

8. Nr telefonu<sup>3</sup> 600 000 000 9. Adres e-mail<sup>4</sup> pankowalski@panta.com

Adres zamieszkania / adres siedziby  
10. Kraj POLSKA 11. Województwo MAŁOPOLSKIE 12. Powiat TATRZAŃSKI  
13. Gmina ZAKOPANE 14. Ulica KOŚCIUSZKI 15. Nr domu 100 16. Nr lokalu  
17. Miejscowość ZAKOPANE 18. Kod pocztowy 34-500 19. Poczta ZAKOPANE

Adres do korespondencji (należy podać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)  
20. ZAKOPANE, UL. GIERAMCZANKI 100

**E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Adres nieruchomości  
21. Miejscowość ZAKOPANE 22. Ulica KOŚCIUSZKI 23. Nr domu 100 24. Nr lokalu  
25. Numer obrębu<sup>5</sup> 1/3 26. Numer/ly działki/działek<sup>6</sup> 475, 476/1

27. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)  
 nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy (m.in. budynki mieszkalne jednorodzinne, wielorodzinne, budynki zamieszkania zbiorowego, itp.)  
 nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady (m.in. nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, pensjonaty, targowiska, cmentarze, itp.)  
 nieruchomość będąca w części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (m.in. budynki mieszkalno-usługowe, itp.)  
W tym przypadku należy wypełnić część F W tym przypadku należy wypełnić część G W tym przypadku należy wypełnić część F i G

**F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje 28. (należy podać liczbę mieszkańców)  
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne. 29. (należy wpisać TAK lub NIE)

Kwota opłaty	ilość osób z pozycji 28	stawka miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określona odrębną uchwałą Rady Miasta Zakopane od jednego mieszkańca (w zależności od posiadania lub nieposiadania kompostownika)	kwota opłaty
	x		=

W przypadku nieruchomości będącej w części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy również wypełnić część G

**G. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wypełnić właściwe pola – w zależności od sposobu użytkowania nieruchomości)**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji prowadzony jest następujący rodzaj działalności gospodarczej  
31.

(należy dokładnie opisać prowadzoną działalność gospodarczą)

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne  
Uwaga: w polu „Częstotliwość odbioru w ciągu miesiąca” należy wpisać liczbę: 2,17 dla 1 odbioru co 2 tygodnie, 4,33 dla jednego odbioru w tygodniu, 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu, 13,0 dla 3 odbiorów w tygodniu, 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu, 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu, 26 dla 6 odbiorów w tygodniu, 30,33 dla 7 odbiorów w tygodniu.

**WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Liczba pojemników z odpadami komunalnymi powstałymi na nieruchomości				Stawka opłaty za jednokrotny odbiór odpadów określonej pojemności		Opłata = B x C x D [zł/miesiąc]
A	B	C	D	ZBIÓRKA SELEKTYWNA [zł]		
Pojemność [m <sup>3</sup> ]	Ilość zadeklarowanej pojemności [szt.]	Częstotliwość odbiorów w ciągu miesiąca zgodnie z w/w Uwagą	ZBIÓRKA SELEKTYWNA			
32. 0,06	33.	34. X	35. 9,10	36.		
37. 0,08	38.	39. X	40. 12,13	41.		
42. 0,12	43. 2	44. 2,17	45. 18,19	46. 78,94		
47. 0,24	48. 1	49. 2,17	50. 36,38	51. 78,94		
52. 0,36	53.	54. X	55. 54,57	56.		
57. 1,1	58.	59. X	60. 166,74	61.		
62. 4-5	63.	64. X	65. 757,92	66.		
67. 6-7	68.	69. X	70. 1061,08	71.		
72. 10	73.	74. X	75. 1515,83	76.		
ogółem kwota opłaty (w zł/miesiąc)				77. 157,88		

W przypadku nieruchomości będącej w części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy również wypełnić część F

**H. NALEŻNA MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Suma kwot z pozycji 30 i 77 78. 157,88  
Słownie zł: 79. STO PIĘDZIESIĄT SIĘDEM ZŁ 88/100  
Wpłaty należy dokonywać kwartalnie, tj.: za I kwartał do 15 kwietnia bieżącego roku, za II kwartał do 15 czerwiec bieżącego roku, za III kwartał do 15 października bieżącego roku, za IV kwartał do 15 grudnia bieżącego roku, na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe, w kasie Urzędu Miasta Zakopane, lub na właściwe konto Urzędu Miasta Zakopane.

**I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ<sup>7</sup>**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.  
80. Imię JAN 81. Nazwisko KOWALSKI  
82. Data 15.07.2023 83. Czytelny podpis składającego/osoby reprezentującej [podpis]

**J. ADNOTACJE ORGANU**

**K. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:  
1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Miasta Zakopane – Burmistrz Miasta Zakopane, ul. Tadeusza

3 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.  
4 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.  
5 Informacja wymagana w przypadku braku adresu nieruchomości.  
6 Informacja wymagana w przypadku braku adresu nieruchomości.

7 Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z dowodem uiszczonej opłaty skarbowej od każdego stosunku pełnomocnictwa.

- Kościuszki 13, 34-500 Zakopane.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych urzędu jest możliwy poprzez adres e-mailowy: iod@zakopane.eu, telefon: 18 20 20 491.
  - Administrator Danych Osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi przepis prawa – ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.)
  - Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
  - Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
  - W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:
    - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
    - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
    - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
      - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
      - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
      - osoba, której dane dotyczą, wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
      - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
      - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
    - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
      - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
      - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
    - prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
      - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
    - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - zaistnieją przyczyny związane z Pana/i szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
  - Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych.
  - Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są wymogi ustawowe.
  - Pana/i dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Pouczenie:**

- Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 2010 z późn. zm.),
- Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
  - W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6o ust. 1 w/w ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 6n w/w ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.**

Niniejszą deklarację należy złożyć do Burmistrza Miasta Zakopane na adres, ul. Szymony 17a, 34-500 Zakopane, lub przesłać drogą pocztową na wskazany wyżej adres.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy wpłacać na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe otrzymane z Urzędu Miasta Zakopane, w kasie Urzędu Miasta Zakopane czynnej: poniedziałek 10<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, środa 9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>, wtorek, czwartek, piątek 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Zakopane nr konta 76 1240 4748 1111 0000 4882 8147, w tytule podając: imię i nazwisko/nazwę firmy, adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne oraz treść „opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

NZOR DLA FIRMA -

PIERWSZA DEKLARACJA NA NOWY PUNKT

**DŚ-3**

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Podstawa prawna:	USTAWA z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 2010 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli (zgodnie z definicją ustawy j.w.) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane.
Termin składania:	Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
Miejsce składania:	Burmistrz Miasta Zakopane, 34-500 Zakopane, ul. Szymony 17a.

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wyliczenia i uiszczenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłata ta stanowi:**

- w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy – iloczyn zadeklarowanej liczby mieszkańców w części F polu 28 i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w odrębnej uchwale Rady Miasta Zakopane,
- w przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – suma iloczynów określonej w tabeli w części G., zadeklarowanej pojemności, częstotliwości odbiorów w ciągu miesiąca i stawki opłaty,
- w przypadku nieruchomości będących w części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - sumę w/w iloczynów

**A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:  
**BURMISTRZ MIASTA ZAKOPANE**  
**UL. Szymony 17a, 34-500 ZAKOPANE**

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input checked="" type="checkbox"/> Złożenie pierwszej deklaracji	<input type="checkbox"/> Zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji
01. 08. 2023	Data zaistnienia zmian .....

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

3. Rodzaj tytułu do nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input checked="" type="checkbox"/> Właściciel	<input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
<input type="checkbox"/> Współwłaściciel	<input type="checkbox"/> Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
<input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, posiadacz samoistny)
	<input type="checkbox"/> Spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa

**D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)  
 W przypadku spółek cywilnych obowiązkowo należy wypełnić załącznik nr 1 do deklaracji DŚ-2 1-z

<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna	<input checked="" type="checkbox"/> Osoba prawna	<input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
---	--	--

5. Imię, nazwisko / pełna nazwa (pieczęć)  
**JAN KOWALSKU SP. Z O.O.**

6. Identyfikator podatkowy (nr PESEL lub NIP) <sup>2</sup> <b>436-000-00-00</b>	7. Regon (dotyczy firm)
--	-------------------------

2 Identyfikatorem podatkowym jest: 1) numer PESEL – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub nie będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług 2) NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.