

SPRAWOZDANIE
BURMISTRZA MIASTA ZAKOPANE
za okres od dnia 17.10.2024 do dnia 20.11.2024 r.

Spis treści

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	2
Urząd Stanu Cywilnego.....	2
Wydział Finansowo-Budżetowy.....	3
Wydział Kultury	4
Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej.....	6
Biuro Planowania Przestrzennego	7
Biuro Zamówień Publicznych.....	8
Wydział Organizacyjny.....	12
Wydział Podatków i Oplat	13
Wydział Strategii i Rozwoju	15
Referat Inwestycji.....	15
Referat Strategii i Funduszy Zewnętrznych.....	17
Wydział Ewidencji i Pozwoleń.....	29
Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego	31
Referat Regulacji Prawnej Nieruchomości	31
Referat Zarządu Pasem Drogowym.....	32
Referat Zarządu Mieniem Komunalnym	34
Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	35
Wydział Ochrony Środowiska	37
Wydział Drogownictwa i Transportu.....	39
Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.....	40
Straż Miejska	41
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	42

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków

Wydano 20 stanowisk (opinie, postanowień, zaleceń konserwatorskich, wyjaśnień) dotyczących prac przy obiektach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków oraz w strefach ochrony konserwatorskiej. Przyjęto 4 zgłoszenia ws. wycinki drzew, wydano 3 decyzje odmawiające wycinki oraz jedno zezwolenie na wycinkę. Przeprowadzono 5 oględzin obiektów zabytkowych w terenie, przeprowadzono 1 kontrolę obiektów zabytkowych w terenie .

W Starostwie Powiatowym weryfikowano 1 projekt budowlany – kontrola gabarytów i formy budynków.

Zorganizowano 2 spotkania w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków w sprawie aktualizacji GEZ i włączania budynków do Gminnej Ewidencji Zabytków

Współdziałano z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz naczelnymi organami Ochrony Zabytków – przesyłano wnioski zgodnie z właściwością, prośby o pomoc w wykładni zapisów/regulacji budzących wątpliwości interpretacyjne, udzielano informacji i wyjaśnień.

Realizowano Gminny Program Opieki nad Zabytkami - weryfikowano obiekty zabytkowe zlokalizowanych na obszarze miasta, realizowano GPONZ Priorytet I: Ochrona zasobów dziedzictwa poprzez: Poprawa stanu zachowania zabytków i powstrzymanie procesów ich degradacji – udzielanie dotacji oraz Podejmowanie działań ochronnych, zapobiegających niszczeniu zabytków – zawiadomienia do organów ścigania o niszczeniu zabytków; Priorytet II: Wzmocnienie narzędzi ochrony krajobrazu kulturowego oraz świadome kształtowanie przestrzeni, poprzez: Formułowanie wniosków oraz uwag podczas opracowywania nowego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy; - współpraca podczas opracowywania nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz weryfikacja uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obowiązujących zagadnień związanych z ochroną zabytków; formułowanie treści oraz wprowadzanie nowych, bardziej uszczegółowionych zapisów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, zwiększających ochronę obiektów oraz obszarów zabytkowych, Ochrona krajobrazu kulturowego poprzez standaryzację elementów przestrzeni miejskiej poprzez: Współpraca w zakresie formułowania wniosków oraz treści zawartych w tzw. uchwale reklamowej, w tzw. księdze standardów dla gminy Zakopane, mającej na celu wyeliminowanie z przestrzeni miejskiej elementów niszczących krajobraz kulturowy;

Na bieżąco opiniowano wnioski w zakresie lokalizacji oraz wyglądu nośników reklamowych na ul. Krupówki PKK; Współpracowano ze Starostwem Powiatowym oraz Nadzorem Budowlanym poprzez przyjmowanie stron i wyjaśnianie właścicielom zabytku na czym polegają poszczególne formy ochrony zabytków, zachęcanie i propagowanie opieki nad poszczególnymi budynkami, pomoc w składaniu i gromadzeniu dokumentów, szukaniu materiałów, itp.

Sporządzono oraz przesłano do uzgodnienia 2 karty adresowe.

Uczestniczono w 2 rozprawach w WSA w Krakowie.

Uczestniczono w szkoleniu ws. zabezpieczeń. na wypadek konfliktu zbrojnego

Urząd Stanu Cywilnego

Sporządzano akty urodzenia, małżeństwa i zgonu – w trybie zwykłym oraz w trybie szczególnym (123), przyjmowano oświadczenia o uznaniu ojcostwa (9), o wstąpieniu w związek małżeński w urzędzie stanu cywilnego (1) i poza urzędem (2), przyjęto zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (7), wydano zaświadczenia o stanie cywilnym (3), wydano zaświadczenia o uznaniu ojcostwa przed urodzeniem (2), wydano zaświadczenie

o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą (1) dołączano wzmianki dodatkowe do aktów (sprostowanie, uzupełnienie, rozwody, zmiana imion i nazwisk, unieważnienia aktów, zaprzeczenia ojcostwa, zmiana imienia dziecka do 6 miesięcy, dane kryjące itp. (61), migrowano do Rejestru Stanu Cywilnego akty stanu cywilnego (489), wydawano odpisy z akt stanu cywilnego (582), wydano decyzje o zmianie imienia lub nazwiska (3), dodawano przypiski do aktów (334), udostępniono akta zbiorowe (2), wydano fotokopie aktów stanu cywilnego (6), usuwano niezgodności w Rejestrze Pesel (92), nadawano nr Pesel noworodkom (48), dokonywano zameldowań noworodków (48), kompletowano akta zbiorowe, przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego karty zgonu za miesiąc październik.

Wydział Finansowo-Budżetowy

1. Czynności wykonywane na bieżąco:

- wykonanie dochodów, wydatków, sprawozdawczość budżetowa i finansowa.
- księgowanie syntetyczne wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i instytucji – dzierżawy, podatek od środków transportowych, opłata miejscowa, opłaty za posiadanie psa, opłaty skarbowej, wpłat za sprzedaż alkoholu, koncesji na przewóz osób.
- wpłat od osób fizycznych i instytucji z tytułu zajęcia pasa drogowego pod reklamy, wykopy, przyłącza kanalizacyjne i inne.

2. Sprawozdania miesięczne, kwartalne, roczne - Do 25-go dnia każdego miesiąca.

- sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych z dochodów i wydatków urzędu miasta oraz podległych jednostek (tj. szkół, MOPS-u, MOSiR-u, ZCE).

3. Czynności wykonywane na bieżąco.

- Sporządzanie comiesięcznych deklaracji VAT do Urzędu Skarbowego w Zakopanem na podstawie deklaracji częściowych przesyłanych z jednostek podlegających centralizacji w zakresie podatku VAT.

4. Zależnie od ilości zarządzeń w miesiącu.

- Księgowanie wpływów budżetu miasta od urzędów skarbowych z terenu całego kraju, subwencji oświatowej, dotacji otrzymywanych z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji.

5. Raz w miesiącu na Sesję Rady.

- Opracowanie projektów Zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych.
- Opracowanie projektów Uchwał Rady Miasta Zakopane w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych oraz WPF.

Realizacja wydatków

1. Czynności wykonywane na bieżąco

- Dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych i wyciągów bankowych

od 01/01/2024 do 16/10/2024- 136.585.960,79 zł

od 17/10/2024 do 19/11/2024- 15.642.986,26 zł

RAZEM

152.228.947,05 zł wykonane wydatki stan na 19/11/2024

- Uzgadnianie wydatków, kosztów i zaangażowania środków finansowych z poszczególnymi wydziałami Urzędu Miasta.
- Potwierdzanie posiadania środków finansowych na realizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Analiza kont rozrachunkowych.

2. Zatrudnienie i wynagrodzenie pracowników.

3. Czynności wykonywane na bieżąco:

- Wystawianie zaświadczeń o zarobkach pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i umowy zlecenia.

4. Czynności wykonywane do 27-go dnia każdego miesiąca

- Sporządzanie listy płac dotyczących umów o pracę. Rozliczanie zwolnień lekarskich, ryczałtów samochodowych, sporządzanie not księgowych dotyczących wynagrodzeń.

5. Czynności wykonywane do 15-go dnia każdego miesiąca

- Obliczanie wynagrodzeń, sporządzanie listy płac do umów zleceń, stypendystów, nagród.

6. Czynności wykonywane do 5-go dnia każdego miesiąca

- Sporządzanie deklaracji, raportów imiennych oraz przelewów składek do ZUS-u.

7. Czynności wykonywane do 20-go dnia każdego miesiąca

- Wylizanie podatków od umów o pracę i umów zlecenia oraz sporządzanie przelewów do Urzędu Skarbowego w Zakopanem.

Wydział Kultury

1. **19.10.2024r.** - współorganizowano 57. Rajd Żubrów. W wydarzeniu uczestniczył Burmistrz Miasta Zakopane Łukasz Filipowicz.
Poniesione koszty: 5460 zł (koncert zespołu im. Klimka Bachledy, upominki)
2. **17-20.10.2024r.** - zorganizowano 13. edycję Festiwalu Inspirowane Górami Ewy i Macieja Berbeków. W ramach Festiwalu przygotowano siedem wydarzeń, w tym dwie wystawy plenerowe.
Poniesione koszty: 12 243 (licencja do zdjęć, honoraria wykonawców i gości, wydruk plakatów i zaproszeń, wystawy, strojenie fortepianu)
3. **23.09.2024r. - 9.10.2024r.** przygotowano projekty uchwał ustanowienia dnia 12 września Dniem Pamięci Kurierów Tatrzańskich oraz ustanowienia roku 2025 Rokiem Przewodnictwa Tatrzańskiego i przedłożono pod obrady Rady Miasta Zakopane
4. **28.10.2024r.**- w Centrum Kultury Rodzimej willi Czerwony Dwór odbył się wernisaż wystawy "Szaferowe sacrum" Grażyny Marusarz. Burmistrza Miasta Zakopane reprezentowała Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak
5. **28.10.2024r.** - przyznano mały grant w wysokości: 10 000 zł. na koncert „Skaldowie w Domu u Wnuka z okazji 80. Urodzin Andrzeja Zielińskiego”, który odbędzie się 30.11.24r. Ofertę złożyła Fundacja My Polish Heart.
6. **31.10.2024r.** - z okazji Święta Wszystkich Świętych 1 listopada udekorowano groby ludzi zasłużonych dla Miasta Zakopane. Złożono 250 wiązanek.
Poniesione koszty: 3950 zł (wiązanki)
7. **3.11.2024r.**- odbyły się Muzykanckie Zoduski. Burmistrza Miasta Zakopane reprezentowała Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak
Poniesione koszty: 420zł (wiązanki kwiatów)
8. **5.11.2024r.** - przyznano mały grant w wysokości: 6500 zł na „55-lecie Szkolnego Zespołu Regionalnego „Budorze”. Oferta złożona przez Stowarzyszenie „Zakopiańska Budowlanka”, koncert odbędzie się 22.11.2024r.
9. **5.11.2024r.** - Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak uczestniczyła w obradach Jury konkursu „Kurierzy Tatrzańscy” organizowanego przez Muzeum Tatrzańskie.

10. **06.11.2024r.** – odbyło się spotkanie ze służbami oraz pracownikami Urzędu Miasta Zakopane i instytucji działających w Zakopanem, dotyczące organizacji imprezy plenerowej podczas Sylwestra. Omawiano zakres działań w ramach imprezy masowej, a także poza nią.
11. **30.09.24r.**- przygotowano projekt uchwały dotyczącej Roczno programu współpracy Miasta Zakopane z organizacjami pozarządowymi.
W dniach **11-19.10.2024 r.** przeprowadzono konsultacje społeczne.
31.10.24r.- Przygotowano sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji w sprawie: projektu Uchwały dotyczącej rocznego programu współpracy Miasta Zakopane z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami.
8.11.24r. przygotowano nowy projekt uchwały, uzupełniony o przyjęte do realizacji wnioski i przedłożono Burmistrzowi Miasta Zakopane do podpisu.
12. **8.11.2024r.**- w Miejskiej Galerii Sztuki im. Wł. hr. Zamoyskiego odbył się wernisaż wystawy malarstwa i grafiki Anny Schumacher pt. „Gabinety osobliwości. Kolekcja uczuć”.
Burmistrza Miasta Zakopane reprezentowała Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak.
13. **9.11.2024r.**- przyznano mały grant w wysokości: 10.000 zł na organizację dwóch wydarzeń Pierwsze z nich Krzeptowiańskie Wspominki odbyły się 9.11.2024, a kolejne: konkurs plastyczno- recytatorski zaplanowano na 14 grudnia br.
W Krzeptowiańskich Wspominkach uczestniczyła p. Iwona Grzebyk- Dulak- Zastępca Burmistrza Miasta Zakopane
14. **11.11.2024r.** – zorganizowano Obchody 106. Rocznicy Odzyskania Niepodległości.
Scenariusz, koordynacja i prowadzenie uroczystości - Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak.
W wydarzeniu uczestniczyła p. Iwona Grzebyk- Dulak- Zastępca Burmistrza Miasta Zakopane.
Poniesione koszty: 3730 zł (wiązanki, znicze, nagłośnienie, zabezpieczenie medyczne, wydruk plakatów i zaproszeń)
15. **14.11.2024r.** - na Dolnej Równi Krupowej odsłonięto przeniesione po renowacji rzeźby plenerowe Henryka Burzca „Syn Nieba”, „Kosmonautka”, „Rakieta”.
Pozyskano dofinansowano ze środków programu Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku pn. Rzeźba w przestrzeni publicznej dla Niepodległej – 2024 pochodzących z budżetu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
Komisja powołana Zarządzeniem nr 0050.142.2024 Burmistrza Miasta Zakopane z dnia 5 sierpnia 2024 roku do przeprowadzenia postępowań, nadzoru prac i odbioru zadania polegającego na wykonaniu robót budowlanych polegających na renowacji rzeźb plenerowych Henryka Burzca: „Syn Nieba”, „Rakieta”, „Kosmonautka” wraz z ich przeniesieniem i posadowieniem w nowej lokalizacji na Dolnej Równi Krupowej w Zakopanem, odebrała wykonane prace. Na wydarzeniu obecna była córka Artysty. Przygotowano rozliczenie zadania.
Wartość dofinansowania: 250 000,00 zł.
Całkowity koszt zadania: 285 000,00 zł
Całkowity koszt inwestycji: 322 000,00 zł
Koordynacja prac oraz pozyskanie środków- Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak.
16. **14.11.2024r.**- w Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych im. Antoniego Kenara odbyły się uroczystości odsłonięcia tablicy i wernisaż upamiętniający prof. Mariana Wimmera. Burmistrza Miasta reprezentowała Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak.
17. **16.11.2024r.** - Przyznano mały grant w wysokości: 10 000zł na organizację XX Elektronicznych Zaduszek, które odbyły się 16.11.2024r. Oferta została złożona przez Stowarzyszenie „Kreacja” z Zakopanego. Burmistrza Miasta reprezentowała Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak.

18. Trwają przygotowanie do organizacji 21 koncertu sylwestrowego z Tatrzańską Orkiestrą Klimatyczną w Kinie Sokół.

Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej

1. Gminne programy sportowe:

- a. Poszerzony Program w-f – realizacja programu w okresie od 6 września do 16 grudnia
- b. Program „Już pływam” – realizacja programu klasy IV od września do grudnia

2. Zakup sprzętu sportowego w ramach Poszerzonego Programu w-f, sportowej rywalizacji oraz programu „Aktywna Szkoła”

3. Pozyskanie środków z Ministerstwa Sportu – program Aktywna Szkoła w trakcie realizacji (pozyskana kwota 49.984 zł)

4. Gala podsumująca Sportową rywalizację Szkół

5. Stypendia dla wyróżniających się młodych sportowców – wypłacane na bieżąco.

6. Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji:

- a. Rozliczanie sprawozdań zakończonych projektów – na bieżąco.
- b. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie dofinansowania – Mały Grant – na bieżąco.

7. Ewidencja innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

W ewidencji znajduje się **3605** aktywnych adresów oraz **536** nieaktywnych, zarejestrowano 3 obiekty, w 2 zmienił się prowadzący, zaktualizowano 2 wpisy, w 4 zakończono działalność (możliwe, że zostaną ponownie zgłoszone do ewidencji).

W raportowanym okresie zarejestrowano 25 miejsc noclegowych w 3 pokojach /apartamentach/domkach. Liczba miejsc noclegowych zarejestrowanych w Ewidencji na dzień 19.11.2024 r. wynosi **43 605** miejsca w **14 750** pokojach /apartamentach/ /domkach.

- a. Wpisywanie nowych obiektów, aktualizacja danych, wykreślanie obiektów.
- b. Prowadzona jest akcja mająca na celu likwidację szarej strefy w obszarze najmu krótkoterminowego. Szara strefa zmniejszyła się dotychczas o **3692** miejsca noclegowych.
- c. Udzielanie informacji (telefonicznie i mailowo) o wpisie do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, weryfikacja danych.

8. Współpraca przy organizacji innych imprez/projektów sportowych:

- a. Charytatywna Gala Sportowa – przygotowania
- b. Ninja Series – przygotowania/współpraca promocyjna

9. Oprawa graficzna – projekty identyfikacji wizualnych, layoutów, przygotowywanie projektów graficznych na potrzeby druku m.in. plakatów, dyplomów, zaproszeń, folderów, wystaw, przygotowywanie grafik na potrzeby internetu oraz social mediów:

- a. Ulotka dla mieszkańców
- b. Projekt medali na 11. Puchar Zakopanego Amatorów w Narciarstwie Alpejskim
- c. Projekty graficzne związane z rzeźbami Henryka Burzca
- d. Oprawa graficzna konferencji prasowej
- e. Projekty gadżetów i upominków promocyjnych
- f. Bieżące grafiki na social media
- g. Bieżące projekty na potrzeby innych wydziałów UMZ, w tym mapek i grafik informujących o utrudnieniach, robotach budowlanych, tablice informacyjne i inwestycyjne, rozkłady jazdy komunikacji miejskiej.

10. **Oprawa medialna** - dokumentowanie fotograficzne przedsięwzięć organizowanych lub współorganizowanych przez UMZ oraz wydarzeń, na których obecne były władze miasta, w tym:
 - a. Biegowe 360 stopni
 - b. Festiwal Inspirowane Górami
 - c. 1 listopada
 - d. Gala Boksu
 - e. Święto 11 Listopada
 - f. Sadzenie drzew w ramach Czystej Polski
 - g. Inne – na bieżąco
11. **Zakopiańska Karta Mieszkańca**. W raportowanym okresie zarejestrowano **333** Kart Mieszkańca, **165** numery rejestracyjne w ramach Pakietu Parkingowego, aplikację mobilną pobrano **188** razy. Liczba zarejestrowanych Kart na dzień 18.11.2024 r. wynosi **9196**, liczba zarejestrowanych numerów rejestracyjnych – **4458**, liczba Partnerów Karty – **74**.
12. **Patronat Honorowy Burmistrza oraz Partnerstwo Miasta Zakopane** – na bieżąco.
13. **Bieżąca działalność informacyjna** - udzielanie odpowiedzi telefonicznych i mailowych na kierowane do UMZ zapytania dziennikarzy i innych osób, odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej – na bieżąco.
14. **Przekazywanie informacji o bieżących wydarzeniach** – tworzenie, publikowanie i wysyłanie komunikatów dla mediów, dotyczących aktualnie prowadzonych przedsięwzięć – na bieżąco
15. **Obsługa fanpage’a Urzędu Miasta Zakopane na portalach Facebook, Instagram, Youtube** - umieszczanie zdjęć, filmów, informowanie o działalności UMZ oraz promowanie wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych w Zakopanem, odpisywanie na zapytania użytkowników – na bieżąco.
16. **Obsługa Biuletynu Informacji Publicznej** – na bieżąco.
17. **Monitorowanie mediów oraz prasy pod kątem informacji istotnych dla miasta** - codzienny przegląd informacji prasowych i doniesień medialnych, wybór informacji istotnych dla miasta i przekazywanie ich osobom reprezentującym poszczególne komórki organizacyjne Urzędu lub jednostki organizacyjne gminy, przekazywanie Naczelnikowi Wydziału informacji o potrzebie lub konieczności reagowania na doniesienia medialne dotyczące miasta lub działalności urzędu, przygotowywanie biuletynu monitoringu mediów w wersji elektronicznej.
18. **Współpraca partnerska** – wizyta delegacji z Popradu, otwarcie wystawy „Tatry nas łączą” w zakopiańskiej Mediatece.

Biuro Planowania Przestrzennego

Biuro pracuje w dwóch obszarach – administracyjnym (na podstawie przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, przy stosowaniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego – np. decyzje o warunkach zabudowy, zagospodarowanie przestrzenne) i planistycznym (na podstawie przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, bez stosowania przepisów Kpa). W okresie sprawozdawczym do Biura wpłynęło (tj. zarejestrowano) 1296 pism.

W zakresie zagospodarowania przestrzennego sporządzono 67 wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń o przeznaczeniu terenów w opracowaniach planistycznych, również archiwalnych. Sporządzono 34

zaświadczenia o położeniu terenów na obszarze rewitalizacji. Procedowano kilkanaście postępowań w sprawie ustalenia warunków zabudowy oraz ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego (postępowanie polega m.in. na weryfikacji wniosku, ewentualnym wezwaniu do jego uzupełnienia, określeniu i zawiadomieniu stron, sporządzeniu analizy urbanistycznej i projektu decyzji przez uprawnionego urbanistę, przekazaniu dokumentów do uzgodnień, zawiadomieniu o zgromadzeniu materiału, finalnie wydaniu decyzji, a następnie ewentualnym udziale w postępowaniu odwoławczym). Sporządzono 3 opinie o wstępnych podziałach nieruchomości Sporządzano opinie do obowiązujących opracowań planistycznych. Brano udział w postępowaniach administracyjno-budowlanych.

W zakresie planowania przestrzennego zakończono zbieranie wniosków do projektu planu ogólnego miasta Zakopane. W okresie sprawozdawczym wpłynęło ponad 1750 takich wniosków, trwa ich rejestracja i ewidencja. Prowadzono prace nad projektami planów miejscowych. Rozpoczęto opiniowanie i uzgadnianie projektów „punktowych” zmian planów miejscowych: Pod Regłami oraz Chłąbówka.

W pozostałym zakresie przygotowano projekt umowy i załączenia do specyfikacji warunków zamówienia do przetargu na wykonanie planu ogólnego miasta Zakopane. Prowadzono analizę przekazywanych organowi aktów notarialnych, pod kątem konieczności wszczęcia postępowań w sprawie ustalenia opłaty planistycznej. Obsługiwano system GIS. Sporządzano odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej. Konsultowano i udzielano informacji stronom, w formie bezpośredniej, telefonicznej i elektronicznej. Prowadzono budżet Biura (kwestie umów i rachunków). Współpracowano z archiwum zakładowym, wyszukiwano i przygotowywano wnioskodawcom kopie archiwalnych dokumentów. Sporządzano sprawozdania, wypełniano ankiety przekazywane przez organy, instytucje lub inne podmioty.

Biuro Zamówień Publicznych

1. Znak sprawy: BZP.271.42.2024 - „Rewitalizacja budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem”. Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Strategii i Rozwoju. Publikacja wyboru oferty najkorzystniejszej nastąpiła na stronie prowadzonego postępowania w dniu 25.09.2024 r. Za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawcę: Stanisława Kułacha prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą: Firma Budowlano-Usługowa ECO-STAN Stanisław Kułach, cena brutto za realizację zamówienia: 2 188 757,00 zł. Umowa została zawarta w dniu 14.10.2014 r.
2. Znak sprawy: BZP.271.41.2024 - „Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego w Zakopanem w ramach Programu Inwestycji Strategicznych Dziewiątej Edycji Rozświetlamy Polskę”. Postępowanie o wartości powyżej progów unijnych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Drogownictwa i Transportu. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 10.10.2024 r. W postępowaniu wpłynęło 9 ofert. Oferty przekazane do WDiT w dniu 11.10.2024 r. w celu weryfikacji. Postępowanie w trakcie procedowania.
3. Znak sprawy: BZP.271.45.2024 - „Opracowanie dokumentu pn. Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane”. Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Ochrony Środowiska.

Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 02.10.2024 r. W postępowaniu wpłynęło 9 ofert. Oferty przekazane do Wydziału Ochrony Środowiska w dniu 02.10.2024 r. w celu weryfikacji. Postępowanie w trakcie procedowania.

4. Znak sprawy: BZP.271.47.2024 - „Odbiór i zagospodarowanie odpadów na terenie Miasta Zakopanego”. Postępowanie o wartości powyżej progów unijnych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Ochrony Środowiska. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 10.10.2024 r. W postępowaniu wpłynęła jedna oferta. Oferta przekazana do Wydziału Ochrony Środowiska w dniu 10.10.2024 r. w celu weryfikacji. Postępowanie w trakcie procedowania.
5. Znak sprawy: BZP.271.54.2024 – „Część 1 – Remont drogi rolnej Cyrhla w Zakopanem, część 2 – Remont drogi rolnej Homolacka w Zakopanem”. Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Strategii i Rozwoju. Publikacja wyboru ofert najkorzystniejszych w zakresie części 1 i 2 nastąpiła na stronie prowadzonego postępowania w dniu 10.10.2024 r. Za oferty najkorzystniejsze uznano oferty złożone przez Bartłomieja Majerczyka prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą: Bartłomiej Majerczyk SOLID-BRUK – cena brutto za realizację zamówienia w zakresie części 1: 278 287,50 zł, cena brutto za realizację zamówienia w zakresie części 2: 173 614,50 zł. Umowy zostały zawarte w dniu 16.10.2024 r.

Znak sprawy: BZP.271.56.2024 – Postępowanie prowadzone było na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Strategii i Rozwoju.

Wykonawca, którego oferta była najkorzystniejsza odstąpił od podpisania umowy.

Zamawiający ponownie wrócił do procedury wyboru oferty najkorzystniejszej i uznał za najkorzystniejszą ofertę kolejnego Wykonawcy International Management Services Sp. z o.o. ul. Felicjanek 4/10, 31-104 Kraków cena brutto za realizację zamówienia: 45 387,00 zł. Termin podpisania umowy został wyznaczony na dzień 12.11.2024 r.

6. Znak sprawy: BZP.271.59.2024 - „Modernizacja skrzyżowania ulic: Krupówki/Tetmajera/Zamoyskiego/Witkiewicza w Zakopanem. Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Drogownictwa i Transportu. Publikacja wyboru oferty najkorzystniejszej nastąpiła na stronie prowadzonego postępowania w dniu 01.10.2024 r. Za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Podhalańskie Przedsiębiorstwo Drogowo-Mostowe S.A. cena brutto za realizację zamówienia: 132 574,32 zł. Umowa została zawarta w dniu 08.10.2024 r.
7. Znak sprawy: BZP.271.60.2024 - „Wykonanie konserwacji 3 rzeźb Henryka Burzca: „Syn nieba, „Rakietka” oraz „Kosmonautka” wraz z przeniesieniem i posadowieniem w nowej lokalizacji na Dolnej Równi Krupowej. Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Kultury. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 19.09.2024 r. W postępowaniu wpłynęła jedna oferta. Publikacja wyboru oferty najkorzystniejszej nastąpiła na stronie prowadzonego postępowania w dniu 07.10.2024 r. Jako ofertę najkorzystniejszą wybrano ofertę złożoną przez Agatę Nowakowską-Wolak prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: ODNOWA – Konserwacja Zabytków Agata Nowakowska-Wolak, cena brutto za realizację całego zamówienia: 283500,00 zł. Umowa została zawarta w dniu 10.10.2024 r.

8. Znak sprawy: BZP.271.61.2024 - „Sporządzenie projektu uchwały w sprawie planu ogólnego Miasta Zakopane”.
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania było Biuro Planowania Przestrzennego.
Zamawiający unieważnił postępowanie w dniu 24.10.2024 r., ponieważ w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta.
9. Znak sprawy: BZP.271.62.2024 - „Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dotyczącej turystyki”.
Postępowanie prowadzone było na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Strategii i Rozwoju.
Jako ofertę najkorzystniejszą wybrano: Konsorcjum firm: DELTA PARTNER Sp. z o.o. ul. Podwale 45, 43-300 Bielsko-Biała – Lider konsorcjum oraz Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Gospodarczych DELTA PARTNER ul. Zamkowa 3A/1, 43-400 Cieszyn – Partner konsorcjum. Cena brutto za realizację zamówienia: 16 974,00 zł. W dniu 07.10.2024 r. Wykonawca zrezygnował z podpisania umowy.
10. Znak sprawy: BZP.271.63.2024 - „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu miasta Zakopane w 2024 roku”. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 15.11.2024 r. W postępowaniu wpłynęły 2 oferty. Oferty przekazane do WFB w dniu 15.11.2024 r. w celu weryfikacji.
11. Znak sprawy: BZP.271.65.2024 - „Zabezpieczenie przeciwpożarowe zabytkowego obiektu Adasiówka historycznej części Księżówki w Zakopanem – etap I. Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Strategii i Rozwoju.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 08.11.2024 r. W postępowaniu wpłynęły 2 oferty.
W dniu 14.11.2024 r. Zamawiający, za pośrednictwem platformy zakupowej przesłał do Wykonawców zaproszenie do negocjacji treści ofert a następnie do złożenia ofert dodatkowych.
Termin składania ofert dodatkowych do dnia: 25.11.2024 r. do godz. 11:00.
12. Znak sprawy: BZP.271.66.2024 – „Wykonanie dekoracji bożonarodzeniowej w mieście Zakopane w sezonie 2024 – 2025”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Drogownictwa i Transportu.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 05.11.2024 r. W postępowaniu wpłynęła jedna oferta. W dniu 08.11.2024 r. Zamawiający, za pośrednictwem platformy zakupowej przesłał do Wykonawcy zaproszenie do negocjacji treści ofert a następnie do złożenia oferty dodatkowej.
Termin składania ofert dodatkowych do dnia: 21.11.2024 r. do godz. 11:00.
13. Znak sprawy: BZP.271.67.2024 - „Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dotyczącej turystyki”.
Postępowanie prowadzone było na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Strategii i Rozwoju.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 25.10.2024 r. W postępowaniu wpłynęła jedna oferta.
Jako ofertę najkorzystniejszą wybrano: Konsorcjum firm: DELTA PARTNER Sp. z o.o. ul. Podwale 45, 43-300 Bielsko-Biała – Lider konsorcjum oraz Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Gospodarczych DELTA PARTNER ul. Zamkowa 3A/1, 43-400 Cieszyn – Partner konsorcjum. Cena brutto za realizację zamówienia: 42 804,00 zł.

14. Znak sprawy: BZP.271.68.2024 - „Świadczenie usług kontroli poboru opłat w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Zakopane”.
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 23.10.2024 r. W postępowaniu wpłynęły 2 oferty.
Jako ofertę najkorzystniejszą wybrano: EUROPARK Sp. z o.o. ul. T. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa
Cena brutto za jeden miesiąc realizacji zamówienia 15 100,00 zł.
Termin podpisania umowy wyznaczono na dzień 13.11.2024 r.
15. Znak sprawy: BZP.271.69.2024 - „Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dotyczącej zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej”.
Postępowanie prowadzone było na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Strategii i Rozwoju.
Zamawiający unieważnił postępowanie, ponieważ nie została złożona ani jedna oferta.
16. Znak sprawy: BZP.271.70.2024 – „Świadczenie usług letniego i zimowego utrzymania dróg na terenie Miasta Zakopane” Postępowanie prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp. Wydziałem zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Drogownictwa i Transportu.
W wyniku przeprowadzonych negocjacji z Wykonawcą „TESKO” Tatrzańską Komunalną Grupą Kapitałową Sp. z o.o. ustalono, że wynagrodzenie brutto nie może przekroczyć 7 393 408,22 zł.
17. Znak sprawy: BZP.271.72.2024 – „Modernizacja drogi ul. Choćkowskie w Zakopanem”. Postępowanie prowadzone było w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Drogownictwa i Transportu.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 14.11.2024 r. W postępowaniu wpłynęło 5 ofert. Postępowanie w trakcie procedowania.
18. Znak sprawy: BZP.271.73.2024 – „Wymiana silnika w samochodzie ratowniczo-gaśniczym OSP Olcza”. Postępowanie prowadzone było na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Główny Specjalista Samodzielnego Stanowiska ds. Zarządzania Kryzysowego Ochrony Ludności i Spraw Obronnych.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 04.11.2024 r. W postępowaniu wpłynęła jedna oferta. Jako ofertę najkorzystniejszą wybrano Auto Serwis Bartłomiej Rysuła ul. Nędzy Kubińca 261a, 34-511 Kościelisko. Cena brutto za realizację zamówienia wynosi 73 800,00 zł. Umowa została zawarta w dniu 08.11.2024 r.
19. Znak sprawy: BZP.271.74.2024 – „Świadczenie usług ogrodniczych na terenie Miasta Zakopane – 2 części”. Postępowanie prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego. Zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Ochrony Środowiska.
Termin składania ofert: do dnia 17.12.2024 r. do godz.11:00.
20. Znak sprawy: BZP.271.75.2024 – „Sporządzenie projektu uchwały w sprawie planu ogólnego Miasta Zakopane”. Postępowanie prowadzone było w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie postępowania było Biuro Planowania Przestrzennego.
Termin składania ofert: do dnia 29.11.2024 r. do godz. 11:00.

21. Znak sprawy: BZP.271.76.2024 – „Sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 3" w Zakopanem”. Postępowanie prowadzone było w trybie podstawowym z możliwością negocjacji Zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Strategii i Rozwoju.
Termin składania ofert: do dnia 20.11.2024 r. do godz. 11:00.
22. Znak sprawy: BZP.271.78. 2024 – „Obsługa serwisowa parkomatów na terenie Miasta Zakopane”. Postępowanie prowadzone było w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert. Zlecającym przeprowadzenie procedury był Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego.
Termin składania ofert: do dnia: 20.11.2024 r. do godz. 11:00
23. Znak sprawy: BZP.271.79.2024 – „Wykonanie ogrzewania elektrycznego w lokalach mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasto Zakopane.
Postępowanie prowadzone było na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł. Zlecającym przeprowadzenie postępowania był Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego.
Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 15.11.2024 r. W postępowaniu wpłynęła jedna oferta. Jako ofertę najkorzystniejszą wybrano Marcina Sołtysa Usługi Elektryczne 34-532 Jurgów 103. Cena brutto za realizację zamówienia wynosi 123 435,00 zł.
Termin podpisania umowy wyznaczono na dzień 19.11.2024 r.

Wydział Organizacyjny

Wydział na bieżąco zajmował się:

- Obsługą zatrudnienia pracowników Urzędu, tj.:
 - sporządzaniem umów o pracę, świadectw pracy oraz innych dokumentów związanych z rozpoczęciem i zakończeniem stosunku pracy.
- Ewidencją czasu pracy pracowników tj.:
 - uzupełnianiem kart ewidencji czasu pracy oraz rozliczaniem nieobecności w pracy,
 - elektroniczną rejestracją czasu pracy,
 - kontrolą dyscypliny pracy w Wydziałach.
- Obsługą kadrową pracowników Urzędu, tj.:
 - sporządzaniem pism w sprawie nagród jubileuszowych, dodatków stażowych, angaży, urlopów rodzicielskich, urlopów wychowawczych, itp.
 - sporządzaniem pełnomocnictw,
 - wydawaniem zaświadczeń o zatrudnieniu dla pracowników.
- Przeprowadzaniem szkolenia wstępnego z zakresu BHP dla nowych pracowników.
- Organizacją służby przygotowawczej pracowników Urzędu: tj.:
 - przygotowywaniem decyzji o rozpoczęciu służby przygotowawczej wraz z planem jej przebiegu,
 - przygotowywaniem egzaminu dla odbywających służbę przygotowawczą,
 - przygotowaniem ślubowania i zaświadczeń o ukończeniu służby przygotowawczej.
- Prowadzeniem rejestru zarządzeń Burmistrza Miasta, pełnomocnictw, uchwał Rady Miasta.
- Koordynacją wykonywania profilaktycznych badań lekarskich przez pracowników.
- Organizacją i nadzorem nad przebiegiem praktyk i staży w UM.
- Organizowaniem naboru na wolne stanowiska Kierownika i podinspektora w Wydziale Strategii i Rozwoju, Zastępcy Naczelnika Wydziału Podatków i Opłat.
- Bieżącą obsługą Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK) w Urzędzie Miasta Zakopane, tj.:
 - przeprowadzaniem szkoleń nowozatrudnionych pracowników dot. PPK,

- przyjmowaniem deklaracji przystąpienia do PPK lub rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK.
- 11. Sprawdzaniem i korektą oświadczeń majątkowych.
- 12. Przygotowywaniem materiałów dla firmy dokonującej audytu organizacyjno-prawnego.
- 13. Przygotowywaniem zestawień i sprawozdań dla:
 - Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - Głównego Urzędu Statystycznego.
- 14. Przygotowywaniem odpowiedzi na wnioski w sprawie udzielenia informacji publicznej.
- 15. Prowadzeniem spraw związanych z ubezpieczeniem odpowiedzialności majątkowej pracowników Urzędu.

Wydział Podatków i Opłat

1. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI, PODATEK NA ŁĄCZNE ZOBOWIĄZANIE PIENIĘŻNE, PODATEK ROLNY I PODATEK LEŚNY OD OSÓB FIZYCZNYCH I PRAWNYCH

- Wydano **256** decyzji ustalających bądź zmieniających wymiar podatku od nieruchomości od osób fizycznych,
- Wysłano **123** wezwań do złożenia informacji podatkowej,
- Sporządzono i wysłano **11** postanowień o wszczęciu postępowania,
- Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatników,
- Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku od nieruchomości rolnego i leśnego,
- Wprowadzanie zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji,
- Wysyłanie decyzji podatkowych,
- Rozdzielanie i weryfikowanie zawiadomień o zmianach w zakresie ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego,
- Sporządzanie metryk sprawy,
- Sporządzanie metryk do decyzji,
- Wydano **5** decyzji określających podatek od nieruchomości od osób prawnych,
- Sprawdzono i przypisano **15** deklaracji na podatek od nieruchomości, **9** deklaracji na podatek rolny, **7** deklaracji na podatek leśny na rok 2024,
- Wysłano **11** wezwań do przedłożenia deklaracji na podatek od nieruchomości.
- Wszczęto **10** postępowania w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości.
- Zweryfikowano **274** zmian danych z ewidencji gruntów i budynków.
- Księgowanie wpłat bezgotówkowych od osób fizycznych i od osób prawnych,
- Sporządzono i wysłano **95** upomnień z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych,
- Sporządzono **396** upomnień tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych,
- Sporządzono **34** tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych,
- Prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu nadpłat z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych,
- Sporządzono miesięczne sprawozdanie Rb-27 s w zakresie podatków i opłat za lipiec, sierpień 2024 r.

2. PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH

- Bieżące przyjmowanie i analiza deklaracji podatkowych na rok 2024 oraz przypisywanie na kontach poszczególnych podatników,
- Wysłano **2** wezwania do złożenia deklaracji podatkowej,
- Wyliczono kwotę pomocy de minimis w podatku od środków transportowych,
- Wprowadzono kwoty pomocy de minimis do systemu informatycznego SHRiMP,
- Wystawiono i wysłano 1 zaświadczenie o pomocy de minimis.

3. ZWROT PODATKU AKCYZOWEGO

- Sporządzono 2 sprawozdanie z akcyzy.
- 4. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (księgowość)**
- Wprowadzono **144** wnioski dotyczące wykonania dodatkowych usług w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - Bieżące księgowani wpłat,
 - Sporządzono i wysłano **373** upomnienia,
 - Sporządzono i wysłano **59** tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych,
 - Prowadzono **6** postępowań w sprawie nadpłat,
 - Bieżące sporządzenia pism do Urzędów Skarbowych dotyczących ograniczenia wysokości kwot w tytułach wykonawczych, w związku z dokonaną wpłatą przez podatnika,
 - Prowadzono **12** postępowań w sprawie udzielenia ulg (4 zakończone, 8 w trakcie),
 - Zaliczono nadpłaty figurujące na kontach na koniec miesiąca,
 - Dokonano analizy terminowości wpłat wynikających z decyzji o rozłożeniu zapłaty zaległości na raty.
- 5. OPŁATA MIEJSCOWA**
- Dokonano **967** przypisów deklaracji z tytułu opłaty miejscowej i uzgodniono analitykę do rejestru dochodów,
 - Bieżące księgowanie wpłat gotówkowych i bezgotówkowych z opłaty miejscowej,
 - Wydano **66** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,
 - Opieczętowano **100** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,
 - Wysłano **30** wezwań z opłaty miejscowej,
 - Wysłano **49** upomnień z tytułu opłaty miejscowej,
 - Sporządzono miesięczne sprawozdania RB-27 s.
- 6. MANDATY**
- Przypis mandatów karnych kredytowych – **247** szt.,
 - Przypis mandatów karnych gotówkowych – **141** szt.,
 - Bieżące księgowanie wpłat z tytułu mandatów karnych,
 - Sporządzono **30** tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych
 - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s za miesiąc październik 2024 r.,
- 7. ZAŚWIADCZENIA**
- Bieżące wydawanie zaświadczeń o niezaleganiu i o figurowaniu w ewidencji podatkowej:
 - wydano **13** zaświadczeń osobom fizycznym,
 - wydano **8** zaświadczeń osobom prawnym.
- 8. GMINNY ZASÓB KOMUNALNY (księgowość)**
- Sporządzono rejestr JPK za październik 2024 r.
 - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za październik 2024 r.
 - Naliczono opłaty dla najemców za listopad 2024 r.,
 - Sporządzono oraz wysłano **-53** faktury VAT, - listopad,
 - Sporządzono **10** not księgowych dla lokali użytkowych,
 - Księgowanie i rozliczenie miesięcznych wpłat za czynsz z tytułu najmu,
 - Prowadzenie korespondencji z najemcami (odpowiedzi na pisma, zawieranie porozumień),
 - Przyjmowanie stron,
 - Wypełniono **4** wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego,
 - Sporządzono i wysłano **3** wezwania do zapłaty,
 - Sporządzono i przekazano do biura prawnego **4** sprawy sądowe,
 - Sporządzono i wysłano **15** wniosków do sądu w sprawie ustalenia spadkobierców po zmarłej osobie,
 - Sporządzono i wysłano **5** wniosków do komornika w sprawie ustalenia wpłat.
- 9. NALEŻNOŚCI PUBLICZNOPRAWNE I CYWILNOPRAWNE**
- Naliczanie opłat za dzierżawy od 17.10.2024r. do 18.11.2024 r.
 - Sporządzono i wysłano **194** faktur oraz **62** noty księgowe,
 - Księgowanie i rozliczenie opłat za październik i listopad 2024 r.,
 - Sporządzono miesięczne rejestry Vat w JPK ,
 - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za październik 2024 r.,
 - Sporządzono **11** wezwań do zapłaty
 - Sporządzono **2** tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych.

- Wydano 3 decyzje w sprawie zwrotu opłaty skarbowej.

10. OPŁATA DODATKOWA ZA PARKOWANIE W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA

- Księgowanie wpłat (kasa, bank) w programie komputerowym SOPPIX,
- Wysyłanie wniosków do CEPIK o udostępnienie albo przekazanie danych z centralnej ewidencji pojazdów - 243 wnioski przekazane do CEPIK,
- Przyjmowanie wniosków z CEPIK i wprowadzanie danych osobowych na zawiadomieniach 243,
- Sporządzenie miesięcznych sprawozdań RB-27s –dochody,
- Sporządzenie i wysyłanie pism w celu wyjaśnienia wpłat niezidentyfikowanych,
- Przyjmowanie wniosków o zwrot nadpłaty, weryfikacja i przekazywanie dokumentacji do Wydziału Finansowo-Budżetowego,
- Sporządzono i wysłano 203 upomnienia (opłata dodatkowa za nieopłacony postój),
- Sporządzono i wysłano 76 tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych.

11. PROJEKTY UCHWAŁ

- Przygotowano 1 projekt uchwały.

Wydział Strategii i Rozwoju

Referat Inwestycji

Zadanie inwestycyjne nr 2020/03 „Budowa budynku mieszkalnego przy ul. Kasprowicza”

Unieważniono przetarg na roboty. Oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

Zadanie inwestycyjne nr 26/2011 „Budowa infrastruktury obsługi ruchu turystycznego”

Oddano do użytkowania 5 toalet. Wykonano przyłącze elektroenergetyczne do szóstej toalety. Przygotowywane są dokumenty do odbioru.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/05 „Budowa parkingu przy ul. Smrekowej”

Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. W kwietniu br. został złożony wniosek o uzyskanie pozwolenia na budowę.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/13 „Budowa odwodnienia części ulicy Furmanowa

Odebrano dokumentację projektową.

Zadanie inwestycyjne nr 2022/13 „Modernizacja drogi ul. Janosówka”

Trwają prace projektowe. Uzyskano pozwolenie na rozbiórkę budynku zlokalizowanego na działce. Równolegle projektant proceduje uzgodnienie inwestycji w PGW Wody Polskie.

Zadanie inwestycyjne nr 2020/02 „Budowa i modernizacja stadionu sportowego przy ul. Orkana w Zakopanem”

Zakończono etap I, trwają roboty budowlane związane z budową budynku (ozn. Symbolem A) szatniowo-administracyjnego, trybun oraz boiska. Planowany termin zakończenia realizacji umowy wrzesień 2025 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/11 „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7”

Starosta Tatrzański zatwierdził projekt budowlany. Zakończono etap projektowania.

Zadanie inwestycyjne nr 2017/19 „Zagospodarowanie terenu Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem”

Zakończono inwestycję, dokonano odbioru robót.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/03 o nazwie: „Rewitalizacja budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem”

Po ogłoszeniu postępowania przetargowego wyłoniono Projektanta i Wykonawcę robót.

Zadanie inwestycyjne nr 2016/05 „Budowa chodnika przy ul. Krzeptówki w Zakopanem

Dokumentacja projektowa została odebrana. Zakończono etap projektowania.

Zadanie inwestycyjne nr 2017/23 „Zagospodarowanie terenu SP 2 ul. Skibówki w Zakopanem”

Dokumentacja projektowa została odebrana. Zakończono etap projektowania. Został złożony wniosek o dofinansowanie inwestycji.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – II etap - droga

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – II etap - most

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/09 „Przebudowa skrzyżowania ul. Chałubińskiego z ul. Zamoyskiego

Zakończono etap projektowania (rondo pinezkowe).

Zadanie inwestycyjne nr 2023/01 „Modernizacja ul. Kościuszki”

Zakończono etap projektowania.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/02 „Modernizacja ul. Sienkiewicza”

Zakończono etap projektowania.

Zadanie inwestycyjne nr 2015/19 „Budowa Skate - Parku”

Porozumienie o rozwiązaniu umowy na opracowanie projektu jest w trakcie procedowania.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/15 „Zagospodarowanie terenu przy ul. Zamoyskiego w Zakopanem na cele rekreacyjne”

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania. Planowany termin zakończenia umowy grudzień 2024 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/14 „Budowa parkingu na Spyrkówce” – dostosowanie budynku lokomotywowni na stację obsługi autobusów elektrycznych

Trwają roboty budowlane.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/08 „Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”

Podpisano umowę na wykonanie robót budowlanych. Planowane jest przekazanie placu budowy.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/06 „Dostosowanie przejścia dla pieszych przy ul. Sienkiewicza dla osób niepełnosprawnych”

ul. Piaseckiego

Dokumentacja projektowa jest w trakcie opracowywania. Trwa procedura uzyskania zgłoszenia robót budowlanych. przy Liceum Ogólnokształcącym im. Oswalda Balzera:

Trwają prace projektowe. Trwa procedura uzyskania pozwolenia na budowę.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/10 „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 3” w Zakopanem

Ogłoszono przetarg o wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

Zadanie inwestycyjne nr 2020/05 „Modernizacja dróg wraz z infrastrukturą - Hrubie Wyżne i Hrubie Niżne”

Zakończono wszystkie główne roboty budowlane. Inwestycja jest w trakcie końcowego odbioru.

Zadanie inwestycyjne 2011/21 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Wałowa Góra”

Uzyskano decyzję pozwolenia na budowę. Kompletowanie dokumentacji projektowej przez projektanta oraz przeprowadzenie procedury odbioru dokumentacji po zakończeniu prac projektowych.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/03 „Modernizacja ul. Króle – ul. Zwijacze”

Wznowienie robót po okresie zawieszenia. Główny zakres robót na ukończeniu (pozostała do wykonania przebudowa sieci elektroenergetycznej oraz dokończenie układania nawierzchni drogi wraz z zabezpieczeniem skarp).

Zadanie inwestycyjne nr 2024/05 „Remont drogi rolnej Homolacka” w Zakopanem.

Zakończono roboty budowlane, trwają procedury odbiorowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/04 „Remont drogi rolnej Cyrhla” w Zakopanem

Zakończono roboty budowlane, trwają procedury odbiorowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2017/07 „Budowa drogi od skrzyżowania ul. Spyrkówka z drogą krajową nr 47 do ul. Chyców Potok”

Prowadzone prace projektowe. Został złożony do Starostwa wniosek o wydanie decyzji ZRID. Projektant wezwany postanowieniem do uzupełnienia braków w złożonej dokumentacji. Z uwagi na zakres uzupełnień, projektant złożył wniosek o wydłużenie terminu na przedłożenie dokumentów. Trwają prace projektowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/03 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Kaszelewskiego”

Pozyskano decyzję pozwolenia na budowę dla murów oporowych (w bezpośrednim sąsiedztwie przyczółków mostu) potoku Cicha Woda wraz z pozwoleniem wodo - prawnym. Pozyskano wszystkie wymagane prawem uzgodnienia dla przebudowy mostu. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o wydanie decyzji ZRID (oczekujemy na wydanie decyzji). Planowany termin realizacji umowy to grudzień br.

Zadanie inwestycyjne nr 2020/01 „Budowa drogi ul. Chramcówki Boczna”

Pozyskano wszystkie wymagane prawem uzgodnienia (warunki techniczne przebudowy sieci, uzgodnienie ZUDP) dla budowy drogi. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o wydanie decyzji ZRID (oczekujemy na wydanie decyzji). Planowany termin realizacji umowy to grudzień br.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/137 „Przebudowa ul. Kasprusie”

Pozyskano wszystkie wymagane prawem uzgodnienia (warunki techniczne przebudowy sieci, uzgodnienie ZUDP) dla przebudowy drogi ul. Kasprusie na odcinku od ul. Kościeliskiej do ul. Ks. Stolarczyka. Pozyskano skuteczne zgłoszenie robót budowlanych dla odcinka drogi niewymagającego decyzji ZRID. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o wydanie decyzji ZRID (dla fragmentu ulicy, dla której wymagana jest rozbiórka budynku). Planowany termin realizacji umowy to grudzień br.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/03 „Przebudowa ul. Szymony Boczna”

Zakończono roboty budowlane. Trwają prace porządkowe. Wykonawca złożył wniosek do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie.

Zadanie inwestycyjne nr 2021/03 „Budowa nowej drogi ul. Szymony Boczna – ul. Chyców Potok”

Zakończono roboty budowlane. Trwają prace porządkowe. Wykonawca złożył wniosek do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie.

Zadanie inwestycyjne nr 2022/16 „Modernizacja ul. Piłsudskiego”

Opracowano dokumentację projektową oraz uzyskano skuteczne zgłoszenie robót budowlanych na modernizację ulicy na odcinku od ul. Krupówki do ul. Tetmajera. Opracowano również dokumentację na wykonanie oświetlenia dla ciągu pieszego i ścieżki rowerowej.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/13 „Budowa tężni solankowej w parku miejskim w Zakopanem”

Opracowano Program Funkcjonalno – Użytkowy inwestycji. Wniosek o dofinansowanie inwestycji jest w trakcie opracowywania.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/11 „Budowa przedszkola i żłobka przy ul. Sabały 10”

Wyłoniono Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Trwają prace projektowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2024.17 – „Budowa siłowni zewnętrznej - tor przeszkód”

Wyłoniono Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Trwają prace projektowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2024.16 – „Budowa sali gimnastycznej przy SP 1”

Opracowano Program Funkcjonalno – Użytkowy inwestycji.

Referat Strategii i Funduszy Zewnętrznych

Projekty w trakcie realizacji:

- 1. „Usprawnienie transportu między Dworcem PKP a Kuźnicami w Zakopanem wraz ze stworzeniem zintegrowanego centrum przesiadkowego przy Dolnej Stacji Kolejki Liniowej na Kasprowy Wierch”**
RPO WM 2014-2020, Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski

Podpisano umowę o dofinansowanie 20.09.2018.

Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.

Zgłoszono potrzebę objęcie niniejszego projektu procedurą projektów nefunkcjonujących z uwagi na trwające roboty budowlane.

W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu. Aneks obejmujący zwiększenie zawiera również zapisy dotyczące projektów nefunkcjonujących. Gmina uzyskała wypłatę ostatniej transzy dofinansowania.

Roboty budowlane zostały zakończone, Centrum przesiadkowe w Kuźnicach zostało otwarte 07.08.2024r. Referat przygotowuje dokumenty do zakończenia projektu.

2. Rozwój zeroemisyjnego transportu publicznego w Zakopanem poprzez zakup taboru elektrycznego wraz z rozbudową infrastruktury ładowania program priorytetowy 3.9. Zielony transport publiczny” (Faza I)

Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 15.10.2021. Pozyskano dofinansowanie w wysokości 7 256 970,00 zł na zakup 3 autobusów wraz z infrastrukturą ładowania. Zakończona została procedura przetargowa – sprawę prowadzi Wydział Drogownictwa i Transportu.

Trwa realizacja projektu, nastąpiło wydłużenie realizacji zadania do 30.06.2024 r.

Z uwagi na interpretację podatkową dotyczącą możliwości odliczenia VAT dotacja została zmniejszona do wysokości 6 098 952,00 zł. Zawarto aneks w tym zakresie.

Wydział złożył wniosek i uzyskał refundacje wydatków dotyczącą autobusów elektrycznych. Do wypłaty pozostała dotacja dotyczącą ładowarek.

Zaakceptowany został wniosek o przedłużenie projektu i podpisano aneks do umowy o dofinansowanie.

W dniach 14 -17.05.2024 odbyła się kontrola projektu.

Gmina otrzymała propozycję aneksu do umowy o dofinansowanie który obejmują dodatkowe wsparcie ze środków KPO – trwa przygotowywanie dokumentów do podpisani aneksu.

3. Wsparcie w ramach RFIL I

Z pozyskanego dofinansowania zostały sfinansowane:

- dostawy i montaż syren, demontaż starych oraz dostawy i montaż nowych rozdzielni, remont masztu antenowego.

- dostawy i montażu agregatu prądotwórczego

- roboty budowlane obejmujące ulice: *Hrube Wyżne i Hrube Niżne, Harenda i Szkolna.*

Dofinansowanie zostało rozliczone w całości.

4. Wsparcie w ramach RFIL na realizację projektu przebudowy Placu w Kuźnicach

Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości 5.500.000,00 zł. *Dofinansowanie zostało rozliczone w całości – przygotowano sprawozdanie z realizacji.*

5. „Przebudowa dróg gminnych: ul. Za Strugiem, ul. Szymony – boczna wraz z rozbudową drogi gminnej ul. Toporowa Cyrhla, w ramach wsparcia gmin górskich z RFIL”.

Wsparcie w ramach RFIL w ramach wsparcia dla gmin górskich

Trwa realizacja i rozliczanie wydatków w ramach zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji dróg. Otrzymane dofinansowanie 10 920 000,00 zł.

Środki otrzymane na budowę zadaszania zostały przeniesione na zadanie drogowe. Zmodyfikowano zakres inwestycji, w ramach zadania rozliczono inwestycję na ul. Za Strugiem, dodatkowo z dotacji sfinansowana zostanie: ul. Szymony – boczna wraz z rozbudową drogi gminnej ul. Toporowa Cyrhla.

Wydział prowadzi rozliczenie dotacji.

6. Budowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem-etap I – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych.

W dniu 15.06.2022 r. otrzymano Wstępna promesę dofinansowania inwestycji.

Rozstrzygnięto procedurę przetargową.

W dniu 18.04.2023 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 23 750 000,00zł. i w dniu 27.04.2023 r. podpisano umowę z wykonawcą.

Roboty budowlane zostały zakończone i odebrane protokołem odbioru. Złożono wnioski o wypłatę ostatniej transzy dofinansowania.

- 7. Wyposażenie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” oraz dostosowanie Urzędu Miasta Zakopane do potrzeb mieszkańców w zakresie dostępności cyfrowej – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych – Edycja III-PGR.**

W dniu 03.08.2022 r. otrzymano Wstępna promesę dofinansowania inwestycji o wartości 2 000 000,00zł.

Rozstrzygnięto procedurę przetargową i wyłoniono wykonawców zadania.

W dniu 28.06.2023 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 1 975 902,73zł. (z uwagi na niższą wartość inwestycji niż założono we wniosku o dofinansowanie). Podpisano umowy.

Zadanie zakończone. Gmina otrzymała wypłatę ostatniej transzy dofinansowania.

- 8. Zagospodarowanie terenu zabytkowego Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem**

Rządowy program Odbudowy Zabytków

W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 911 400,00 zł

W dniu 18.03.2023 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 911 400,00 zł. i w dniu 26.03.2024 r. podpisano umowę z wykonawcą. Roboty budowlane zostały zakończone i odebrane protokołem odbioru. Gmina otrzymała wypłatę ostatniej transzy dofinansowania.

- 9. „Przebudowa drogi gminnej nr 420211K (ul. Piłsudskiego) poprzez wykonanie przejść dla pieszych w rejonie skrzyżowania z drogą gminną nr 420240K (ul. Tetmajera) w km 0+328,00 oraz skrzyżowania z drogą gminną nr 420193K (ul. Makuszyńskiego) w km 0+539,00 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane, w granicach istniejącego pasa drogowego” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg**

Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 918 038,00 zł.

Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. Wydział zakończył rozliczenie dotacji.

- 10. „Remont drogi gminnej 420241K (ul. Toporowa Cyrhla) w km od 0+348,00 do km 0+743,00, w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.**

Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 343 819,00 zł.

Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. W toku rozliczenie dotacji.

- 11. „Remont drogi gminnej 420265K (ul. Antałówka Boczna) w km od 0 + 000,00 do km 0 + 217,24 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg**

Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 140 635,00 zł.

Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. Wydział zakończył rozliczenie dotacji.

12. „Cyberbezpieczny Urząd Miasta Zakopane” w ramach programu Cyberbezpieczny Samorząd

W dniu 14.11.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie. W dniu 08.03.2024 zostały opublikowane wyniki naboru – przyznane dofinansowanie w wysokości 86 727,84 zł. Podpisano umowę o dofinansowanie. Trwa organizacja projektu.

13. „Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie Miasto Zakopane,, w ramach Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”

W dniu 12.12.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie Miasto Zakopane,,. Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 415 634,96 zł. Trwa organizacja projektu. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska.

14. „Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027, Działanie: FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom

W dniu 12.12.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane”. Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 127 693,80 zł. Trwa organizacja projektu. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska.

15. Budowa budynku mieszkalnego przy ul. Kamieniec 25 w Zakopanem

W dniu 10.12.2021r. do Banku Gospodarstwa Krajowego został złożony wniosek o dofinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kamieniec 25. Inwestorem jest Zakopiańskie TBS Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.

Podpisano umowę o dofinansowanie projektu w kwocie 6 786 124,57 zł.

01.12.2022 r. zawarto umowę między Gminą a Inwestorem. Podpisana umowa z wykonawcą inwestycji. Wydział złożył wniosek o wypłatę dodatkowych środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa – otrzymano dodatkowe dofinansowanie w wysokości 2 098 922,47 zł. W lipcu Gmina otrzymała Aneks do umowy o dofinansowanie zwiększający wartość dotacji o 560 104,06 zł.

16. Stowarzyszenie Podhalański Obszar Funkcjonalny - ZIT

Stowarzyszenie zostało zarejestrowane i otrzymało wezwanie do złożenia wniosku na przygotowanie Strategii ZIT. Wniosek został złożony w dniu 19.04.2022r. Podpisana została umowa o dofinansowanie.

W toku realizacja projektu we współpracy z 13 jednostkami samorządu terytorialnego na obszarze Podhalańskiego Obszaru Funkcjonalnego, Strategia ZIT została opracowana i zatwierdzona.

Udział w stowarzyszeniu umożliwi pozyskanie środków unijnych przeznaczonych wyłącznie dla ZIT.

Aktualnie strategia ZIT została skorygowana zgodnie z uwagami UMWM , uchwalona przez Walne Zgromadzenie i przesłana ponownie do UMWM. UMWM zaakceptował Strategię.

17. „Remont budynku przy ul. Ciągłówka 16 oraz dachu wraz z wymianą pokrycia na budynku klasztorным Zgromadzenia Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego w Zakopanem”

Rządowy program Odbudowy Zabytków

W dniu 14.07.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 27.07.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 931 000,00 zł. Rozstrzygnięto postępowanie zakupowe i podpisano umowy z Wykonawcami oraz umowy dotacji z Beneficjentami.

- 18. Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”** – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych
W dniu 07.10.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja ósma.
W dniu 12.10.2023 r. otrzymano Wstępna promesę dofinansowania inwestycji o wartości 29 000 000,00 zł
W dniu 21.02.2024 złożono wniosek o korektę zakresu inwestycji.
W dniu 20.03.2024 r. rozpoczęto procedurę przetargową, z uwagi na wysoką wartość ofert przetarg został unieważniony i ogłoszono ponowny. W dniu 04.06.2024 złożono wniosek o kolejną korektę zakresu inwestycji, który początkiem lipca został zaakceptowany. Rozstrzygnięto postępowanie zakupowe i podpisano umowę z Wykonawcą inwestycji. Rozpoczęto roboty budowlane.
- 19. Rewitalizacja budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem** – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych
W dniu 07.10.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja ósma.
W dniu 12.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 2 000 000,00 zł
Rozstrzygnięto postępowanie zakupowe i podpisano umowę z Wykonawcą.
- 20. Zakopane, kościół pw. Św. Jana Apostoła i Ewangelisty z XVIII w.: prace remontowe drewnianego kościoła**
Rządowy program Odbudowy Zabytków
W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji o wartości 489 010,29 zł. Trwa organizacja projektu. Rozstrzygnięto postępowanie zakupowe i podpisano umowę z Wykonawcą oraz umowę dotacji z Beneficjentem.
- 21. Gminny Program Rewitalizacji**
Zakończono proces aktualizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.
W dniach 18-19 maja 2023 roku zorganizowane zostały warsztaty konsultacyjne z mieszkańcami, Komitetem Rewitalizacji, przedstawicielami organizacji społecznych czy przedsiębiorcami.
W dniach 1-20 czerwca 2023 roku przeprowadzono otwarty nabór fiszek – pomysłów i zadań rewitalizacyjnych.
Projekt dokumentu został poddany konsultacjom społecznym, podczas których interesariusze rewitalizacji mogli składać uwagi. Następnie projekt został poddany opiniowaniu. Na podstawie uzyskanych uwag oraz opinii wprowadzono zmiany do projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Zakopane na lata 2016-2030.
Ukończony dokument został uchwalony na majowej sesji przez Radę Miasta Zakopane, a następnie przesłany do UMWM w celu wpisu do „Wykazu programów rewitalizacji” Województwa Małopolskiego. Wpis ten umożliwi korzystanie ze środków przeznaczonych na działania rewitalizacyjne do których uprawnionych jest tylko 18 miast w Małopolsce .
Planowany termin naborów został przesunięty na początek 2025r.
- 22. Realizacja Strategii Rozwoju Miasta Zakopane na lata 2017-2026.**
W toku monitoring i ewaluacja wdrażania Strategii.
Do realizacji: przystąpienie do aktualizacji Strategii Miasta.
- 23. Budowa Gminnego żłobka**
W dniu 28.06.2024 r. został złożony wniosek o dofinansowanie w ramach programu Aktywny Maluch + na budowę Gminnego żłobka. W dniu 12.07.2024 r. Gmina otrzymała informacje o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku. Trwa przygotowanie dokumentów do podpisania umowy o dofinansowanie.
- 24. „Remont drogi rolnej Cyrhla oraz remont drogi rolnej Homolacka w Zakopanem”**
dofinansowanie budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych

W dniu 15.01.2024r. został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Remont drogi rolnej Cyrhla oraz remont drogi rolnej Homolacka w Zakopanem” w ramach budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych ze środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

Pismem z dnia 04.04.2024 r. droga dojazdowa Cyrhla została warunkowo zakwalifikowana do dofinansowania. Podpisano umowę o dofinansowanie. Trwa realizacja projektu.

25. „Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego w Zakopanem” – dofinansowanie w ramach

Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych- edycja dziewiąta - Rozświetlamy Polskę

W dniu 04.12.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja dziewiąta - Rozświetlamy Polskę.

W dniu 12.12.2023 r. otrzymano wstępną promesę dla inwestycji o wartości 1 799 680,00zł.

Trwa organizacja projektu. Ogłoszono postępowanie przetargowe.

26. Pozyskiwanie dofinansowania na realizację inwestycji – aplikowanie o środki

Końcem maja zostały złożone wnioski o dofinansowanie ze środków Ministerstwa Sportu w ramach programu „Sportowa Polska 2024” w zakresie Stadionu przy ul. Orkana oraz otoczenia Szkoły Podstawowej nr 2. Trwa rozpatrywanie wniosków.

Wydział przygotowuje się do składania wniosków w ramach ZIT oraz Rewitalizacji.

W dniu 19.11.2024 r. został złożony wniosek o dofinansowanie „Budowa stadionu sportowego przy ul. Orkana - etap 2024 ” finansowanego ze Środków Budżetu Państwa Zadania Inwestycyjnego w Ramach Programu Wsparcia Inwestycji Sportowych. Trwa rozpatrywanie wniosków.

Trwa weryfikacja możliwości dofinansowań projektów w 2024 r.

Projekty w trakcie przygotowania:

1. Zabezpieczenie przeciwpożarowe zabytkowego obiektu "Adasiówka" historycznej części Księżówki w Zakopanem - etap I

Rządowy program Odbudowy Zabytków

W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępną promesę dla inwestycji o wartości 395 000,00 zł.

Trwa organizacja projektu. Ogłoszono postępowanie przetargowe.

2. „Budowa zadaszania nad istniejącym boiskiem przy Szkole Podstawowej nr 1 w Zakopanem” w ramach programu budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich „Olimpia”

W dniu 31 marca 2023 r. złożono wniosek o dofinansowanie w ramach programu budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich „Olimpia” pn. „Budowa zadaszania nad istniejącym boiskiem przy Szkole Podstawowej nr 1 w Zakopanem”. Otrzymano dofinansowanie w wysokości 1 450 000,00 zł. Zadanie będzie realizowane w 2024 roku. Podpisana została umowa o dofinansowanie.

Trwa organizacja projektu. W najbliższych dniach do Ministerstwa zostanie przesłane pismo z prośbą o przedłużenie realizacji projektu.

3. „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7 w Zakopanem” w ramach Programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023

W dniu 12.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023. Otrzymana dofinansowanie w wysokości 2 341 600,00 zł

Przez reprezentantów Gminy została podpisana została umowa o dofinansowanie, a następnie przesłana do Ministerstwa.

Trwa organizacja projektu.

Projekty zakończone i w okresie trwałości:

1. „Budowa zintegrowanego centrum komunikacji kolejowej i autobusowej w Zakopanem”

RPO WM 2014-2020, Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski SPR

W dniu 30.04.2018r. podpisano umowę o dofinansowanie.

Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie dofinansowania projektu. Obecnie złożony końcowy wniosek o płatność.

W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu.

W dniu 08.04.2024 został zaakceptowany końcowy wniosek o płatność. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości od dnia 16.04.2024 r. (5 lat)

2. „Przebudowa budynków dworca PKP w celu dostosowania do nowych funkcji związanych z obsługą ruchu pasażerskiego.”

RPO WM 2014-2020, Działanie 7.2.4 Infrastruktura dla obsługi podróżnych SPR

Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 14.06.2018r.

Projekt zakończony w dniu 30.11.2023 r. Wydział zakończył rozliczenie projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości od dnia 04.03.2024 r. (5 lat)

Do realizacji wskaźnik rezultatu:

- „Liczba osób korzystających z infrastruktury służącej obsłudze podróżnych” 615 300 osób
- „Liczba samochodów korzystających z miejsc postojowych w wybudowanych obiektach „parkuj i jedź”” 56 000 szt.

W dniu 12.07.2024 do UMWM zostało przesłane pismo dotyczące możliwości przedłużenia realizacji wskaźników w 2025 roku – otrzymano zgodę.

3. „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami

Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 11.09.2017. Projekt zakończony w dniu 30.09.2023 r.

Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości od dnia 28.12.2023 r. (5 lat)

W trakcie realizacji wskaźnik rezultatu:

- „ Wzrost oczekiwanej liczby odwiedzin w objętych wsparciem miejscach należących do dziedzictwa kulturowego i naturalnego oraz stanowiących atrakcje turystyczne” 41 500 osób
- Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa) – 2 osoby

- Liczba nowo utworzonych miejsc pracy - pozostałe formy – 1 osoba

Referat złożył do UMWM dokumenty dot. realizacji wskaźnika

4. „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem (Rówień Krupowa Górna) oraz stadionu sportowego przy ul. Orkana”

RPO WM 2014-2020, Działanie 11.1.2. Rewitalizacja miast średnich i małych

W dniu 31.08.2022r. została podpisana umowa o dofinansowanie. Przyznane dofinansowanie w wysokości 5 712 576,25 zł. Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu.

Do realizacji wskaźnik rezultatu: „Liczba osób korzystających z obiektów/ przestrzeni objętych wsparciem” - 2650 osób

5. „Popularyzacja zakopiańskiego dziedzictwa kulturowego”

RPO WM 2014-2020, 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostępnienie dziedzictwa kultury

W dniach 29-30 marca 2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.

Zaakceptowane zostały również przedstawione wskaźnik projektu – wzrost ilości odwiedzin.

Projekt w okresie trwałości.

6. „Modernizacja zabytkowej willi Czerwony Dwór na cele kulturalne”

RPO WM 2014-2020, działanie 6.1.1 projekt

Projekt zakończony w dniu 30.11.2019 r. Odbyła się kontrola końcowa projektu, otrzymano refundację ostatniej płatności. Projekt w okresie trwałości.

7. „Termomodernizacja budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji wraz z budową wielofunkcyjnego boiska ze sztuczną nawierzchnią”

RPO WM 2014-2020, działanie 11.1.2

Rewitalizacja miast średnich i małych

Umowa o dofinansowanie podpisana 17.X.2018. Przyznane dofinansowanie 2 547 904,02 zł. W ramach projektu przewidziano 2 zadania (termomodernizację budynku ZCE oraz budowę boiska) Z uwagi na koszty termomodernizacji które znacznie przekraczały dostępny budżet, nastąpiło ograniczenie zakresu rzeczowego projektu do wykonania wyłącznie boiska.

Projekt zakończony w 12.2020, w dniach 27-28.10.2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.

Projekt w okresie trwałości.

8. „Głęboka modernizacja energetyczna budynków Szkoły Podstawowej nr 4 i Gimnazjum numer 3 w Zakopanem.”

RPO WM 2014-2020, działanie 4.3.2

Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – spr

Projekt zakończony. W 2019 roku odbyła się kontrola końcowa projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości.

9. „Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenia do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie: 4.4.2 obniżenie poziomu niskiej emisji – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)

Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe.

10. „Wymiana starych pieców węglowych na nowe instalacje oparte o paliwa stałe w Zakopanem”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie: 4.4.3 obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)

Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe.

11. „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem”

PO IS działanie 2.5

Projekt zakończony 31.03.2019. Otrzymano ostatnią płatność.

Projekt w okresie trwałości.

Zgłoszono w Instytucji Wdrażającej zamiar budowy toalet na Równiach Krupowych objętych trwałością projektu, uzyskano akceptację.

12. „Zakopane - Miasto Wysokie Tatry tatrzańskie ścieżki rowerowe”

PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020

Projekt w realizacji, podpisana umowa o dofinansowanie projektu Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.

Z uwagi na opóźnienia w realizacji ścieżki rowerowej przez stronę słowacką – partnera projektu – projekt został przedłużony do 31.12.2022.

Wyłączono z zakresu projektu zatokę postojową przy ścieżce rowerowej – dokonano zwrotu dofinansowania w tym zakresie.

W październiku 2022 r. miały miejsce konferencje podsumowujące realizację projektu w Zakopanem oraz w mieście Wysokie Tatry na Słowacji.

Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości.

W dniu 14 czerwca 2023 r. odbyła się w Wysokich Tatrach wizyta studyjna, podczas której udostępniane zostały efekty projektu.

13. „Rowerem po kulturowym i przyrodniczym dziedzictwie pogranicza”

PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020

Projekt zakończony. Nastąpiła wypłata dotacji.

14. „Wzmocnienie atrakcyjności turystycznej regionu tatrzańskiego poprzez budowę kompleksu obiektów wielofunkcyjnych”

RPO WM 2014-2020, Poddziałanie 6.3.1 Rozwój lokalnych zasobów subregionów – spr

Projekt zakończony. Nastąpiła wypłata dotacji. Trwałość projektu została zakończona 10.10.2023 r.

15. „Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenie do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę - ETAP II”

RPO WM 2014-2020, działanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr – projekt

Projekt złożony w naborze w roku 2018 został wybrany do dofinansowania. Wartość dotacji wynosi 3 460 073,70 zł. Podpisana umowa o dofinansowanie – 27.05.2021 r.

Z uwagi na brak możliwości realizacji wskaźników projektu w dniu 31.05.2022 złożono wniosek o rozwiązanie umowy za porozumieniem stron. Umowa została rozwiązana.

16. Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie miasta Zakopane w 2021 roku

W marcu 2021 roku został złożony wniosek o dofinansowanie dotyczący rewaloryzacji terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2021.

Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 78 556,45 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone.

17. Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie miasta Zakopane w 2022 roku

W dniu 16 marca 2022 r. został złożony wniosek o dofinansowanie dotyczący rewaloryzacji terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2022.

Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 38 602,04 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone.

18. Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2023 roku

W marcu 2023 r. został złożony wniosek o dofinansowanie dotyczący rewaloryzacji terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2023.

Otrzymano informację o dofinansowaniu projektu. Podpisano umowę o dofinansowanie. Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 35 040,20 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone.

19. Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie NASZ DOM przy ul. Kościelnej 7 – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych

W dniu 17.11.2021 r. otrzymano Wstępną promesę dofinansowania inwestycji.

Rozstrzygnięto procedurę przetargową

W dniu 12.05.2022 r. otrzymano Promesę finansowania o wartości 4 999 997,50 zł. i w dniu 20.05.2022 podpisano umowę z wykonawcą.

Roboty budowlane zakończono do dnia 20.03.2024r. i w dniu 27.03.2024 r. zostały odebrane protokołem odbioru.

Złożono i uzyskano wypłatę z ostatniej transzy dofinansowania.

20. Modernizacja infrastruktury drogowej w Zakopanem na cele przygotowań do Igrzysk Europejskich w 2023 roku – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych

W dniu 15.06.2022 r. otrzymano Wstępną promesę dofinansowania inwestycji.

Rozstrzygnięto procedurę przetargową.

W dniu 23.11.2022 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 24 000 000,00zł. i w dniu 30 listopada 2022 r. podpisano umowę z Wykonawcą na realizację inwestycji

Realizacja projektu została zakończona i odebrana protokołem odbioru. Złożono i uzyskano wypłatę z ostatniej transzy dofinansowania.

21. Cyfrowa Gmina

Przygotowano wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa zakładający dofinansowanie na zakup 15 komputerów do Urzędu Miasta Zakopane oraz przeprowadzenie analizy cyberbezpieczeństwa. Wniosek złożono w dniu 9.02.2022 r. W dniu 29.04.2022 r. została podpisana umowa o dofinansowanie na kwotę dotacji w wysokości 100 000,00 zł.

Przeprowadzony został audyt cyberbezpieczeństwa oraz dostawy sprzętu komputerowego w ramach projektu. Wydział zrealizował projekt współpracując z Referatem Informatyki. W dniu 04.09.2023 r. zostało złożone rozliczenie końcowe projektu. Projekt w okresie trwałości.

22. „Remont drogi rolnej Furmanowa w miejscowości Zakopane”

dofinansowanie budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych

W dniu 14 stycznia 2022 r. złożono wniosek o dofinansowanie na modernizację ul. Furmanowej w ramach konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego „Drogi dojazdowe do pól”.

Zadanie otrzymało dofinansowanie w wysokości 148 824,00 zł. Została podpisana umowa o dofinansowanie. Zadanie zostało rozliczone.

23. „Remont drogi rolnej do pól Ciągłówka – Furmanowa w Zakopanem w km 0+000 – 0+260”

dofinansowanie budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych

14 stycznia 2023 r. złożono wniosek o dofinansowanie w ramach budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych ze środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych. Otrzymana kwota dofinansowania to 30 000,00 zł. Zadanie zostało rozliczone.

24. „Budowa chodnika dla pieszych na ul. Krzeptówki w Zakopanem w ciągu drogi wojewódzkiej nr 958 na odcinku od parkingu przy wlocie do doliny „Małej Łąki” do stacji paliw „Orlen” – odc. 080 km 14+622 – km 14+815,63”

Pozyskano współfinansowanie zadania w ramach Inicjatyw Samorządowych. Wartość dotacji wynosi 131 375,24 zł.

Zadanie zostało zakończone i rozliczone.

25. „Rozbudowa dróg gminnych obejmująca budowę skrzyżowania dróg gminnych: 420155K (Droga na Bystre) w km 0+00,00 do 1+18,10, 420150K (Droga do Olczy) w km 0+00,00 do 0+59,76, 420181K (ul. Mieczysława Karłowicza) w km 0+00,00 do 0+57,64, 420154K (Droga na Antałówkę) w km 0+00,00 do 1+01,43 z drogą powiatowa 1648K (ul. Oswalda Balzera) w km 1+18,10 do 1+60,18 w mieście Zakopane” w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Zakończono rozliczenie zadania.

26. „Przebudowa drogi gminnej nr 420189K (ul. Króle) w km 0+200-0+475,20 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”

w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Zakończono rozliczenie zadania.

27. „Przebudowa drogi gminnej nr 420264K - ul. Przewodnika Józefa Krzeptowskiego w km od 0 + 022,89 do km 0 + 694,63 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” . w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Zakończono rozliczenie zadania.

28. **„Remont drogi gminnej nr 420148K (ul. Droga do Białego) w km od 0+000 do km 1+333 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
Wydział zakończył rozliczenie dotacji.
29. **„Remont drogi gminnej nr 420209K (ul. Partyzantów) w km od 0+000 do km 0+121 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
Wydział zakończył rozliczenie dotacji.
30. **„Rozbudowa drogi gminnej 420231K (ul. ks J. Stolarczyka) w km od 0 + 003,00 do km 0 + 128,77 (skrzyżowanie z drogą gminną nr 420185K w km 0 + 128,77) w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
Zakończono rozliczenie zadania.
31. **„Przebudowa drogi gminnej 420263K ul. Żeromskiego w km od 0 + 338 do km 0 + 969 (skrzyżowanie z drogą gminną nr 420243SK w km 0 + 428; nr 420237K w km 0 + 442; nr 420261K w km 0 + 664; 420213K w km 0 + 716) w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
Zakończono rozliczenie zadania.
32. **„Remont drogi gminnej 420245K (ul. Ustup) w km od 00+075,00 do km 01+029,51 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
Zakończono rozliczenie zadania.
33. **„Przebudowa drogi gminnej nr 420182K (ul. Kasprucie) poprzez wykonanie przejść dla pieszych w rejonie skrzyżowania z drogą gminną nr 420206K (ul. Orkana) oraz skrzyżowania z drogą gminną nr 420214K (ul. Pod Lipkami) w km 0+535,00 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane, w granicach istniejącego pasa drogowego”** w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 423 998,00 zł
Z uwagi na oferty znacznie przekraczający dostępny budżetu nastąpiła rezygnacja z realizacji projektu.
34. **Kontenerowa suszarnia drewna dla miasta Zakopane ramach programu „Gminne suszarnie drewna opałowego”**
We współpracy ze spółką TESKO w dniu 24.04.2023 r. złożono wniosek w ramach programu „Gminne suszarnie drewna opałowego”. Wniosek otrzymał dofinansowanie w wysokości 399 600,00 zł.
Z uwagi na okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie umowa została rozwiązana.
35. **„Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej w Urzędzie Miasta Zakopane”** w ramach programu Dostępna przestrzeń publiczna -PFRON
W dniu 15.07.2023 r. został złożony wniosek o dofinansowanie pn. Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej w Urzędzie Miasta Zakopane w ramach programu Dostępna przestrzeń publiczna -PFRON. Umowa o dofinansowanie podpisana dnia 31 października 2023 r.

Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 35 502,96 zł.

Zadanie zostało rozliczone.

36. „Miasto dla ludzi – ludzie dla miasta” finansowany z PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020

Zakończono realizację projektu. Otrzymano wszystkie płatności w ramach rozliczenia końcowego. Projekt w okresie trwałości – utrzymanie aplikacji mobilnej Zakopane-Poprad.

37. RPO WM działanie 9.2.3. Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR”, Typ projektu B. wsparcie

dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych.

Odstąpiono od realizacji projektu z uwagi na wartość inwestycji przekraczającą posiadane przez Gminę środki finansowe.

38. Dokumentacja aplikacyjna do działania 6.3.1. RPO WM

W dniu 26.01.2018r. złożono dwa projekty pn. „Stworzenie wielofunkcyjnego kompleksu rekreacyjnego z trasą narciarską w Zakopanem” – projekt oceniony negatywnie oraz „Budowa ogólnodostępnej ścianki wspinaczkowej w Zakopanem”- projekt na liście rezerwowej.

Wydział Ewidencji i Pozwoleń

1. Postępowania dotyczące wymeldowania z pobytu stałego. Wszczęto 1 postępowanie dotyczące wymeldowania z pobytu stałego.

2. Poświadczenie zameldowania na pobyt stały i czasowy, zaświadczenia o numerze PESEL wydane na wniosek osoby. Wydano 54 zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały i czasowy oraz o numerze PESEL na wniosek osoby

3. Zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu art. 217. Wydano 18 zaświadczeń o stanie zameldowania w budynku/ lokalu.

4. Udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL. Udzielono 63 informacji z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL

5. Decyzje dotyczące udostępnienia danych jednostkowych. Wydano 2 decyzje o odmowie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL.

6. Postanowienie o zwrocie wniosku. Zwrócono 1 wniosek z uwagi o niedokonanie opłaty za udostępnienie danych jednostkowych.

7. Zameldowania na pobyt stały, przemeldowania w miejscu, wymeldowania z pobytu stałego. Na pobyt stały zameldowano 48 osób (plus noworodki), (w tym 21 osób zmieniło adres na terenie miasta), 47 osób wymeldowano z pobytu stałego (plus zgony).

8. Zameldowanie na pobyt czasowy. Na pobyt czasowy zameldowano 24 osoby (w tym 17 cudzoziemców).

9. Wymeldowanie z pobytu czasowego. 1 osoba dokonała wymeldowania z pobytu czasowego.

10. Wymeldowanie na pobyt czasowy za granicę. Wymeldowano 1 osobę na czasowo za granicę.

11. Zameldowanie na pobyt czasowy stałych mieszkańców w innej gminie oraz stałych mieszkańców w obrębie naszej gminy. Na pobyt czasowy w innych gminach zameldowało się 12 naszych mieszkańców.

12. Nadanie numeru PESEL przy zameldowaniu i na własny wniosek. Nadano 3 numery PESEL przy zameldowaniu oraz 5 numerów PESEL na wniosek.

13. Rekordy zsynchronizowane z bazy danych Systemu Rejestrów Państwowych do bazy danych miasta Zakopane - Rejestru Mieszkańców. Zsynchronizowano 1116 rekordów.

14. Aktualizacja rekordów w aplikacji „Źródło” (baza danych Systemu Rejestrów Państwowych). Zaktualizowano 19 rekordów.
15. Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (PESEL). Utworzono i zrealizowano 35 zleceń
16. Wnioski o zastrzeżenie numeru PESEL. Zastrzeżono 39 numerów PESEL
17. Wnioski o cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL. Cofnięto 36 zastrzeżeń numerów PESEL
18. Nadawanie numerów PESEL w związku z konfliktem na Ukrainie (w urzędzie). Nadano 22 numery PESEL UKR.
19. Przywracanie statusu UKR cudzoziemcom, którzy go utracili w związku z wyjazdem na Ukrainę na dłużej niż 30 dni . Przywrócono 12 statusów UKR obywatelom Ukrainy
20. Założenie profilu zaufanego dla UKR. Założono 17 profili zaufanych dla UKR
21. Usuwanie niezgodności w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy w związku z usunięciem statusu UKR przez Straż Graniczną. Usunięto 2 niezgodności w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy, którym Straż Graniczna usunęła status UKR, a nie przebywały na Ukrainie dłużej jak 30 dni.
22. Oświadczenia o wyjeździe z terytorium Polski na okres powyżej 1 miesiąca UKR oraz zgłoszenie powrotu. Zarejestrowano 3 zgłoszenia wyjazdu.
23. Wydawanie dowodów osobistych. Wydano 304 dowody osobiste
24. Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych. Przyjęto 259 wniosków w tym: 53 spoza terenu , w tym 12 wniosków elektronicznie, w tym wnioski mobilne- 1
25. Tworzenie nowych teczek osobowych. Założono 13 nowych teczek osobowych
24. Aktualizacja archiwum dowodów osobistych osób zmarłych. Wyłączono 26 teczek osobowe osób zmarłych.
26. Umożliwienie wyrobienia dowodów osobistych osobom chorym i starszym w ich miejscu pobytu. Umożliwiono 3 osobom wyrobienie dowodu osobistego
27. Wydawanie zaświadczeń o utracie dowodów osobistych. Wydano 21 zaświadczeń o utracie
28. Unieważnienia dowodów osobistych w Rejestrze Dowodów Osobistych. Zarejestrowano 194 unieważnienia
29. Udzielanie odpowiedzi na pisma, wnioski o udostępnienie danych. Udzielono 19 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych.
30. Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (RDO). Utworzono i zrealizowano 73 zlecenia
31. Aktywacja warstwy elektronicznej dowodu osobistego. Aktywowano 53 warstwy elektroniczne w dowodach osobistych
32. Nadanie numeru PESEL. Nadano 1 numer PESEL przy wyrobieniu dowodu osobistego
33. Centralny Rejestr Wyborców. Bieżące prace związane z CRW
34. Wnioski przesłane do (CEIDG-1)- nowa- 13, zawieszenie- 52, wznowienie-17, zmiana-95, wykreślenie 10.
35. Poświadczenie danych ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej (gminnej). Wydano 4 zaświadczenia.
36. Wnioski skierowane do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wnioski skierowane do GKRPA- 26 (zezwoleń,), (gastronomia- 15, detal- 11)
37. Decyzje dotyczące wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (w ramach obowiązującego limitu). Wydano 18 zezwoleń: (gastronomia-12, detal- 6)

38. Decyzje dotyczące wygaszenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi na rezygnację. Wygaszono 6 zezwoleń (3 gastronomia, 3 detal)

39. Przyjmowanie nowych licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką. Przyjęto 7 nowych wniosków o wydanie licencji taxi (7 nowych licencji, 25 wypisów)

40. Decyzje dotyczące wydawania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką. Wydano 6 nowych licencji, zmiana wypisu- 4.

41. Dodatkowe wypisy do licencji taxi. Wydano 26 wypisów.

42. Decyzje zmieniające licencje taxi. Wydano 3 decyzje zmieniające.

43. Cofnięcie licencji taxi. Wydano 2 decyzje cofające licencję.

Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego

Referat Regulacji Prawnej Nieruchomości

W związku ze sprawami związanymi z art. 73 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (przejęcie na własność Gminy nieruchomości zajętych pod drogi publiczne):

- wysłano 15 wniosków do Wojewody Małopolskiego o wydanie decyzji stwierdzającej przejście na własność Gminy Miasta Zakopane nieruchomości zajętych pod drogę publiczną.

ul. Karłowicza

- wysłano 45 wniosków do Wojewody o wydanie decyzji stwierdzającej przejście na własność Gminy Miasta Zakopane nieruchomości zajętych pod drogę publiczną.

ul. Zoniówka

- wysłano 1 wniosek do Wojewody o wydanie decyzji stwierdzającej przejście na własność Gminy Miasta Zakopane nieruchomości zajętych pod drogę publiczną.

ul. Szymony Boczna

Sprawy dot.:

- komunalizacja - 4 odp.
- zawiadomienia z KW dot. wpisów - 18
- wnioski do KW – 6 wniosków
- wnioski o odpis dokumentu z powiatowego zasobu geod.-kart. – 1 wniosek, wniosek o wypis/wyrys z EGiB dot. ujawnienia w księdze wieczystej – 5 wniosków.
- powiatyzacja – 1 odp.
- sprawozdanie za m-c październik/2024, deklaracja podatek od nieruchomości za m-c październik 2024, badanie KW – 4 (17.10, 24.10, 7.11, 14.11 – 2024r)

W dniach od 17.10.2024 r. do 19.11.2024 r. w związku z podziałami i rozgraniczeniami:

- udostępniono 3 kopie akt archiwalnych na wniosek:
 - WMNW.I.0124.122.2024
 - WMNW.I.0124.120.2024
 - WMNW.I.0124.135.2024
- wykonano 9 zawiadomień o wszczęciu na wniosek postępowania administracyjnego (art. 61 § 1 i 4 k.p.a.)
 - WMNW.I.6831.45.2024
 - WMNW.I.6831.56.2024
 - WMNW.I.6831.54.2024
 - WMNW.I.6830.6.2023

- WMNW.I.6831.55.2024
- WMNW.I.6831.47.2024
- WMNW.I.6831.16.2024
- WMNW.I.6831.59.2024
- WMNW.I.6831.61.2024
- wykonano 7 zawiadomień o zakończeniu postępowania administracyjnego (art. 10 § 1 k.p.a.)
 - WMNW.I.6831.52.2024
 - WMNW.I.6831.45.2024
 - WMNW.I.6831.54.2024
 - WMNW.I.6831.47.2024
 - WMNW.I.6831.55.2024
 - WMNW.I.6831.60.2024
 - WMNW.I.6831.57.2024
- sporządzono 8 wezwań dot. dostarczenia
 - a. wypisu z rejestru gruntów,
 - b. mapy ewidencyjnej,
 - c. dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (odpis z księgi wieczystej),
 - d. wstępnego projektu podziału (wraz z postanowieniem opiniującym zgodność proponowanego podziału nieruchomości z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego),
 - e. dowodu uiszczenia opłaty skarbowej
 - f. wezwanie do przedłożenia brakującej dokumentacji geodezyjnej
 - g. wykazanie następstwa prawnego po osobie widniejącej na ww. AWZ
 - h. wykazania niezbędności wydzielenia działki budowlanej
 - WMNW.I.6831.55.2024
 - WMNW.I.6831.58.2024
 - WMNW.I.0124.129.2024
 - WMNW.I.124.130.2024
 - WMNW.I.6831.59.2024
 - WMNW.I.271.3.2024
 - WMNW.I.271.16.2023
 - WMNW.I.271.2.2024
- wykonano 4 decyzje administracyjne dotyczące podziału nieruchomości:
 - WMNW.I.6831.51.2023
 - WMNW.I.6831.44.2024
 - WMNW.I.6831.56.2024
 - WMNW.I.6831.48.2024
- Wydano 1 postanowienie:
 - WMNW.I.6830.11.2022
- sporządzono 3 inne pisma:
 - WMNW.I.6830.6.2023
 - WMNW.I.6830.6.2023
 - WMNW.I.6831.16.2024

Referat Zarządu Pasem Drogowym

Decyzje lokalizacyjne w pasie drogowym:

1. Przyłącza gazu – 0 decyzji
2. Przyłącza wodno – kanalizacyjne – 0
3. Przyłącza elektroenergetyczne – 7
4. Zawiadomienia i wezwania – 50
5. Uzgodnienia projektów – 3
6. Decyzje umarzające - 11
7. Uzgodnienia i opinie – 3

8. Światłowód – 35 decyzji
9. Protokoły – 6
10. Postanowienia – 3
11. Przekazanie do SKO/WSA-3

Decyzje na handel w pasie drogowym, ogródki i reklamy:

1. decyzji - 24
2. naliczenie opłat targowych - 18
3. zawiadomienia, wezwania, postanowienia - 2
4. Udzielonych odpowiedzi na pisma - 2

Decyzje na zajęcie pasa drogowego:

1. Decyzji - 39
2. Wezwania, zawiadomienia, postanowienia – 3
3. Pisma - 2
4. Reklamacje w sprawie SPP- 15
5. Abonamenty- 10
6. Pisma dot. SPP-6

Służebności przesyłu

Porozumienia dotyczące ustanowienia służebności przesyłu – 2

Aneksy do porozumienia -1

Zarządzenia Burmistrza z informacją o nieruchomościach które mają zostać obciążone służebnością przesyłu – 2

Wezwania , zawiadomienia, powiadomienia - 15

Pisma różne - 10

Zgody na wejście w teren działek gminnych dla przedsiębiorstw przesyłowych -24

Uzgodnienia – 6

Protokoły rokowań w sprawie ustanowienia służebności przesyłu -10

Przygotowanie i przesłanie dokumentów do SKO – 6

Decyzje na lokalizacje zjazdu:

1. Decyzji - 0
2. Uzgodnienia - 3
3. Wezwanie - 1
4. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania – 0
5. Zawiadomienie o zakończeniu postępowania- 2

Zbliżenia z art. 43 do krawędzi jezdni:

1. Pismo- 0
2. Decyzji - 0
3. Uzgodnienia – 0
4. Wezwania- 4

Przyłącz kanalizacji deszczowej:

1. Pismo- 2
2. Decyzja- 0
3. Wezwanie-4
4. Uzgodnienia- 0

Sprawy różne 0124:

1. Wezwania – 0
2. Pismo- 2

Opinie o drogach:

1. Pismo- 1
2. Wezwanie- 4
3. Postanowienie- 1

Decyzje na nielegalne zajęcia pasa drogowego:

1. Pismo-2
2. Przekazanie do SKO/WSA-4

Referat Zarządu Mieniem Komunalnym

1. Na podstawie Oświadczenia Burmistrza Miasta Zakopane z dnia 08.11.2024 r. dokonano wykreślenia z działu VI księgi wieczystej hipoteki umownej kaucyjnej.
2. W dniu 24.10.2024 r. Rada Miasta Zakopane podjęła uchwałę nr VII/92/2024 w sprawie: zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
3. W dniu 24.10.2024 r. Rada Miasta Zakopane podjęła uchwałę nr VII/90/2024 w sprawie: wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Miasto Zakopane własności nieruchomości w drodze darowizny (działki ewidencyjne położone przy ul. Galicówka).
4. W dniu 24.10.2024 r. Rada Miasta Zakopane podjęła uchwałę nr VII/91/2024 w sprawie: obciążenia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miasto Zakopane ograniczonym prawem rzeczowym (działka ewidencyjna położona przy ul. Chyców Potok).
5. W dniu 21.10.2024 przeprowadzono przetargi z wynikiem negatywnym ze względu na brak osób dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu (brak wpłat wadium)
 - 1) V ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej w rejonie ul. Zoniówka w Zakopanem, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 393/1 i 394/1 obręb 14 – godzina 11:00,
 - 2) IX ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Podhalańska w Zakopanem, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 207, 208/2 i 209/3 obręb 108 – godzina 10:00,
 - 3) IX ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej w rejonie ul. Podhalańska w Zakopanem, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 187/6 i 188/2 obręb 108 – godzina 09:00,
 - 4) V ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Chyców Potok, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 150/2, 1556/2, 1556/3 i 1556/4 obręb 6 – godzina 12:00,
Informacje o wyniku wyżej wymienionych przetargów na nieruchomości gminne podano do publicznej wiadomości w dniu 21.10.2024 r.
6. W dniu 25.10.2024 r. odwołano I ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej w rejonie ul. Nowotarska w Zakopanem, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 534/4 obręb 6 - wyznaczony na dzień 28.10.2024 r., godz. 09:00. Powodem odwołania przetargu była okoliczność, że ogłoszenie o przetargu nie zawierało informacji o wszczętym w dniu 15.10.2024 r. postępowaniu administracyjnym w sprawie rozgraniczenia, dotyczącym m.in. nieruchomości stanowiącej przedmiot ogłoszenia o przetargu. Informację o odwołaniu przetargu podano się do publicznej wiadomości w dniu 25.10.2024 r.
7. W dniu 28.10.2024 przeprowadzono I ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowej położonej w rejonie ul. Grunwaldzka w Zakopanem, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 73/2 obręb 11, godz. 10:00 z wynikiem pozytywnym. W drodze przeprowadzonego przetargu wyłoniono nabywcę przedmiotowej nieruchomości: Mahe Investments Kotkowski Wierzbicki Spółka komandytowa. Informację o przeprowadzonym przetargu podano do publicznej wiadomości w dniu 05.11.2024 r.
8. W okresie od 17.10.2024 r. do 19.11.2024 r. wydano 3 zawiadomienia o nadaniu numerów porządkowych dla budynków.
9. W okresie od 17.10.2024 r. do 19.11.2024 r. zawarto 15 umów dzierżawy gminnej nieruchomości.
10. W okresie od 17.10.2024 r. do 19.11.2024 r. zawarto 3 umowę użyczenia gminnych nieruchomości

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych

1. Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego wynikających z umowy o pracę, na okres kadencji w Komisji Międzyzakładowej Pracowników Oświaty w Zakopanem NSZZ „Solidarność”.
2. Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika wynikających z umowy o pracę na okres kadencji, celem objęcia funkcji w Powiatowym Oddziale Związku Nauczycielstwa Polskiego w Zakopanem.
3. Przekazanie środków finansowych na bieżące wydatki do szkół i przedszkoli.
4. Zwrot kosztów za świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do:
 - Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Opiekuńczych w Nowym Targu,
 - Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Zakopanem,
 - Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Nowym Targu,
 - Przedszkola Terapeutycznego i Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Nowym Targu,
 - Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. św. Jana Bosko w Czarnym Dunajcu i z powrotem.
5. Zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkół i ośrodków, w których realizują obowiązek szkolny, obowiązek nauki i z powrotem.
6. Zwrot kosztów za świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów zamieszkałych w rejonie Gubałówki do Szkoły Podstawowej nr 2 im. B. Czecha do Szkoły Podstawowej nr 5 im. Janusza Korczaka i z powrotem.
7. Udział naczelnika wydziału w etapie powiatowym Konkursu Powiatowego „Podhalańskie, spiskie i orawskie drogi do niepodległości” oraz zakup nagród dla laureatów konkursu.
8. Przygotowanie dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczyciela mianowanego.
9. Udział pracowników WOSS w uroczystościach związanych z XXXI Sztafetowym Biegu Niepodległości.
10. Wnioski o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy – sprawozdanie w systemie CAS
11. Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków oraz pism w sprawach lokalowych. Przyjmowanie korespondencji do Komisji Mieszkaniowej.
12. Sporządzanie umów najmu dla nowych najemców.
13. Przygotowywanie umów i aneksów zgodnie z ustaleniami Komisji Mieszkaniowej.
14. Przygotowanie dokumentów na obrady Komisji Mieszkaniowej.
15. Przygotowanie i wystosowanie pism odnośnie ustaleń Komisji Mieszkaniowej.
16. Przyjmowanie wniosków aktualizacyjnych o przydział lokalu. Przygotowanie wniosków na obrady Komisji Mieszkaniowej.
17. Postępowania mające na celu doprowadzenie do eksmisji z lokali gminnych z tytułu zadłużenia oraz podnajmu lokalu lub nie zamieszkiwania. Przekazanie wniosków o eksmisję do komornika sądowego.
18. Tworzenie elektronicznej formy rejestru wniosków o zamianę mieszkań komunalnych. Weryfikowanie i archiwizacja rejestrów powyższych wniosków.
19. Obsługa programu „Mieszczanin”. Zakładanie nowych kart najemców. Nanoszenie zmian na podstawie: sporządzonych umów najmu, wpływających pism, zmiany ceny wody i kanalizacji.
20. Aplikacja CAS - co miesięczne przekazywanie informacji o liczbie nowych miejsc opieki w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
21. Sprawozdanie z realizacji wydatków z Funduszu Pomocy miesięczne (E-Puap + system i-SRb).
22. Aplikacja Empatia RKZ - stały monitoring wprowadzanych danych do systemu Rejestru Żłobków oraz wykazu dziennych opiekunów.
23. Aplikacja Empatia RKZ – wpis do wykazu dziennych opiekunów prowadzonego przez Burmistrza Miasta Zakopane kolejnych dwóch osób oraz miejsc sprawowania opieki nad dziećmi do lat 3 przez dziennych opiekunów oraz wykreślenie dziennego opiekuna.
24. Kontrola realizacji obowiązku nauki przez uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zakopane kontakt ze szkołami podstawowymi.

25. Wydawanie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla byłych pracowników zlikwidowanych jednostek oświatowych, wyjaśnienia do ZUS.
26. Weryfikacja dzieci i przekazanie dotacji celowej dla niepublicznego żłobka za opiekę nad dziećmi zamieszkałymi na terenie miasta Zakopanego.
27. Archiwizowanie dokumentacji wydziałowej, przekazanie do archiwum dokumentacji WO.
28. Analiza zapotrzebowania na środki dot. przyznania stypendium szkolnego dla uczniów z Ukrainy.
29. Udział pracowników Wydziału w pracach dotyczących budowy żłobka miejskiego.
30. Przyznanie zasiłku losowego dla ucznia szkoły podstawowej.
31. Kontrola doraźna opiekuna dziennego.
32. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników - weryfikacja złożonych wniosków, wezwania do uzupełnienia braków formalnych, kontakt telefoniczny z wnioskodawcami, sporządzanie koniecznej dokumentacji. Wydanie decyzji oraz zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis. Wypłata należnych świadczeń.
33. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników – sporządzanie aneksów do umowy z Kuratorium Oświaty w Krakowie w zakresie zapotrzebowania na środki z Funduszu Pracy koniecznych do wypłaty dla wnioskodawców, którzy wykształcili młodocianych pracowników; przesyłanie dokumentów do Kuratorium Oświaty w Krakowie
34. Wyprawka szkolna 2024 – zebranie ze szkół ponadpodstawowych zgłoszonych do programu koniecznych dokumentów (lista uczniów, faktury, paragony, rachunki itp.) do wypłaty dofinansowania uczniom niepełnosprawnym za zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych. Sprawdzenie poprawności przedłożonej dokumentacji pod względem formalnym i rachunkowym. Przekazanie do Wydziału Finansowo Budżetowego polecenia realizacji przelewów należnego dofinansowania dla uczniów.
35. System Informacji Oświatowej SIO – uzupełnienie danych dotyczących uczniów spełniających obowiązek nauki poprzez realizowanie przygotowania zawodowego u pracodawców.
36. System Informacji Oświatowej SIO – weryfikacja poprawności wprowadzonych danych przez szkoły i przedszkolna w szczególności dotyczących etatów nauczycieli.
37. Arkusze organizacyjne 2024/2025 - składanie przez szkoły i przedszkola aneksów do arkusza organizacyjnego – wprowadzanie bieżących zmian zaistniałych w placówkach; zebranie koniecznych wyjaśnień od dyrektorów placówek; zatwierdzanie przez organ prowadzący (papierowo i elektronicznie) wprowadzonych zmian,
38. Przygotowanie treści uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Miasto Zakopane a Gminą Miejską Kraków
39. Przygotowanie treści porozumienia w sprawie organizacji nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsbuskiego i udziału w kosztach jej nauczania w roku szkolnym 2024/2025. Bieżąca współpraca z Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 6 w Krakowie w zakresie ustalenia kosztów, treści porozumienia.
40. Rozliczenie dotacji podręcznikowej 2024 – przesłanie informacji do szkół publicznych oraz niepublicznych o konieczności złożenia dokumentów koniecznych do prawidłowego rozliczenia otrzymanej dotacji podręcznikowej w roku 2024 .
41. Aplikacja VULCAN- bieżący nadzór nad przedłożonymi arkuszami organizacyjnymi szkół i przedszkoli, uzupełnianie aplikacji w zakresie jst.
42. Obciążanie gminy za uczęszczanie dzieci do przedszkoli publicznych i niepublicznych prowadzonych przez Miasto Zakopane, z rejonów których dzieci uczęszczają w roku szkolnym 2023/2024 do zakopiańskich przedszkoli i oddziałów przedszkolnych.
43. Przyjmowanie i rozliczanie not za uczęszczanie dzieci z terenu Miasta Gminy Zakopane do placówek przedszkolnych w gminach spoza terenu Miasta Zakopane w roku szkolnym 2023/2024.
44. Ogólnopolska Karta Seniora. Przyjmowanie wniosków o wydanie karty seniora.
45. Wnioski repatriantów, dotyczące osiedlenia się na terenie Gminy Miasta Zakopane. Przyjmowanie wniosków oraz udzielanie na nie odpowiedzi.
46. Polityka senioralna. Koordynacja działań w zakresie polityki senioralnej.
47. Opracowanie Sprawozdania z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2023/2024.
48. Archiwizacja wniosków o dofinansowanie zakwaterowania obywateli Ukrainy z roku 2022.
49. Przeprowadzanie naboru członków do Gminnej Rady Seniorów na nową kadencję.
50. Sporządzenie zbiorczego zestawienia sprawozdań za październik 2024 rok (sprawdzono i zweryfikowano), sprawozdanie RB – 27S, sprawozdanie RB - 28S,
51. Zweryfikowanie i naniesienie przekazanych danych z placówek niepublicznych o liczbie dzieci do zbiorczego wykazu.
52. Aktualizacja podstawowej kwoty dotacji na 2024 rok dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych i ogłoszenie na BIP.
53. Obliczenie wysokości dotacji do placówek niepublicznych za listopad 2024 roku (dokonano weryfikacji).

54. Zweryfikowanie i uzgodnienie zmian w planie finansowym na koniec października 2024 roku ze szkołami i wydziałem finansowym urzędu.
55. Przygotowanie wniosków o zmianach - przesunięciach w planach poszczególnych jednostek i wydziału według aktualnych potrzeb.
56. Naniesienie zatwierdzonych zmian w planach poszczególnych jednostek do zbiorczego planu finansowego na rok 2024.
57. Dokonanie podziału środków przyznanych z Funduszu Pomocy Ukrainie na wsparcie realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką dzieci.
58. Przygotowanie wniosków o przekazanie środków z Funduszu Pomocy Ukrainie do poszczególnych szkół i przedszkoli oraz w sprawie refundacji kwot dotacji dla placówek niepublicznych.
59. Współpraca z księgowymi szkół i przedszkoli - uzgodnienia, wyjaśnienia, analiza weryfikacja danych.
60. Rozpatrywanie wniosków o zasiłek na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
61. Obliczenie wysokości dotacji dla Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej oraz przekazanie do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków jednostce.
62. Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025. Przyjmowanie i sprawdzanie wniosków ze szkół. Przygotowanie zbiorczego wniosku i załącznika przez Organ Prowadzący
63. Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” – bieżący nadzór oraz przygotowywanie dokumentów do przyjęcia środków trwałych OT (dot. wyposażenia)

Wydział Ochrony Środowiska

1. Bieżące usuwanie odpadów zalegających na otwartej przestrzeni publicznej miasta Zakopane, likwidacja tzw. dzikich wysypisk i czyszczenie koryt potoków z odpadów w strefie śródmiejskiej.
2. Utrzymywanie obszarów zieleni miejskiej, w tym zadrzewienia gminnego.
W ramach realizacji umów na utrzymanie gminnych terenów zielonych wykonano: utrzymanie czystości, utrzymanie rabat, dostawę i nasadzenie roślin w donicach i rabatach: Rondo Armii Krajowej, Skwer Pawlicy, przewóz donic, pielęgnację żywopłotów i krzewów, korowanie rabat trwałych oraz grabienie jesienne miasta.

W ramach realizacji umowy na usługi ogrodnicze w obrębie zadrzewienia gminnego na terenie miasta Zakopane, w tym na terenach wpisanych do rejestru zabytków woj. małopolskiego, wykonano następujące czynności: pielęgnację drzew gminnych, pielęgnację drzew i krzewów w ramach skrajni drogowej, usunięcie drzew równo z poziomem terenu, frezowanie pni po wcześniej usuniętych drzewach gminnych, remontowanie zabezpieczeń wokół drzew na terenie miasta Zakopane.

Dla zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego wykonano ekspertyzy dendrologiczne dla 20 szt. drzew wraz z wykonaniem testu obciążeniowego dla 9 szt. drzew rosnących na terenie miasta Zakopane. NA podstawie wyników ekspertyzy dendrologicznej w terminie do końca br. zostaną wykonane prace pielęgnacyjne w obrębie koron badanych drzew. Zlecono dodatkowe badania dendrologiczne dla 28 szt. drzew rosnących na terenie miasta Zakopane. Specjalistyczne opinie dendrologiczne zostaną sporządzone w terminie do 30.11.2024r.

W ramach utrzymania zadrzewienia gminnego na terenie miasta Zakopane wykonano następujące nasadzenia roślin:

- 600 szt. drzew żywopłotowych i 202 szt. pnączy na placu w Kuźnicach. Dodatkowo zlecono nasadzenie 90 szt. drzew żywopłotowych na nieruchomości gminnej przy ul. Małszyńskiego 9 w Zakopanem.
- 42 szt. drzew o dużych parametrach, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa obumarłe i zagrażające na terenie miasta Zakopane.

W ramach akcji jesienno-sadzenia drzew rodzimych przy współpracy ze Stowarzyszeniem „Czysta Polska” (dostawa sadzonek roślin), nasadzono 200 szt. drzew żywopłotowych przy ul. Sienkiewicza (rejon Równi Krupowej górnej) w Zakopanem.

Na bieżąco zlecano pracownikom gospodarczym prace porządkowe (zbieranie odpadów w rejonach potoków i w pasach drogowych dróg oraz na nieruchomościach gminnych) i ogrodnicze (pielęgnacja drzew i krzewów w ramach skrajni drogowej oraz grabienie zieleńców, schodów i chodników na terenie miasta Zakopane.

3. Ustanawianie i utrzymanie pomników przyrody – zrealizowano umowę na usługę ogrodniczą polegającą na wykonaniu prac pielęgnacyjno-konserwacyjnych w obrębie koron 8 szt. drzew – pomników przyrody zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Zakopane.
4. Zwalczanie Barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Miasto Zakopane w ramach programu priorytetowego Likwidacja barszczu Sosnowskiego na terenie województwa małopolskiego. Na rok 2024 pozyskano dotację z WFOŚiGW w wysokości 24.234,00 zł na likwidację barszczu Sosnowskiego na terenie gminy. Zrealizowano 3 etapy zwalczania barszczu Sosnowskiego. Po zakończonych pracach przygotowane zostały dokumenty do rozliczenia w/w dotacji.
5. Remonty małej architektury miejskiej - realizacja umowy na bieżące remonty i konserwacje małej architektury miejskiej zlokalizowanej na terenie Gminy Miasto Zakopane.
W ramach nieplanowanych prac zlecono dodatkowo remonty małej architektury na terenie miasta Zakopane.
W ramach dodatkowego zlecenia przewieziono 59 szt. leżaków wolnostojących z miejsc ekspozycji do miejsca przechowania przy ul. Jagiellońskiej 42.

6. Prowadzenie gminnego punktu konsultacyjno-informacyjnego programu „Czyste Powietrze” oraz „Programu Ochrony Powietrza w Gminie Miasto Zakopane”

W związku z uczestnictwem w Programie Ochrony Powietrza gmina zobowiązana jest do prowadzenia punktu konsultacyjno-informacyjnego programu „Czyste Powietrze” przez co najmniej 2 dni w tygodniu, jednakże, aby wyjść naprzeciw potrzebom mieszkańców, Eko-doradcy WOŚ udzielają konsultacji oraz pomagają w składaniu wniosków dotacyjnych do „Czystego Powietrza” od poniedziałku do piątku, również poza urzędowo wyznaczonymi godzinami na przyjmowanie stron. Tygodniowo udzielanych jest średnio kilkanaście takich porad. W ramach świadczonych w punkcie konsultacji telefonicznych lub bezpośrednich mieszkańcy informowani są o warunkach, jakie należy spełniać w celu ubiegania się o dofinansowanie do wymiany nieekologicznych urządzeń grzewczych, stolarki drzwiowej/okiennej, ocieplenia budynku. Eko-doradcy przekazują także interesariuszom dokładne informacje nt. danych/dokumentów koniecznych do skompletowania celem złożenia wniosku o przyznanie, a następnie o wypłatę dotacji z Czystego Powietrza, jak również weryfikują poprawność dostarczanej przez wnioskodawców dokumentacji.

7. **Inwentaryzacja źródeł ciepła na terenie miasta:** Eko-doradcy WOŚ w ramach udzielanych konsultacji pomagają także mieszkańcom w wypełnianiu deklaracji składanych do bazy Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków. W objętym sprawozdaniem okresie za pośrednictwem gminnego punktu Eko-doradcy złożonych zostało 15 deklaracji w wersji papierowej. Baza CEEB podlega również okresowej weryfikacji przez Eko-doradców pod względem adresów budynków, dla których deklaracje nie zostały jeszcze złożone lub dla których zadeklarowano jako główne źródło ogrzewania kotły na paliwa stałe poniżej 3 klasy (które zgodnie z zapisami tzw. uchwały antysmogowej dla Małopolski powinny zostać wyłączone z użytku do 30.04.2024r., co jest przypomniane mieszkańcom podczas organizowanych specjalnie dla nich spotkań, jak również poprzez internetowe środki przekazu czy kolportaż ulotek, a także w trakcie konsultacji udzielanych w urzędowym punkcie informacyjnym Eko-doradcy.

8. Akcje edukacyjno – promocyjne/spotkania z mieszkańcami/lokalnymi grupami opiniotwórczymi

W związku z promocją realizowanych przez gminnych eko-doradców w porozumieniu z NFOŚiGW oraz UM WM programów (Czyste Powietrze, Wdrażanie Programu Ochrony Powietrza w Gminie Miasto Zakopane, Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane), dnia 22.10.24 dla mieszkańców Zakopanego w Sali Obrad Urzędu Miasta zorganizowane zostało spotkanie z gminnymi eko-doradcami, poświęcone tematyce ochrony zakopiańskiego powietrza. W trakcie jego trwania do dyspozycji mieszkańców był również tzw. mobilny doradca ds. „Czystego Powietrza”. Dnia 13.10.24 eko-doradcy udali się natomiast do SP 2 na Skibówkach, aby porozmawiać z rodzicami dzieci podczas tzw. ‘dnia otwartego w szkole.’ W czasie trwania obu spotkań omówione zostało, jak dzięki wymianie „kopciuchów” na nowoczesne, ekologiczne urządzenia grzewcze sukcesywnie poprawie na przestrzeni ostatnich lat ulegała jakość powietrza w Zakopanem. Zagadnienie to stanowiło jednocześnie dla eko-doradców okazję do przypomnienia zebranych o obowiązujących na terenie gminy wymogach uchwały antysmogowej dla Małopolski, jak również o możliwości ubiegania się przez nich o wsparcie finansowe w związku z wymianą nieekologicznych źródeł energii bądź termomodernizacją należących do nich budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Uczestnicy w/w spotkań zostali jednocześnie zaproszeni do skorzystania z pomocy działającego w Urzędzie Miasta Zakopane punktu obsługi mieszkańców przez eko-doradcę.

9. Decyzje środowiskowe

Trwają postępowania dotyczące:

- likwidacja istniejącego muru oporowego oraz wykonanie nowego muru przeciwpowodziowego na działce o nr ewid. 570 obr. 5 Zakopane,
 - rozbudowy i przebudowy budynku usługowego przy ul. Tetmajera 16,
 - rozbiórka budynku pensjonatowego oraz budowa parkingu podziemnego wielokondygnacyjnego lokalizowanego na dz. ew. nr 373/11, 373/12, 373/14, 374/1, 374/5 i 374/6 obr. 4 przy ul. Szkolnej,
 - budowy budynku usługowego – usługi hotelarskie na w rejonie ul. Chyców Potok,
 - budowa dwóch budynków usługowych – budynek hotelowy z garażem podziemnym oraz budynek konferencyjno-widowiskowy wraz z infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu w rejonie ul. Chramcówki.
 - budowa budynku usługowego – usługi hotelarskie (na dz. ew. nr 242/1, 243, 258 i 259), budynku garażu podziemnego (na dz. ew. nr 257 i 519) wraz z infrastrukturą techniczną oraz z zagospodarowaniem terenu,
 - przedsięwzięcia pn. „przebudowa istniejącego urządzenia wodnego Potok Foluszowy poprzez wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej oraz odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z dachu oraz ścieków deszczowych i roztopowych z placów utwardzonych” zlokalizowanego na dz. ewid. nr 777, 422, 421, 672/4 obr. 5 w Zakopanem,
 - budowa ujęcia wody zlokalizowanego na terenie Tatrzańskiego Parku Narodowego na działce ewidencyjnej nr 21 obręb 0169 Zakopane w rejonie zapory przeciwrumowiskowej na potoku Foluszowy wraz z kolektorem doprowadzającym wodę do projektowanej stacji narciarskiej Nosal w m. Zakopane, gm. Zakopane, pow. Tatrzański.
10. Postępowania dotyczące wydania zezwolenia na usunięcie drzew:
- zakończono 35 postępowań, którymi objęto 236 drzew,
 - dla podmiotów innych niż osoby fizyczne wydano 11 decyzji: zezwalających na usunięcie 67 drzew, zobowiązujące do nasadzenia 35 drzew, naliczających opłatę w wysokości 39 955 zł, odmawiających wydania zezwolenia na usunięcie 76 drzew,
 - przyjęto zgłoszenie o usunięciu 84 drzew stanowiących własność osób fizycznych,
 - wyrażono sprzeciw do usunięcia 9 drzew stanowiących własność osób fizycznych,
 - obecnie prowadzone jest 55 postępowań.

Wydział Drogownictwa i Transportu

1. Utrzymanie dróg:

- a) udzielono odpowiedzi na 7 pism,
- b) podpisano umowę na „Utrzymanie zimowe i utrzymanie letnie jezdni, chodników, przejść dla pieszych, przejść, kładek, mostków, placów, przystanków komunikacyjnych oraz parkingów w Strefie Płatnego Parkowania na terenie Gminy Miasta Zakopane w okresie od 01.11.2024 r. do 30.11.2025 r.”,
- c) zlecano i nadzorowano prace związane z udrożnieniem studni kanalizacji opadowej, udrożnieniem przepustów pod drogą lub zjazdem, czyszczeniem rowów odwadniających drogi publiczne, czyszczeniem koryt betonowych, koszeniem mechanicznym rowów odwadniających i poboczy dróg, koszeniem ręcznym traw obok barier, barierek lub innych elementów pasa drogowego,
- d) realizowano czynności letniego i zimowego utrzymania dróg publicznych gminnych, parkingów i chodników, drogi powiatowej nr 1648K Oswalda Balzera i dróg będących w zarządzie Burmistrza Miasta Zakopane,
- e) zlecano i koordynowano prace związane z naprawą małej architektury: ławki, kosze,
- f) przygotowano postępowanie i dokumentację do I pisemnego przetargu nieograniczonego na dzierżawę czterech lokali użytkowych (A,B,C,D) zlokalizowanych przy ul. Kościeliskiej 1, w przejściu podziemnym w ciągu ulic Krupówki i Na Gubałówkę w Zakopanem, na okres od 01.12.2024 r. do 30.11.2027 r.”

2. Transport i organizacja ruchu:

- a) udzielono odpowiedzi na 8 pism,
- b) udzielono 1 odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej
- c) wydano 6 zgody na wjazd na ulice objęte zakazem tonażowym oraz zakazem ruchu,
- d) wydano 2 identyfikatory upoważniające do stałego lub czasowego wjazdu na ulice objęte zakazem ruchu,
- e) sporządzono 15 opinii do projektów organizacji ruchu,

- f) sporządzono 2 opinie na wykorzystanie dróg w sposób szczególny,
 - g) sporządzono 1 stałą organizację ruchu oraz 1 czasową,
 - h) przygotowano i podpisano Aneks nr 11 do Umowy na zakup i dostawę autobusów elektrycznych wraz z punktami ładowania,
 - i) przygotowano i podpisano Aneks nr 33 i 34 na świadczenie usług przewozowych w ramach komunikacji miejskiej w Zakopanem,
 - j) przygotowano i podpisano Aneks nr 19 na opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych dla Operatora komunikacji miejskiej,
 - k) wydano 9 uzgodnień zasad korzystania z dworca i przystanków komunikacyjnych położonych na terenie m. Zakopane,
 - l) wydano 1 uzgodnienie przebiegu linii komunikacji regularnej specjalnej,
 - m) ustalono zasady i warunki korzystania z dworca dla komunikacji zastępczej za pociągi,
 - n) zaktualizowano nowe rozkłady jazdy dla linii nr 21 Dolina Małej Łąki – Cyrhla przez Kuźnice i z powrotem oraz dla linii nr 23 Rejon Dworców- Kuźnice i z powrotem na przystankach komunikacji miejskiej,
 - o) sporządzono umowy oraz aneksy dla Przewoźników na rozwieszanie rozkładów jazdy i naliczanie opłat za korzystanie z przystanków,
 - p) naliczono opłaty za korzystanie z przystanków oraz rozwieszanie rozkładów jazdy,
 - q) wypowiedziano umowy dla Przewoźnika na rozwieszanie rozkładów jazdy i opłaty za korzystanie z przystanków zgodnie z wygaszonym zezwoleniem,
- 3. Remonty i inwestycje drogowe**
- a) zakończono roboty polegające na modernizacji drogi ul. Droga na Buńdówki poprzez umocnienie korpusu drogi, dokonano odbioru końcowego,
 - b) koordynowano drogowe roboty budowlane dla zadania p.n.: „Modernizacja skrzyżowania ulic: Krupówki/ Tetmajera/ Zamoyskiego/ Witkiewicza w Zakopanem”, zakończono roboty i dokonano odbioru końcowego,
 - c) trwa ocena złożonych ofert w ramach postępowania na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie zadania p.n.: „Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego w Zakopanem w ramach Programu Inwestycji Strategicznych Dziewiątej Edycji „Rozświetlamy Polskę”, otwarcie ofert nastąpiło 2024-10-10,
 - d) przeprowadzono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na wykonywanie drogowych robót budowlanych polegających na modernizacji drogi ul. Choćkowskie, trwa wybór najkorzystniejszej oferty,
 - e) zlecono i koordynowano wykonywanie remontów bieżących jezdni chodników oraz elementów pasa drogowego,
 - f) koordynowano dostawę i montaż pantografowej stacji ładowania na przystanku Cyrhla, prace realizowane w ramach zadania pn. „Rozwój zeroemisyjnego transportu publicznego w Zakopanem poprzez zakup taboru elektrycznego wraz z rozbudową infrastruktury ładowania” dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego „Zielony transport publiczny (Faza I)”.
- 4. Oświetlenie uliczne**
- a) usunięto ok. 37 awarii w sieci oświetlenia ulicznego,
 - b) wymieniono uszkodzony kabel (1 przęsło) przy ul. Żeromskiego, likwidacja zasilania tymczasowego,
 - c) ogłoszono postępowanie na wykonanie dekoracji bożonarodzeniowej w Mieście Zakopane w sezonie 2024-2025,
 - d) wymieniono 1 lampę oświetlenia ulicznego przy ul. Makuszyńskiego.

Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii

W w/w okresie przedstawiciele Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dokonywali oględzin, mających na celu ocenę zgodności lokalizacji punktu z obowiązującymi na terenie gminy zasadami usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych, czego następstwem było wydanie postanowień.

W trakcie trwania tego okresu codziennie funkcjonował Telefon Zaufania w godzinach 18:00 – 22:00. Odbyły się 2 spotkania zespołu ds. rozmów z uzależnionymi i ich rodzinami, na które zostały zaproszone osoby, wobec których złożono wnioski o podjęcie działań zmierzających do skierowania na leczenie odwykowe. Odbyły się

2 spotkania członków GKRPA, na którym omówiono bieżące sprawy komisji. Działają punkty konsultacyjne w siedzibie Gminnej Komisji tj. ul. Słoneczna 3.

Sekretarz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych brał udział w spotkaniach organizacyjnych związanych z przygotowaniem do imprez kulturalnych.

Na bieżąco prowadzone są powierzone zadania z zakresu Biura Pełnomocnika ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

Straż Miejska

Straż Miejska w Zakopanem w okresie od 1 października 2024 roku do 31 października 2024 roku zrealizowała lub jest w trakcie realizacji 208 interwencji zgłoszonych do naszej jednostki na telefon interwencyjny. Dodatkowo strażnicy podejmowali inne interwencje, które sami ujawniali podczas prowadzonych działań patrolowych w wyznaczonych rejonach służbowych. Dyżury na mieście pełnione były nie tylko przez patrole zmotoryzowane, ale także patrole piesze.

W wyniku tych działań w miesiącu PAŹDZIERNIK 2024 nałożono 336 mandatów karnych na łączną kwotę 91.340 złotych (przeważająca większość to mandaty gotówkowe uiszczane na miejscu lub mandaty opłacane w mobilnych terminalach).

We wskazanym okresie, interwencje dotyczyły głównie naruszeń przepisów prawa o ruchu drogowym, polegające na bezprawnych wjazdach na deptak ulicy Krupówki, na ul. St. Zubka/Gubałówka, czy też do Centrum Komunikacyjnego w Kuźnicach, gdzie obowiązują ograniczenia ruchu pojazdów. W związku z tym założono 92 blokady na koła niewłaściwie parkujących pojazdów, na kierowców nakładano mandaty wraz z punktami karnymi lub udzielano pouczeń.

Częstymi zgłoszeniami w tym okresie były też interwencje dotyczące zakłócania spokoju i porządku w miejscach publicznych, zgłoszenia dotyczące osób bezdomnych, naruszenia uchwały o parku kulturowym obszaru ulicy Krupówki, dzikich zwierząt przebywających na terenie miasta, bezpańskich i porzuconych zwierząt, głównie psów i kotów, czy zwierząt poszkodowanych w zdarzeniach drogowych. Do schroniska dla zwierząt w Nowym Targu przekazano w tym okresie 3 takie psy.

Przeprowadzono także 26 kontroli posesji pod kątem prowadzenia gospodarki wodno-ściekowej oraz podejrzenia spalania odpadów w paleniskach, gdzie w przypadku stwierdzenia naruszeń były nakładane mandaty karne.

Podczas patrolowania miasta funkcjonariusze Straży Miejskiej wielokrotnie ujawniali różnego rodzaju awarie infrastruktury drogowej, które przekazywali do realizacji odpowiednim służbom. W miesiącu PAŹDZIERNIK 2024 stwierdzono 24 takie uszkodzenia. Do Biura Rzeczy Znalezionych przy Starostwie Powiatowym w Zakopanem przekazano 3 przedmioty zagubione na terenie miasta.

Dla Wydziału Ewidencji i Pozwoleń prowadzono ustalenia dot. aktualnego adresu przebywania wskazanych przez wydział osób. Ponadto skierowano wniosek o ukaranie do Sądu Rejonowego w Zakopanem w sprawie samowoli budowlanej w rejonie Bachledzkiego Wierchu.

Straż Miejska brała też czynny udział w zabezpieczeniu imprez organizowanych w tym czasie na terenie naszego miasta, tj. procesja kościelna w związku z zakończeniem tegorocznych nabożeństw fatimskich, organizowana przez sanktuarium na Krzeptówkach, końcem miesiąca strażnicy miejscy brali również udział w ogólnopolskiej akcji „Znicz”, dotyczącej kontroli ruchu drogowego w rejonie cmentarza przy ul. Nowotarskiej w Zakopanem.

W tym okresie strażnicy pełnili również całodobową ochronę budynku Urzędu Miasta oraz sprawowali nadzór miasta za pomocą monitoringu wizyjnego. W październiku 2024 roku rozpoczęto także kontrolę miejskich toalet publicznych, z uwagi na zgłoszenia dotyczące przebywania/urządzania w nich noclegów przez osoby bezdomne.

Kilkukrotnie przekazywano Komendzie Powiatowej Policji zapis monitoringu, stanowiący dla nich materiał dowodowy w prowadzonych postępowaniach.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

W okresie objętym sprawozdaniem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zakopanem należał do współorganizatorów wydarzeń organizowanych w hali sportowej przez lokalne stowarzyszenia. Współpraca z sektorem pozarządowym zmierzała do popularyzacji aktywności fizycznej oraz otwarcia hali sportowej podczas weekendów w Zakopanem dla lokalnych stowarzyszeń i mieszkańców.

Do najważniejszych wydarzeń należało:

- 1) Grand Prix Małopolski w Boksie „Turniej Niepodległościowy”, którego organizatorem w dniu 10 listopada 2024 roku była Tatrzańska Akademia Boks. Wydarzenie zrealizowano przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego oraz lokalnych przedsiębiorców. Patronat Honorowy nad sportową rywalizacją sprawował Burmistrz Miasta Zakopane. Wydarzenie cieszyło się dużym zainteresowaniem wśród stowarzyszeń nie tylko z województwa Małopolskiego. W zawodach wystartowało blisko 200 uczestników w różnych kategoriach młodzieżowych i seniorskich. Wydarzenie zostało docenione przez Zarząd Małopolskiego Związku Bokserskiego, który zaproponował, aby lokalne stowarzyszenie starało się o organizację w 2025 roku młodzieżowych Mistrzostw Małopolski w Boksie.
- 2) Zakopiańska Halowa Liga Piłki Nożnej Open, którego organizatorem jest Klub Sportowy Zakopane. Działania związane z reaktywacją rozgrywek amatorskich po siedmioletniej przerwie w mieście Zakopane. Rozgrywki halowej piłki nożnej realizowane będą podczas weekendów w okresie od 9 listopada do 22 grudnia 2024 roku z udziałem dziesięciu zespołów. Inicjatywa współfinansowana jest ze środków finansowych pozyskanych przez stowarzyszenie od Ministerstwa Sportu i Turystyki.
- 3) Małopolska Piłkarska Przedszkoliada – cykliczny turniej dla najmłodszych dzieci z powiatu tatrzańskiego oraz nowotarskiego w halowej piłce nożnej realizowany przez Klub Sportowy Zakopane. Wydarzenie współfinansowane przez Gminę Miasto Zakopane oraz Województwo Małopolskie.

Dodatkowo w dniu 9 listopada 2024 roku w hali sportowej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zakopanem odbyła się sportowa rywalizacja w ramach 41. Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy Turystyczno-Krajoznawczej LZS – Zakopane 2024.

Organizatorami Olimpiady było Krajowe Zrzeszenie LZS przy współudziale Małopolskiego Zrzeszenia LZS. W olimpiadzie wzięli udział przedstawiciele 32 powiatów z 15 województw (bez woj. lubuskiego) – łącznie 220 osób.

Lp.	Impreza	Data	Organizator / Sposób realizacji	Liczba uczestników	Miejsce/Uwagi
1	Bieżąca obsługa i utrzymanie czystości na obiektach będących w zarządzie i administracji MOSiR Zakopane. Bieżąca konserwacja sprzętu udostępnianego podmiotom pkt. 6 na potrzeby organizacji zawodów.	cały rok	MOSiR	x	obiekty MOSiR
2	Koszykówka 3x3 ID dziewcząt Gmina	17.10.2024	MOSiR	16	Hala Sportowa MOSiR

3	Koszykówka 3x3 ID chłopców Gmina	17.10.2024	MOSiR	16	Hala Sportowa MOSiR
4	Koszykówka 3x3 IMS dziewcząt Gmina	18.10.2024	MOSiR	16	Hala Sportowa MOSiR
5	Koszykówka 3x3 IMS chłopców Gmina	18.10.2024	MOSiR	16	Hala Sportowa MOSiR
6	XXIX Szkolna Liga Sportów Letnich w biegach przełajowych ID, IMS, Licealiada - 2 edycja	22.10.2024	MOSiR	460	Górna Rówień Krupowa
7	Małopolska Licealiada Młodzieży w szkolnej drużynowej lidze LA - I rzut	22.10.2024	MSZS MOSiR	16	Kraków stadion AWF
8	Koszykówka 3x3 ID dziewcząt Powiat	24.10.2024	MOSiR	zawody odwołana z powodu braku drużyn, zapisali się tylko drużyny z Zakopanego	Hala Sportowa MOSiR
9	Koszykówka 3x3 ID chłopców Powiat	24.10.2024	MOSiR		Hala Sportowa MOSiR
10	Koszykówka 3x3 IMS dziewcząt Powiat	25.10.2024	MOSiR	8	Hala Sportowa MOSiR
11	Koszykówka 3x3 IMS chłopców Powiat	25.10.2024	MOSiR	8	Hala Sportowa MOSiR
12	Halowa piłka nożna ID chłopców rejonu	30.10.2024	MSZS, MOSiR	10	Nowy Targ
13	Halowa piłka nożna ID dziewcząt rejonu	3.11.2024	MSZS, MOSiR	10	Nowy Targ
14	Halowa piłka nożna IMS chłopców rejonu	5.11.2024	MSZS, MOSiR	10	Nowy Targ
15	Sztafetowy Bieg Niepodległości	08.11.2024	SP 4 , MOSiR	250	ulice Zakopanego
16	XI Zakopiański Bieg Niepodległości	11.11.2024	MOSiR	521	ulice Zakopanego
17	Halowa piłka nożna IMS dziewcząt rejonu	14.11.2024	MSZS, MOSiR	10	Nowy Targ
18	Małopolska Licealiada Młodzieży w badmintonie drużynowym	13.11.2024	MSZS, MOSiR	6	Gorlice
19	Małopolskie IMS w badmintonie drużynowym	13.11.2025	MSZS, MOSiR	6	Gorlice

20	Małopolskie ID w badmintonie drużynowym	13.11.2026	MSZS, MOSiR	6	Gorlice
21	Powiatowe rozgrywki w Tenisie Stołowym Licealiada dziewcząt	19.11.2024	MOSiR	12	SP 9 Zakopane
22	Powiatowe rozgrywki w Tenisie Stołowym Licealiada chłopców	19.11.2024	MOSiR	15	SP 9 Zakopane
	Razem = 21 imprez sportowych			1412	

HALA SPORTOWA

wykorzystane przez MOSiR	ilość godzin	ilość osób
październik do 16.10.2024	15:15:00	205
listopad do 19.11.2024	28:00:00	626
	43:15:00	831

wykorzystane przez SP 5	ilość godzin	ilość osób
październik do 16.10.2024	83:00:00	1051
listopad do 19.11.2024	49:45:00	1701
	132:45:00	2752

wykorzystane przez KS Zakopane	ilość godzin	ilość osób
październik do 16.10.2024	0	0
listopad do 19.11.2024	22	322
	22	322

wykorzystane przez UKS Orły	ilość godzin	ilość osób
październik do 16.10.2024	41,5	803
listopad do 19.11.2024	30,5	667
	72	1470

wynajem - inne	ilość godzin	ilość osób
październik do 16.10.2024	9	34
listopad do 19.11.2024	26	436
	35	470

siłownia	ilość osób/ wejścia jednorazowe	ilość osób/wejścia karnety
październik do 16.10.2024	2	72
listopad do 19.11.2024	2	66
	4	138