanin”. Zakładanie nowych kart najemców. Nanoszenie zmian na podstawie: sporządzonych umów najmu, wpływających pism, zmiany ceny wody i kanalizacji.
27. Aplikacja CAS co miesięczne przekazywanie informacji o liczbie nowych miejsc opieki w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
28. Sprawozdanie z realizacji wydatków z Funduszu Pomocy sporządzone na dzień 30 czerwca 2024 r. E-Puap + system **i-SRb**.
29. Informacja o wysokości niewykorzystanych środków pochodzących z Funduszu Pomocy - II kwartał 2024 r. E-Puap + system **i-SRb**.
30. Aplikacja Empatia RKZ - stały monitoring wprowadzanych danych do systemu Rejestru Żłobków.
31. Aplikacja Empatia RKZ – złożenie wniosku Aktywny Maluch 2022-2029 na dofinansowanie funkcjonowania miejsc opieki.
32. Przeprowadzenie analizy wraz z wycenieniami dotyczącej miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w żłobku oraz potrzebnego personelu.
33. Kontrola realizacji obowiązków nauki przez uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zakopane, korespondencja ze szkołami ponadpodstawowymi i rodzicami.
34. Wydawanie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla byłych pracowników zlikwidowanych jednostek oświatowych, wyjaśnienia do ZUS.
35. Weryfikacja dzieci i przekazanie dotacji celowej dla niepublicznego żłobka za opiekę nad dziećmi zamieszkałymi na terenie miasta Zakopane.
36. Sporządzenie informacji o stopniu wykorzystania dotacji przyznanej na wypłatę świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym od stycznia do czerwca 2024 r.
37. Sporządzenie rozliczenia dotacji wg stanu na koniec II kwartału 2024 r. niewykorzystanych środków z Funduszu Pomocy na pomoc materialną dla uczniów.
38. Zwrot niewykorzystanej dotacji na pomoc materialną dla uczniów z Ukrainy z Funduszu Pomocy wynikającej z rozliczenia na koniec II kwartału 2024 r.
39. Archiwizowanie dokumentacji wydziałowej.
40. Udział pracowników Wydziału w uroczystościach zakończenia roku szkolnego w podległych jednostkach.
41. Udział pracownika Wydziału w odbiorze mieszkania służbowego w SP1.

42. Powołanie komisji w sprawie rozpatrzenia wniosków dotyczących przyznania stypendiów motywacyjnych dla uczniów.
43. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników - weryfikacja złożonych wniosków, kontakt telefoniczny z wnioskodawcami, sporządzanie dokumentacji, wydawanie decyzji wraz z zaświadczeniami de minimis dla wnioskodawców, przesyłanie zapotrzebowania na środki Funduszu Pracy wraz z aneksem do umowy z Kuratorium Oświaty na rok 2024. Wypłata należnych świadczeń dla wnioskodawców, sporządzenie sprawozdania do aplikacji SHRIMP.
44. Sporządzenie sprawozdania z wydatkowanych środków Funduszu Pracy za miesiąc czerwiec 2024 r.
45. Wyprawka szkolna 2024 – zebranie szacunkowych danych dotyczących rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych oraz przesłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej do Kuratorium Oświaty w Krakowie.
46. Program „Podróże z Klasą 2024” – zapoznanie z warunkami programu i sporządzenie stosownej dokumentacji (pełnomocnictwa dla pracowników obsługujących system teleinformatyczny, pismo o otwarcie stosownego konta); zebranie oraz zweryfikowanie poprawności złożonych wniosków wszystkich szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zakopane; sporządzenie elektronicznych wersji wniosków, odpowiednie opisanie, uzupełnienie rubryk przeznaczonych dla jst we wnioskach; zgłoszenie przez system teleinformatyczny SIO uczestnictwa Gminy Miasta Zakopane w programie.
47. System Informacji Oświatowej SIO – uzupełnienie danych dziedzinowych dotyczących pracowników odpowiedzialnych za zarządzanie i administrowanie oświatą – II kwartał 2024 r.
48. System Informacji Oświatowej SIO – sporządzenie stosownych upoważnień dla nowego dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. B. Czecha w Zakopanem – p. Adrianny Gruszki.
49. Zebranie danych dotyczących egzaminu 8 klasistów ze szkół podstawowych, dla którym organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zakopane, z OKE; sporządzenie opisowego sprawozdania.
50. Zebranie danych z placówek, dla którym organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zakopane dotyczących remontów przeprowadzonych w roku szkolnym 2023/2024 i remontów planowanych; sporządzenie opisowego sprawozdania.
51. Program Laptopy dla uczniów klas IV – przekazanie nadmiaru laptopów do NASK.
52. Noty księgowe - obliczenie podstawowej kwoty na ucznia w roku 2024 r. ; obciążenie gminy za uczęszczanie dzieci do przedszkoli publicznych i niepublicznych prowadzonych przez Miasto Zakopane, z rejonów których dzieci uczęszczają w roku szkolnym 2023/2024 do zakopiańskich przedszkoli i oddziałów przedszkolnych.
53. Noty księgowe 2024 - przyjmowanie i rozliczanie not za uczęszczanie dzieci z terenu Miasta Gminy Zakopane do placówek przedszkolnych w gminach spoza terenu Miasta Zakopane w roku szkolnym 2023/2024.
54. Arkusze organizacyjne 2023/2024 - składanie przez szkoły i przedszkola aneksów do arkusza organizacyjnego – wprowadzanie bieżących zmian zaistniałych w placówkach; zatwierdzanie przez organ prowadzący (papierowo i elektronicznie) wprowadzonych zmian.
55. Przygotowanie danych do informacji publicznej dotyczącej otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych w latach 2018-2023.
56. Sporządzenie zbiorczego zestawienia sprawozdań za I półrocze 2024 rok (sprawdzono i zweryfikowano), sprawozdanie RB – 27S, sprawozdanie RB - 28S, Rb 50, RBN i RBZ.
57. Zweryfikowanie i naniesienie przekazanych danych z placówek niepublicznych o liczbie dzieci do zbiorczego wykazu.
58. Obliczenie wysokości dotacji do placówek niepublicznych za czerwiec 2024 roku (dokonano weryfikacji) oraz przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków.
59. Zweryfikowanie i uzgodnienie zmiany w planie finansowym na koniec maja i czerwca 2024 roku ze szkołami i wydziałem finansowym urzędu.
60. Przygotowanie wniosków o zmianach - przesunięciach w planach poszczególnych jednostek według aktualnych potrzeb.
61. Naniesienie zatwierdzonych zmian w planach poszczególnych jednostek do zbiorczego planu finansowego na rok 2024.
62. Dokonanie podziału środków przyznanych z Funduszu Pomocy Ukrainie na wsparcie realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką dzieci.

63. Przygotowanie wniosków o przekazanie środków z Funduszu Pomocy Ukrainie do poszczególnych szkół i przedszkoli oraz w sprawie refundacji kwot dotacji dla placówek niepublicznych.
64. Dokonanie podziału (analizy) – kalkulacji kwoty części oświatowej subwencji ogólnej na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży na rok 2024.
65. Współpraca z księgowymi szkół i przedszkoli - uzgodnienia, wyjaśnienia, analiza weryfikacja danych.
66. Obliczenie wysokości dotacji dla Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej oraz przekazanie do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków jednostce.

Wydział Ochrony Środowiska

1. Bieżące usuwanie odpadów zalegających na otwartej przestrzeni publicznej miasta Zakopane, likwidacja tzw. dzikich wysypisk i czyszczenie koryt potoków z odpadów w strefie śródmiejskiej.
2. Utrzymywanie obszarów zieleni miejskiej, w tym zadrzewienia gminnego.

W ramach realizacji umów na utrzymanie gminnych terenów zielonych wykonano: utrzymanie czystości, utrzymanie rabat oraz zlecono dostawę i nasadzenie roślin, korowanie i przygotowanie podłoża nowych rabat, 2 koszenie dolnej Równi Krupowej dolnej 4x, 2 koszenie miasto 4 x, koszenie Równi Krupowej górnej 1x.

W ramach realizacji umowy na usługi ogrodnicze w obrębie zadrzewienia gminnego na terenie miasta Zakopane wykonano pielęgnację drzew gminnych, pielęgnację drzew i krzewów w ramach skrajni drogowej, usunięcie drzew równo z poziomem terenu, frezowanie pni po wcześniej usuniętych drzewach gminnych.

Zrealizowano umowę na wykonanie ekspertyzy dendrologicznej łącznie dla 67 szt. drzew wraz z wykonaniem testu obciążeniowego dla 5 szt. drzew rosnących na terenie miasta Zakopane.

Zlecano na bieżąco prace porządkowe i ogrodnicze (koszenie poboczy i zieleńców, pielęgnacja drzew w ramach skrajni drogowej, plewienie schodów) pracownikom gospodarczym na terenie miasta Zakopane.

3. Ustanawianie i utrzymanie pomników przyrody - zlecono dodatkowe prace w ramach ochrony czynnej pomnika przyrody 'Las Chałubińskich', na podstawie wyników ekspertyzy dendrologicznej z 2024r. przygotowano projekt uchwały w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z zagrażających drzew – pomników przyrody i prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody na terenie miasta Zakopane do uzgodnienia przez RDOŚ w Krakowie.
4. Zwalczanie Barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Miasto Zakopane w ramach programu priorytetowego Likwidacja barszczu Sosnowskiego na terenie województwa małopolskiego. Na rok 2024 pozyskano dotację z WFOŚiGW w wysokości 24.234,00 zł na likwidację barszczu Sosnowskiego na terenie gminy. Obecnie trwa II etap zwalczania barszczu Sosnowskiego. W roku bieżącym planowane są trzy etapy zwalczania.
5. Remonty małej architektury miejskiej - realizacja umowy na bieżące remonty i konserwacje małej architektury miejskiej zlokalizowanej na terenie Gminy Miasto Zakopane.
6. Prowadzenie gminnego punktu konsultacyjno-informacyjnego programu „Czyste Powietrze”.

W związku z uczestnictwem w Programie Ochrony Powietrza gmina zobowiązana jest do prowadzenia punktu konsultacyjno-informacyjnego programu „Czyste Powietrze” przez co najmniej 2 dni w tygodniu, jednakże, aby wyjść naprzeciw potrzebom mieszkańców, Ekodoradcy WOŚ udzielają konsultacji oraz pomagają w składaniu wniosków dotacyjnych do „Czystego Powietrza” od poniedziałku do piątku, również poza urzędowo wyznaczonymi godzinami na przyjmowanie stron. Tygodniowo udzielanych jest średnio kilkanaście takich porad. W ramach świadczonych w punkcie konsultacji telefonicznych bądź bezpośrednich mieszkańcy informowani są o warunkach, jakie należy spełniać w celu ubiegania się o dofinansowanie do wymiany nieekologicznych urządzeń grzewczych, stolarki drzwiowej/okiennej, ocieplenia budynku.

Ekodoradcy przekazują także interesariuszom dokładne informacje nt. danych/dokumentów koniecznych do skompletowania celem złożenia wniosku o przyznanie, a następnie o wypłatę dotacji z Czystego Powietrza, jak również weryfikują poprawność dostarczanej przez wnioskodawców dokumentacji. W okresie 19.06-16.07.2024 za pośrednictwem Gminy Miasto Zakopane zostały złożone 2 wnioski o dofinansowanie oraz 1 wniosek o wypłatę dotacji.

7. Inwentaryzacja źródeł ciepła na terenie miasta – Ekodoradcy WOŚ w ramach udzielanych konsultacji pomagają także mieszkańcom w wypełnianiu deklaracji składanych do bazy CEEB. W objętym sprawozdaniem okresie za pośrednictwem gminnego punktu Ekodoradcy złożone zostały 4 deklaracje

w wersji papierowej. Baza CEEB podlega również okresowej weryfikacji przez Ekodoradców pod względem adresów budynków, dla których deklaracje nie zostały jeszcze złożone lub dla których zadeklarowano jako główne źródło ogrzewania kotły na paliwa stałe poniżej 3 klasy.

8. Sterylizacja i kastracja kotów wolno żyjących na terenie Gminy Miasto Zakopane - na podstawie zawartej umowy z Przychodnią Weterynaryjną TATRAVET wykonywane są zabiegi kastracji, sterylizacji lub usypiania ślepych miotów kotów z terenu miasta Zakopane.

9. Decyzje środowiskowe

Zakończono postępowania dotyczące:

- przedsięwzięcia pn. „przebudowa istniejącego urządzenia wodnego Potok Folszowy poprzez wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej oraz odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z dachu oraz ścieków deszczowych i roztopowych z placów utwardzonych” zlokalizowanego na dz. ewid. nr 777, 422, 421, 672/4 obr. 5 w Zakopanem,

Trwają postępowania dotyczące:

- likwidacja istniejącego muru oporowego oraz wykonanie nowego muru przeciwpowodziowego na działce o nr ewid. 570 obr. 5 Zakopane,
 - rozbudowy i przebudowy budynku usługowego przy ul. Tetmajera 16,
 - rozbiórka budynku pensjonatowego oraz budowa parkingu podziemnego wielokondygnacyjnego lokalizowanego na dz. ew. nr 373/11, 373/12, 373/14, 374/1, 374/5 i 374/6 obr. 4 przy ul. Szkolnej,
 - budowy budynku usługowego – usługi hotelarskie na w rejonie ul. Chyców Potok,
 - budowa dwóch budynków usługowych – budynek hotelowy z garażem podziemnym oraz budynek konferencyjno-widowiskowy wraz z infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu w rejonie ul. Chramcówki.
10. Gospodarka odpadami komunalnymi – na bieżąco realizowano kontrole zadeklarowanych przez mieszkańców przydomowych kompostowników, prowadzono również kontrole nieruchomości niezamieszkałych, wyłączonych z gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.
11. Dofinansowanie prac związanych z unieszkodliwianiem odpadów budowlanych zawierających azbest – aktualnie trwa nabór wniosków na dofinansowanie prac związanych z odbiorem i utylizacją odpadów zawierających azbest. W roku bieżącym zostało złożonych 18 wniosków. Odebrano 18,78 Mg za kwotę 10 181,76 zł.
12. W związku z pozyskaniem dofinansowania z budżetu Województwa Małopolskiego w wysokości 25 000 zł. na zakup kompostowników Burmistrz Miasta Zakopane ogłosił nabór wniosków na przekazanie mieszkańcom na potrzeby własne przydomowych kompostowników. Planowany jest zakup 77 szt. kompostowników. Nabór wniosków potrwa **do 31.07.2024r. Na dzień dzisiejszy wpłynęły 24 wnioski.**
13. Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku W czerwcu br. przeprowadzona została na terenie Gminy Miasto Zakopane zbiórka odpadów wielkogabarytowych. Łącznie zebrano 60 Mg odpadów.
14. Nadal trwa akcja oddawania przez mieszkańców odpadów w zamian za sadzonki roślin w ramach Regulaminu jesiennej akcji sadzenia drzew i krzewów rodzimych w Zakopanem. W ramach akcji do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów ul. Wojdyły odpady można oddawać do 31 lipca 2024 roku w zamian za oddane odpady mieszkańcy dostaną sadzonki rodzimych gatunków roślin.
15. Postępowania dotyczące wydania zezwolenia na usunięcie drzew:
- zakończono 19 postępowań, którymi objęto 47 drzew,
 - dla podmiotów innych niż osoby fizyczne wydano 3 decyzje: zezwalające na usunięcie 5 drzew, zobowiązujące do nasadzenia 2 drzew, odmawiające wydania zezwolenia na usunięcie 3 drzew,

- przyjęto zgłoszenie o usunięciu 52 drzew stanowiących własność osób fizycznych,
- wyrażono sprzeciw na usunięcie przez osoby fizyczne 7 drzew,
- obecnie prowadzone jest 39 postępowań.

Wydział Drogownictwa i Transportu

1. Utrzymanie dróg:

- a) udzielono odpowiedzi na 6 pism,
- b) zlecano i nadzorowano prace związane z udrożnieniem studni kanalizacji opadowej, udrożnieniem przepustów pod drogą lub zjazdem, czyszczeniem rowów odwadniających drogi publiczne, czyszczeniem koryt betonowych, koszeniem mechanicznym rowów odwadniających i poboczy dróg, koszeniem ręcznym traw obok barier, barierek lub innych elementów pasa drogowego,
- c) realizowano czynności letniego utrzymania dróg publicznych gminnych, parkingów i chodników, drogi powiatowej nr 1648K Oswalda Balzera i dróg będących w zarządzie Burmistrza Miasta Zakopane,
- d) zlecano i koordynowano prace związane z naprawą małej architektury: ławki, kosze,
- e) przygotowano i przeprowadzono postępowanie na wyłonienie dzierżawcy gminnych słupów i tablic ogłoszeniowych zlokalizowanych na terenie miasta Zakopane.

2. Transport i organizacja ruchu:

- a) udzielono odpowiedzi na 3 pisma,
- b) przygotowano i podpisano Aneks nr 8 do Umowy na zakup i dostawę autobusów elektrycznych wraz z punktami ładowania,
- c) dokonano odbioru technicznego punktu ładowania w postaci 1 sztuki ładowarki pantografowej zlokalizowanej na placu w Kuźnicach,
- d) dokonano weryfikacji rozkładów jazdy przygotowanych przez firmę Maxto,
- e) naliczono opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych dla Operatora Komunikacji Miejskiej,
- f) przygotowano zawiadomienia o zmianie przebiegu linii komunikacji miejskiej w związku z prowadzonymi robotami na terenie miasta Zakopane,
- g) rozwieszono po przystankach komunikacyjnych 42 zawiadomienia o zmianie kursowania komunikacji miejskiej w związku z prowadzonymi robotami na terenie miasta Zakopane,
- h) przygotowano dokumenty dla Operatora Komunikacji Miejskiej w związku ze zmianą rozkładów jazdy,
- i) wydano 2 odmowy uzgodnienia zasad korzystania z przystanków zlokalizowanych na ul. Przewodników Tatrzańskich i Kuźnice,
- j) sporządzono 5 umów na korzystanie z przystanków i rozwieszanie rozkładów jazdy,
- k) wprowadzono nowe rozkłady jazdy na liniach użyteczności publicznej do programu Foris,
- l) przekazano rozkłady jazdy dla linii użyteczności publicznej na przystanki w celu ich rozwieszenia,
- m) wydano zgody na wjazd na ulice objęte zakazem tonażowym oraz zakazem ruchu,
- n) wydano identyfikatory upoważniające do stałego lub czasowego wjazdu na ulice objęte zakazem ruchu,
- o) sporządzono opinie do projektów organizacji ruchu,
- p) zebrano ankiety związane z preferencjami komunikacyjnymi mieszkańców w ramach tworzenia dokumentu strategicznego SUMP dla POF.

3. Remonty i inwestycje drogowe

- a) zlecono i koordynowano wykonywanie remontów bieżących jezdni chodników oraz elementów pasa drogowego,
- b) koordynowano prace związane z modernizacją drogi ul. Antałówka Boczna, dokonano odbioru końcowego robót,

- c) koordynowano prace związane z modernizacją drogi ul. Ciągłówka na odcinku od zakrętu za przepustem do płyt drogowych na wysokości budynku Ciągłówka 36, sporządzono aneks na roboty dodatkowe,
- d) dokonano odbioru końcowego dokumentacji technicznej dla wymiany opraw oświetlenia ulicznego, masztów oświetleniowych i wymiany kabli na terenie Miasta Zakopane,
- e) przeprowadzono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie modernizacji drogi ul. Droga na Buńdówki poprzez umocnienie korpusu drogi, sprawdzono oferty złożone do postępowania, wezwano do złożenia dokumentów do oferty najkorzystniejszej, postępowanie w trakcie,
- f) podpisano umowę do postępowania uzupełniającego na zlecenie wykonania remontów bieżących nawierzchni jezdni dróg publicznych gminnych oraz dróg osiedlowych, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Zakopane.

4. Oświetlenie uliczne

- a) usunięto ok. 18 awarii w sieci oświetlenia ulicznego.

Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii

W w/w okresie przedstawiciele Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dokonywali oględzin, mających na celu ocenę zgodności lokalizacji punktu z obowiązującymi na terenie gminy zasadami usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych, czego następstwem było wydanie postanowień.

W trakcie trwania tego okresu codziennie funkcjonował Telefon Zaufania w godzinach 18:00 – 22:00. Odbyło się spotkanie zespołu ds. rozmów z uzależnionymi i ich rodzinami, na które zostały zaproszone osoby, wobec których złożono wnioski o podjęcie działań zmierzających do skierowania na leczenie odwykowe. Skierowano osoby na badania biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia. Odbyło się spotkanie członków GKRPA, na którym omówiono bieżące sprawy komisji. Działają punkty konsultacyjne w siedzibie Gminnej Komisji tj. ul. Słoneczna 3.

Przygotowano i złożono do Rady Miasta Zakopane Raport z wykonania Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2023 rok, zgodnie z art. 41 pkt. 2 ust. 2b Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Na bieżąco prowadzone są powierzone zadania z zakresu Biura Pełnomocnika ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w tym niezbędne czynności dla celów sprawozdawczych za pierwsze półrocze 2024.

W okresie sprawozdawczym były opracowane projekty zarządzenia w sprawie kontroli przedsiębiorców w zakresie sprzedaży alkoholu, podjęto pracę nad przygotowaniem koncepcji współfinansowanie imprez miejskich o ogólnodostępnym charakterze.

W 2 zakopiańskich placówkach oświatowych tj. Szkole Podstawowej nr 1 oraz Szkole Podstawowej nr 5 zorganizowano wakacje w mieście, dzięki czemu młodzież mogła spędzić aktywnie czas na wycieczkach, zajęciach edukacyjnych oraz aktywnościach sportowych. Ponadto podjęto działania, dzięki którym w Parku Miejskim im. Marsz. Józefa Piłsudskiego w każdy poniedziałek, środę oraz czwartek lipca są prowadzone zajęcia z koszykówki dla dzieci i młodzieży w wieku 10-18 lat z zakopiańskich szkół. Zajęcia prowadzone są przez trenerów II klasy.

Został ogłoszony przetarg na przeprowadzenie zajęć w formie półkolonii w sierpniu dla zakopiańskich dzieci i młodzieży.

Inspektor Ochrony Danych

1. Bieżąca współpraca z wydziałami i innymi komórkami organizacyjnymi UMZ
Nadzór nad procesem przetwarzania danych osobowych i ich bezpieczeństwem, m.in.: konsultacje
w sprawie nowych procesów przetwarzania, regulaminów i innej dokumentacji, udostępniania danych, realizacja umów, przekazywanie wytycznych, wskazówek i interpretacja przepisów.
2. Ciągłe monitorowanie procesów przetwarzania danych osobowych.
Sprawdzanie aktualności i zgodności z przepisami prawa dokumentacji, dotyczy umów z podwykonawcami m.in.: Wydział Oświaty i Spraw Społecznych, Wydział Kultury.
3. Monitorowanie przepisów prawa
Bieżące monitorowanie aktualnych przepisów i zmian w prawie dotyczącym Ochrony Danych Osobowych.
4. Aktualizacja ewidencji osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz przebywania w obszarze przetwarzania danych

Prowadzenie i aktualizacja tabel rejestrów aktualnych i wygasłych upoważnień.
5. Opracowywanie i aktualizacja klauzul informacyjnych oraz umów powierzenia danych osobowych
Opracowanie klauzuli : Wydział Oświaty i Spraw Społecznych – dotyczącej sprawy mieszkaniowej, zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023r. poz. 725) oraz stypendiów uczniów w szkołach.
6. Powołanie komisji i wykonanie czynności w celu usunięcia danych dot. konkursu literackiego na wnioski uczestnika konkursu.

Straż Miejska

<u>WYNIKI:</u>		<u>ILOŚĆ:</u>
Patrole:	1. Pieszne	12
	2. Zmotoryzowane	118
	3. Rowerowe	-
	4. Dyżury na monitoringu	56
Interwencje:	1. Dotyczące ruchu drogowego	62
	2. Dotyczące parku kulturowego	18
	3. Dotyczące zakłócenia spokoju i porządku	58
	4. Dotyczące ochrony środowiska	18
	5. Dotyczące zwierząt	51
	6. Pozostałe w ramach posiadanych uprawnień	82

Pouczenia:	1. Z artykułu 51 kw	10
	2. Z artykułu 92 kw	84
	3. Z artykułu 97 kw	51
	4. Z artykułu 112 uozionz	30
	5. Z artykułu 10 uucipg	11
	6. Z artykułu 43 o wychowaniu w trzeźwości	24
	7. Pouczenia z pozostałych artykułów	20
Mandaty:	1. Kredytowane i gotówkowe	157
Postępowanie sądowe:	1. Wezwania na przesłuchanie	-
	2. Wnioski o ukaranie do Sądu Rejonowego	-
Inne Działania:	1. Blokady na koła	30
	2. Holowanie wraków pojazdów	-
	3. Zgłoszenia mieszkańców wg rejestru interwencji	289
	4. Odłowione psy bezpańskie	5
	5. Awarie infrastruktury drogowej	22
	6. Pobrane próbki popiołów	-
	7. Karty z punktami karnymi (druk PRD – 5)	12
	8. Zabezpieczanie imprez kulturalnych/ sportowych /kondukty pogrzebowe/pilotáže wesel	6
	9. Kontrole biletów w komunikacji miejskiej	-
	10. Kontrole w zakresie ochrony środowiska oraz kontrole porządkowe posesji i chodników	7
	11. Patrole statyczne	16
	12. Wspólne działania z Wydziałami UMZ	7
	13. Zawiadomienia do PINB-u w Zakopanem	-
	14. Prace biurowe, notatki, pisma urzędowe, protokoły z kontroli środowiskowych, inne	16
	15. Całodobowa ochrona obiektu (budynek UMZ)	1
	16. Działania edukacyjne w placówkach oświatowych, tzw. pogadanki	-
	17. Obsługa kamer monitoringu wizyjnego – liczba kamer	Całość
	18. Udział w poczcie sztandarowym	2
	19. Patrole z Policją w ramach ustawowej współpracy	2
	20. Udział w rozprawie sądowej	-
	21. Wyjazdy służbowe, delegacje	3
	22. Szkolenia	-

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Lp.	Impreza	Data	Organizator/ Sposób realizacji	Liczba uczestników	Miejsce/ Uwagi
1	Bieżąca obsługa i utrzymanie czystości na obiektach będących w zarządzie i administracji MOSiR Zakopane. Bieżąca konserwacja sprzętu udostępnianego podmiotom pkt. 6 na potrzeby organizacji zawodów.	cały rok	MOSiR	x	obiekty MOSiR
2	Otwarty Turniej Tenisowy o Puchar Burmistrza Zakopanego II TURNIEJ	29-30.06.2024	MOSiR , Alfred Chrobok	17	Korty Tenisowe Park Miejski
3	XI Otwarte Mistrzostwa Zakopanego w Biegu Pod Górę 49 zawodników x 4 biegi	13.07.2024	MOSiR	196	Harenda, Szymaszkowa, Wielka Krkiew
	Razem = imprez sportowych			213	

HALA SPORTOWA

wykorzystane przez SP 5	ilość godzin	ilość osób
czerwiec od 17.06.2024	9:50:00	594
lipiec do 16.07.2024	1:45:00	12
	11:35:00	606

wykorzystane przez UKS Orły	ilość godzin	ilość osób
czerwiec od 17.06.2024	22,5	277
lipiec do 16.07.2024	18,5	198
	41	475

wynajem inny hala	ilość godzin	ilość osób
czerwiec od 17.06.2024	7	54
lipiec do 16.07.2024	20,5	219
sierpień	0	0
wrzesień do	0	0
	27,5	273

siłownia	ilość osób jednorazowe	ilość osobo/wejść karnety
czerwiec od 17.06.2024	4	102
lipiec do 16.07.2024	1	58
	5	160