

**DŚ-5****DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Podstawa prawna: USTAWA z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 399 z późn. zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli (zgodnie z definicją ustawy j.w.) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane.

Termin składania: Do 14 dni od chwili zamieszkania pierwszego mieszkańca/ zaistnienia zdarzeń mających wpływ na powstanie obowiązku ponoszenia opłat albo do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały zdarzenia mające wpływ na jej wysokość lub osobę/podmiot zobowiązany do jej zapłaty

Miejsce składania: Urząd Miasta Zakopane, 34-500 Zakopane, ul. Szymony 17a.

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wyliczenia i uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.****A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:  
**BURMISTRZ MIASTA ZAKOPANE, ul. Szymony 17a, 34-500 ZAKOPANE****B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 Złożenie pierwszej deklaracji Zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji

Data naliczenia pierwszej opłaty:

Data zaistnienia zmian: .....

.....

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

3. Rodzaj tytułu do nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 Właściciel Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu Współwłaściciel Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu Użytkownik wieczysty Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, posiadacz samoistny) Spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa**D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)

W przypadku spółek cywilnych obowiązkowo należy wypełnić załącznik nr 1 do deklaracji DŚ-4 1-z

 Osoba fizyczna Osoba prawna Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

5. Imię, nazwisko / pełna nazwa (pieczęć)

6. Identyfikator podatkowy (nr PESEL lub NIP)<sup>2</sup>

7. Regon (dotyczy firm)

8. Nr telefonu<sup>3</sup>9. Adres e-mail<sup>4</sup>**Adres zamieszkania / adres siedziby**

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu

16. Nr lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

**Adres do korespondencji (należy podać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)**

20.

2 Identyfikatorem podatkowym jest: 1) numer **PESEL** – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub nie będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług 2) **NIP** – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

3 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.

4 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.

**E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Adres nieruchomości			
21. Miejscowość	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Numer obrębu <sup>5</sup>		26. Numer/y działki/działek <sup>6</sup>	
27. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy (m.in. budynki mieszkalne jednorodzinne, wielorodzinne, budynki zamieszkania zbiorowego, itp.)	<input type="checkbox"/> nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady (m.in. nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, pensjonaty, targowiska, cmentarze, itp.)	<input type="checkbox"/> nieruchomość będąca w części nieruchomością, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomością, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (m.in. budynki mieszkalno-usługowe, itp.)	
W tym przypadku należy wypełnić część <b>F</b>	W tym przypadku należy wypełnić część <b>G</b>	W tym przypadku należy wypełnić część <b>F i G</b>	

**F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje	28. (należy podać liczbę mieszkańców)	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.	29. (należy wpisać TAK lub NIE)	
Kwota opłaty		
ilość osób z pozycji 28	stawka miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określona odrębną uchwałą Rady Miasta Zakopane od jednego mieszkańca (w zależności od posiadania lub nieposiadania kompostownika)	kwota opłaty
	x	= 30.
W przypadku nieruchomości będącej w części nieruchomością, na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomością, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy również wypełnić część G		

**G. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wypełnić właściwe pola – w zależności od sposobu użytkowania nieruchomości)**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji prowadzony jest następujący rodzaj działalności gospodarczej:	
31.	(należy dokładnie opisać prowadzoną działalność gospodarczą oraz sposób użytkowania, np. obiekt rekreacji indywidualnej, plac zabaw, itp.)
32. w ramach której, średnio na miesiąc:	
1. jest zatrudnionych pracowników	.....
2. lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych	.....
3. w szkole uczy się uczniów/studentów	.....
4. w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci	.....
5. w pensjonacie/hotelu/szpitalu/internacie/ / itp. znajdują się łóżek (miejsc noclegowych)	.....
6. inne (jakie)	.....
Łączna pojemność minimalną pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w oparciu o uśrednione normy wytwarzania odpadów komunalnych na tydzień, określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zakopane	
Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne	

5 Informacja wymagana w przypadku braku adresu nieruchomości.

6 Informacja wymagana w przypadku braku adresu nieruchomości.

**Uwaga:** w polu „Częstotliwość odbioru w ciągu miesiąca” należy wpisać liczbę: **2,17** dla 1 odbioru co 2 tygodnie, **4,33** dla jednego odbioru w tygodniu, **8,67** dla 2 odbiorów w tygodniu, **13,0** dla 3 odbiorów w tygodniu, **17,33** dla 4 odbiorów w tygodniu, **21,67** dla 5 odbiorów w tygodniu.

**WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Liczba pojemników z odpadami komunalnymi powstałymi na nieruchomości				Stawka opłaty za jednokrotny odbiór odpadów określonej pojemności		Opłata = B x C x D  [zł/miesiąc]
A	B		C		D	
Pojemność [m <sup>3</sup> ]	Ilość zadeklarowanej pojemności [szt.]	x	Częstotliwość odbiorów w ciągu miesiąca zgodnie z w/w <b>Uwagą</b>	x	<b>ZBIÓRKA SELEKTYWNA</b>  [zł]	
33. 0,06	34.	X	35.	X	36. 10,92	37.
38. 0,08	39.	X	40.	X	41. 14,55	42.
43. 0,12	44.	X	45.	X	46. 21,83	47.
48. 0,24	49.	X	50.	X	51. 43,66	52.
53. 0,36	54.	X	55.	X	56. 65,49	57.
58. 1,1	59.	X	60.	X	61. 200,11	62.
63. 5	64.	X	65.	X	66. 909,58	67.
68. 7	69.	X	70.	X	71. 1273,42	72.
73. 10	74.	X	75.	X	76. 1819,17	77.
ogółem kwota opłaty (w zł/miesiąc)						78.

**H. NALEŻNA MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Suma kwot z pozycji 30 i 78 79.

Słownie zł: 80.

Wpłaty należy dokonywać na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe, w kasie Urzędu Miasta Zakopane, lub na właściwe konto Urzędu Miasta Zakopane – w terminach określonych w obowiązującej Uchwale Rady Miasta Zakopane w sprawie terminu, częstotliwości i trybu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ<sup>7</sup>**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

81. Imię	82. Nazwisko
83. Data	84. Czytelny podpis składającego/osoby reprezentującej

**J. ADNOTACJE ORGANU**

**K. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Miasta Zakopane – Burmistrz Miasta Zakopane, ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34-500 Zakopane.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych urzędu jest możliwy poprzez adres e-mailowy: iod@zakopane.eu.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi przepis prawa – ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024r. poz. 399, z późn. zm.)
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

<sup>7</sup> Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z dowodem uiszczonyj opłaty skarbowej od każdego stosunku pełnomocnictwa.

5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Pełna treść klauzuli informacyjnej zamieszczona jest w BIP Gminy Miasto Zakopane pod adresem [www.zakopane.pl/inne/strefa-miejska.pl](http://www.zakopane.pl/inne/strefa-miejska.pl) w zakładce „RODO”, oraz w siedzibie Urzędu Gminy Miasto Zakopane na tablicach ogłoszeń.

#### **Pouczenie**

1. **Zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. 1438 ze zm.)**
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do złożenia pierwszej deklaracji w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniała zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się począwszy od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. 2 albo w przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Zakopane określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki dotyczące ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
4. **Informacje zawarte w deklaracji podlegają ochronie danych osobowych na mocy art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L119/1)**

Niniejszą deklarację należy złożyć do Burmistrza Miasta Zakopane na adres, ul. Szymony 17a, 34-500 Zakopane, lub przesłać drogą pocztową na wskazany wyżej adres.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy wpłacać przelewem na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe otrzymane z Urzędu Miasta Zakopane lub w kasie Urzędu Miasta Zakopane czynnej: poniedziałek 10<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, środa 9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>, wtorek, czwartek, piątek 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Zakopane nr konta **76 1240 4748 1111 0000 4882 8147**, w tytule podając: imię i nazwisko/nazwę firmy, adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne oraz treść „opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

**Zgodnie z art. 6o ust. 1 w/w ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.**