

Załącznik do Zarządzenia  
Burmistrza Miasta Zakopane  
Nr 26/2019  
z dnia 8 lutego 2019 r.

**Regulamin przyznawania wyróżnień  
„Honorowy Patronat Burmistrza Miasta Zakopane”**

**i**

**„Partnerstwo Miasta Zakopane”**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Honorowy Patronat Burmistrza Miasta Zakopane – zwany dalej ogólnie „Patronatem” – jest wyróżnieniem honorowym, które może być przyznane przedsięwzięciom i wydarzeniom o zasięgu, randze i znaczeniu międzynarodowym, ogólnopolskim, ponadregionalnym lub lokalnym, organizowanym na terenie Miasta Zakopane, których realizacja przyczynia się do promocji i kształtowania pozytywnego wizerunku Miasta Zakopane lub ma istotne znaczenie dla mieszkańców Miasta Zakopane. Są to przedsięwzięcia i wydarzenia, które nie mają charakteru komercyjnego.
2. Partnerstwo Miasta Zakopane – zwane dalej ogólnie „Partnerstwem” – jest wyróżnieniem honorowym, które może być przyznane przedsięwzięciom i wydarzeniom jak w ust. 1, które mają charakter komercyjny.
3. W szczególnych wypadkach Burmistrz Miasta Zakopane może podjąć decyzję o przyznaniu Patronatu przedsięwzięciom i wydarzeniom komercyjnym, które w szczególny sposób przyczyniają się do promocji Miasta Zakopane.
4. Burmistrz Miasta Zakopane może zdecydować o przyznaniu Patronatu/Partnerstwa przedsięwzięciom i wydarzeniom organizowanym poza granicami Miasta Zakopane, jeśli ich realizacja przyczynia się do promocji Miasta Zakopane.
5. Prawo przyznania Patronatu/Partnerstwa jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć i wydarzeń, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Miasta Zakopane.
6. Burmistrz Miasta Zakopane podejmuje decyzję o przyznaniu Patronatu/Partnerstwa na podstawie rekomendacji powołanej przez niego Komisji ds. Honorowego Patronatu i Partnerstwa.
7. Decyzja w sprawie przyznania Patronatu/Partnerstwa ma charakter uznaniowy. Odmowa przyznania wyróżnienia nie wymaga uzasadnienia.

## § 2

1. Burmistrz Miasta Zakopane nie obejmuje Patronatem/Partnerstwem przedsięwzięć i wydarzeń mogących godzić w wizerunek Urzędu Miasta Zakopane oraz Miasta Zakopane.
2. Burmistrz Miasta Zakopane nie obejmuje Patronatem/Partnerstwem całokształtu działań osób, instytucji i stowarzyszeń, a także stron, portali internetowych i publikacji drukowanych.
3. Przyznanie Patronatu/Partnerstwa nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego (również w formie barteru), organizacyjnego i/lub osobistego udziału Burmistrza lub jego przedstawicieli w przedsięwzięciu lub wydarzeniu.
4. Przyznanie Patronatu/Partnerstwa nie zwalnia Organizatora z uzyskania zezwoleń, zgód i opinii niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia lub wydarzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przyznanie Patronatu/Partnerstwa możliwe jest jedynie w przypadku przedsięwzięć i wydarzeń, które mają zapewnione finansowanie i są na takim etapie realizacji, który gwarantuje ich organizację na odpowiednim poziomie.

## Rozdział 2 Procedura przyznawania Patronatu/Partnerstwa

### § 3

1. O przyznanie Patronatu/Partnerstwa występuje Organizator wydarzenia lub przedsięwzięcia, kierując do Burmistrza Miasta Zakopane pisemny wniosek na formularzu udostępnionym na stronie internetowej Urzędu Miasta Zakopane, jak również dostępnym na dzienniku podawczym w Urzędzie Miasta Zakopane. Do wniosku należy dołączyć szczegółowy program przedsięwzięcia lub wydarzenia.
2. Formularz wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Niezłożenie wniosku w formie wskazanej w załączniku nr 1 do Regulaminu będzie skutkowało pozostawieniem podania bez rozpoznania.
3. Każdy wniosek jest rozpatrywany indywidualnie. W przypadku wydarzeń i przedsięwzięć cyklicznych o Patronat/Partnerstwo należy ubiegać się każdorazowo przy organizacji danej edycji przedsięwzięcia lub wydarzenia.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, może być przesłany drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane, złożony osobiście na dzienniku podawczym w Urzędzie Miasta Zakopane lub przesłany pocztą elektroniczną na adres: [office@zakopane.eu](mailto:office@zakopane.eu).
5. Wniosek o przyznanie Patronatu/Partnerstwa musi wpłynąć do Urzędu Miasta Zakopane **najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem organizacji** przedsięwzięcia lub wydarzenia. Termin rozpatrzenia wniosku wynosi 14 dni.
6. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta Zakopane może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w ust. 5.

### § 4

1. Wniosek o przyznanie Patronatu/Partnerstwa jest rozpatrywany przez Komisję ds. Honorowego Patronatu i Partnerstwa.

2. Komisja może zwrócić się z prośbą o zaopiniowanie wniosku przez właściwy merytorycznie wydział, a także zwrócić się do Organizatora z prośbą o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień.
3. Wniosek wraz z uzyskaną rekomendacją kierowany jest do Burmistrza Miasta Zakopane w celu uzyskania ostatecznej akceptacji.

## § 5

1. O przyznaniu Patronatu/Partnerstwa Urząd Miasta Zakopane informuje Organizatora przedsięwzięcia drogą pisemną w formie elektronicznej bądź listownej.
2. Organizator może posługiwać się informacją o przyznaniu Patronatu/Partnerstwa dopiero po otrzymaniu informacji o pozytywnej decyzji Burmistrza Miasta Zakopane.
3. W przypadku odmowy przyznania Patronatu/Partnerstwa Organizator powiadamiany jest pisemnie w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.
4. Decyzja o odmowie przyznania Patronatu/Partnerstwa jest ostateczna.

## § 6

Burmistrz Miasta Zakopane może wyrazić zgodę na bezpłatne umieszczenie na miejskich słupach reklamowych plakatów informujących o przedsięwzięciu lub wydarzeniu objętym Patronatem, zgodnie z następującymi wytycznymi:

1. Aby uzyskać zgodę na bezpłatną ekspozycję plakatów informacyjnych Organizator zobowiązany jest do wystąpienia do Burmistrza Miasta Zakopane z oddzielnym wnioskiem (załącznik nr 2 do Regulaminu).
2. Plakat informacyjny musi być przygotowany przez Organizatora w formacie B2 (50 cm w poziomie i 70 cm w pionie), a projekt graficzny musi uwzględniać specjalną ramkę (załącznik nr 3 do Regulaminu) odpowiednią na daną porę roku:
  - ramka zielona / marzec, kwiecień, maj
  - ramka żółta / czerwiec, lipiec, sierpień
  - ramka pomarańczowa / wrzesień, październik, listopad
  - ramka niebieska / grudzień, styczeń, luty;
3. Maksymalna liczba plakatów wynosi 16 szt.;
4. Plakaty mogą być bezpłatnie umieszczone na miejskich słupach reklamowych jednorazowo dla danego przedsięwzięcia lub wydarzenia, maksymalnie przez 14 dni, niezależnie od długości przedsięwzięcia, nad którym Burmistrz Miasta Zakopane objął Patronat. Po tym terminie organizator pokrywa koszty ekspozycji plakatów we własnym zakresie.
5. Wydarzenia i przedsięwzięcia organizowane przez ten sam podmiot, które w danym miesiącu odbywają się więcej niż jeden raz, mogą być eksponowane jedynie w formie zbiorczego plakatu w terminie określonym w pkt. 4.
6. Niedotrzymanie postanowień punktu nr 2 powoduje utratę możliwości bezpłatnej ekspozycji plakatów.

Postanowienia §6 nie dotyczą wydarzeń i przedsięwzięć, którym przyznane zostało Partnerstwo.

## § 7

Przedsięwzięcia i wydarzenia, którym przyznano Patronat/Partnerstwo, zamieszczane są wraz z oznaczeniem rodzaju honorowego wyróżnienia w Bazie Wydarzeń na stronie [www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl) po wcześniejszym wypełnieniu przez Organizatora elektronicznego formularza zgłoszeniowego. Po dokonaniu takiego wpisu są one promowane w mediach społecznościowych Miasta, a jeśli tylko pozwala na to cykl wydawniczy, także w Informatorze Miejskim Zakopane.pl.

### Rozdział 3

#### Obowiązki organizatora przedsięwzięcia objętego Patronatem/Partnerstwem

## § 8

1. Ubieganie się o objęcie przedsięwzięcia Patronatem/Partnerstwem jest równoznaczne z przyjęciem przez Organizatora przedsięwzięcia zobowiązań określonych w ust. 2, w przypadku uzyskania Patronatu/Partnerstwa.
2. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem/Partnerstwem zobowiązany jest do:
  - o poinformowania uczestników i współorganizatorów o przyznanym wyróżnieniu;
  - o umieszczenia informacji o Patronacie/Partnerstwie wraz z herbem Miasta (o proporcjach odpowiadających innym zamieszczonym logotypom patronów i partnerów) we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych;
  - o uzyskania akceptacji projektów graficznych ww. materiałów z zamieszczoną informacją o Patronacie/Partnerstwie przed ich rozpowszechnieniem; w tym celu należy przesłać je drogą elektroniczną na adres: [patronat@zakopane.eu](mailto:patronat@zakopane.eu);
  - o ekspozycji znaków promocyjnych Miasta Zakopane w widocznym miejscu podczas trwania wydarzenia lub przedsięwzięcia.

## § 9

Niewywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w § 8 ust. 2, stanowić może podstawę do odmowy przyznania Organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu/Partnerstwa w przyszłości.

### Rozdział 4

#### Odebranie Patronatu/Partnerstwa

## § 10

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta Zakopane może odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie. O odebraniu Patronatu/Partnerstwa Organizator przedsięwzięcia lub wydarzenia jest informowany niezwłocznie w formie elektronicznej lub listownej.

## **§ 11**

Odebranie Patronatu/Partnerstwa nakłada na Organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia, a także skutkuje koniecznością usunięcia informacji i logotypów z nim związanych z wszelkich materiałów informacyjnych i promocyjnych.

## **Rozdział 5**

### **Przepisy końcowe**

## **§ 12**

1. Decyzje o przyznaniu Patronatu Honorowego wydane przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu nadal obowiązują, co oznacza, że Organizator nie musi składać oddzielnego wniosku o przyznanie Patronatu.
2. Zapisy niniejszego Regulaminu (w szczególności §6) obowiązują wszystkich Organizatorów, również tych, którzy wniosek o Patronat złożyli przed wejściem w życie regulaminu.

## **§ 13**

Złożenie wniosku o przyznanie Patronatu/Partnerstwa oznacza akceptację niniejszego Regulaminu przez Organizatora przedsięwzięcia lub wydarzenia.